

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Εμπειρογνώμονας**ΕΚΔΟΣΗ:**

2

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

11/09/2024

Τομέας Πολιτικής**Κωδικός ΓΠ****Τίτλος Θέσης Εργασίας**Κατάρτιση και διαχείριση
δημοσίων πολιτικών

1.4

Εμπειρογνώμονας
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ**Οργανισμός**

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Μονάδα

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ

Κωδικός Θέσης**Κατηγορία Προσωπικού**

0124858579

ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση

ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

**Εντός
Προσωντολογίου****Κατηγορία
Εκπαίδευσης****Κλάδος****Ειδικότητα**

ΝΑΙ

ΕΕΠ

ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ

Τόπος Εργασίας

ΑΜΕΡΙΚΗΣ 11, 10672, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εξυπηρέτηση Πολίτη

ΌΧΙ

Συνοπτη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Γνωμοδοτεί και εισηγείται, βάσει της επιστημονικής του κατάρτισης και εξειδίκευσης, στην πολιτική ηγεσία για θέματα στα οποία λόγω ειδικότητας, διαθέτει ευρυμάθεια και τεκμηριωμένη γνώση του προς κρίση τομέα πολιτικής. Επιστημονική υποστήριξη Δ.Σ. του Ε.Δ.Σ. στην εκπλήρωση αρμοδιοτήτων του

Γενικό Προφίλ**Μισθολογικές Προβλέψεις****Βαθμός**

ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ

- Α΄
- Β΄
- Γ΄

☐ Επιπλέον αμοιβές

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς • Χρηματοπιστωτικά Ιδρύματα • Ευρωπαϊκή Επιτροπή • Οργανισμοί του Εξωτερικού	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ

Κύρια καθήκοντα
• Παρέχει τεκμηριωμένη επιστημονική, συμβουλευτική ή τεχνική υποστήριξη σε θέματα της ειδικότητάς του • Εισηγείται στρατηγικές και δράσεις και αναγνωρίζει τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας για την αποτελεσματική εφαρμογή τους • Διαμορφώνει και εισηγείται εναλλακτικά σενάρια για την αντιμετώπιση προβλημάτων που προκύπτουν κατά την εφαρμογή στρατηγικών και δράσεων • Εισηγείται βελτιωτικές ή αναθεωρητικές ενέργειες της στρατηγικής στη βάση των ευρημάτων της παρακολούθησης, εκτίμησης ή εμπειρογνωμοσύνης που διενεργεί σχετικά με τις συνέπειές της • α) Αναζητά και αποδελτιώνει την απαιτούμενη τεκμηρίωση. β) Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται τα στατιστικά στοιχεία. γ) Μεθοδεύει στη βάση των ενδεδειγμένων κατά περίπτωση επιστημονικών μεθόδων την αναλυτική προεργασία η οποία είναι αναγκαία για τη σύνταξη των κάθε είδους αξιολογήσεων, εκθέσεων, γνωμοδοτήσεων • ή τις διατυπώσεις απόψεων τις οποίες οφείλει εκ του Νόμου να παρέχει το Ελληνικό Δημοσιονομικό Συμβούλιο • ή έχει για οποιοδήποτε λόγο προγραμματίσει το Δ.Σ. δ) Εκπονεί κείμενα εργασίας και ειδικές μελέτες στο πλαίσιο του σχετικού προγραμματισμού που εγκρίνει το Δ.Σ. • Μέριμνα για: • α) Την εφαρμογή και την επικαιροποίηση των Μνημονίων Συνεργασίας και κάθε άλλης τυπικής ή άτυπης συμφωνίας βάσει των οποίων συγκεντρώνεται η απαιτούμενη στατιστική και λοιπή τεκμηρίωση από κάθε συνεργαζόμενο φορέα. • β) Την αποδελτίωση των επίσημων ή επιστημονικών δημοσιευμάτων που σχετίζονται με τις δημοσιονομικές και μακροοικονομικές εξελίξεις και προοπτικές. • γ) Τη δημιουργία βάσης στατιστικών δεδομένων για την παρακολούθηση και αξιολόγηση των μακροοικονομικών και δημοσιονομικών προβλέψεων και την κριτική-απολογιστική ανάλυση της εξέλιξης των σχετικών μεταβλητών στο πρόσφατο παρελθόν. • δ) Τη δημιουργία βάσης δεδομένων με τις θεσμικές ρυθμίσεις, τις κανονιστικές πράξεις και τα νομοθετήματα που ορίζουν τη δημοσιονομική τάξη, τις κυβερνητικές παρεμβάσεις στη γενικότερη οικονομική δραστηριότητα, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα της χώρας εντός της Ευρωζώνης και της ΕΕ γενικότερα. • ε) Την καλλιέργεια σχέσεων συνεχούς επιστημονικής - επαγγελματικής συνεργασίας με τα αρμόδια στελέχη των δημοσίων φορέων με συναφές αντικείμενο. • στ) Την ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με το Ευρωπαϊκό Δίκτυο Ανεξάρτητων Δημοσιονομικών Θεσμών και άλλους ομόλογους και λοιπούς μελετητικούς θεσμούς του εσωτερικού ή του εξωτερικού που έχουν συναφείς δραστηριότητες. • ζ) Τη διοργάνωση και συμμετοχή σε ημερίδες, συμπόσια, συνέδρια και κάθε άλλη επιστημονική εκδήλωση με αντικείμενο την ανταλλαγή απόψεων, την παρουσίαση ερευνητικών εργασιών, μεθοδολογικών εργαλείων κλπ, με αντίστοιχους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς υψηλού κύρους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία	
Απαιτούμενα Προσόντα	
Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΌΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής που καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή συναφές με αυτό γνωστικό πεδίο, β) επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης που αποδεικνύεται με διδακτορικό δίπλωμα Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής, ή αυτοτελή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής και εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου και γ) άριστη γνώση μιας τουλάχιστον επίσημης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης. δ) γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. Με την προκήρυξη πλήρωσης θέσεων Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού ορίζονται τα αποδεκτά βασικά πτυχία ή διπλώματα Α.Ε.Ι., η επιστημονική εξειδίκευση, οι κατά περίπτωση απαιτούμενες ξένες γλώσσες καθώς και τυχόν πρόσθετα προσόντα.
Επιθυμητές Γνώσεις	- Εξειδικευμένες γνώσεις στον εν λόγω τομέα πολιτικής - Γνώση Τεχνικών τεκμηρίωσης και αξιολόγησης - Γνώση Τεχνικών κατάρτισης και εκπόνησης επιστημονικών μελετών - Γνώση Τεχνικών ανάλυσης και αξιολόγησης κινδύνων
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες		
Δεξιότητα		Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ		Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ		Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ		Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ		Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ		Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ		Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ		Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ		Υψηλό
Επιθυμητά Προσόντα		
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες