

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Τεχνικός διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών

ΕΚΔΟΣΗ:

4

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

11/09/2024

Τομέας Πολιτικής

Κωδικός ΓΠ

Τίτλος Θέσης Εργασίας

Υποδομές και
Μεταφορές

19.5

Τεχνικός διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών
ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΕΥΧΩΝ
ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ

Οργανισμός

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.

Μονάδα

ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΕΡΓΩΝ ΣΔΙΤ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ
| ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΕΥΧΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ

Κωδικός Θέσης

Κατηγορία Προσωπικού

0501256028

ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση

ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Εντός
ΠροσοντολογίουΚατηγορία
Εκπαίδευσης

Κλάδος

Ειδικότητα

ΤΕ

ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)

Τόπος Εργασίας

Εξυπηρέτηση Πολίτη

ΦΑΒΙΕΡΟΥ 30 & ΑΚΟΜΙΝΑΤΟΥ, 10438, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Όχι

Συνοψη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Διαχειρίζεται, παρακολουθεί και ελέγχει συγκεκριμένα τμήματα ή υποτμήματα της υλοποίησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και έργων κατασκευών - συντήρησης και λειτουργίας υποδομών.

Γενικό Προφίλ

Μισθολογικές Προβλέψεις

Βαθμός

☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο

- Μισθολογικά κλιμάκια , Ν. 4354/2015

☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο☐ Επιπλέον αμοιβές

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε

Κύρια καθήκοντα
• Παρέχει υποστήριξη στους ελέγχους (δημοσιονομικούς, διαχειριστικούς, φυσικής προόδου κ.λπ.) που διενεργούν οι ελεγκτικές υπηρεσίες και επιτροπές των Κοινοτικών Ταμείων, εφόσον συγχρηματοδοτούν το εν λόγω έργο. • Επιβλέπει συμβάσεις / επιβλέπει και παραλαμβάνει αντικείμενο δημόσιας σύμβασης (εφόσον οριστεί στις οικείες επιτροπές βάσει των προβλεπόμενων από το Νόμο αποφάσεων) • Διενεργεί αυτοψίες και συντάσσει εκθέσεις • Εκπονεί μελέτες, συντάσσει τεχνικές περιγραφές, κοστολόγηση, τεύχη δημοπράτησης (ανάλογα με την ειδικότητα και εφόσον του ανατεθεί) • Η εποπτεία, έλεγχος και υλοποίηση των εκπονούμενων μελετών έργων που αφορούν πάσης φύσεως κτιριακές υποδομές (εφόσον του ανατεθεί) • Κάθε άλλο καθήκον του ανατεθεί από υπερκείμενο όργανο • Παρακολουθεί, τις συμβάσεις μελετών, έργων, προμηθειών και παροχής υπηρεσιών που του ανατίθενται εφαρμόζοντας τις διατάξεις του Ν.441/2016 όπως ισχύει • Παρακολουθεί, ελέγχει, τεκμηριώνει και πιστοποιεί την πρόοδο υλοποίησης του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου σε συγκεκριμένα τμήματα ή υποτμήματα του έργου.

Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	Όχι
Τυπικά Προσόντα	
Τα προβλεπόμενα στο π.δ. 50/2001 (Α' 39) ή και στις οικείες οργανικές διατάξεις	• ΠΤΥΧΙΟ ΤΕΙ ημεδαπής ή αλλοδαπής αναγνωρισμένο από τον νόμο
Γνώσεις	• Σχεδιαστικά και υπολογιστικά προγράμματα ανάλογα με την ειδικότητα και το αντικείμενο • Γνώση κανονιστικού πλαισίου στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία - Εταιρεία • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της οργανικής μονάδος στην οποία υπηρετεί. • Γνώση χειρισμού Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικές εφαρμογές ή αυτοματισμούς γραφείου. • Γνώση διαδικασιών διοικητικής πρακτικής
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες		
Δεξιότητα		Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ		Χαμηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ		Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ		Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ		Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ		Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ		Χαμηλό
Επιθυμητά Προσόντα		
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες