ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος εκκαθάρισης οικονομικών θεμάτων καταργηθέντων φορέων του κράτους

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Προϋπολογισμός, Δημόσια Οικονομικά και Δημόσιες Δαπάνες	18.9	Υπεύθυνος εκκαθάρισης οικονομικών θεμάτων καταργηθέντων φορέων του κράτους ΤΜΗΜΑ Α΄- ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Φορέας
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ | ΤΜΗΜΑ Α΄- ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
1001244811	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΚΟΛΩΝΟΥ 2, 10437, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΕΕΠ	ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ	

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Διαχείριση θεμάτων σχετικών με την κατάργηση, συγχώνευση, ειδική διαχείριση, εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση, φορέων του κράτους και παρακολούθηση ειδικών συμβάσεων κατ εφαρμογή της νομοθεσίας που σχετίζεται με αυτά.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**

ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• ΕΛΣΤΑΤ, Διευθύνσεις όλων των φορέων του Δημόσιου Τομέα, ΟΤΑ Α & Β Βαθμού, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, Ανεξάρτητες Αρχές (ΑΑΔΕ, κλπ), καθώς και νομικά και φυσικά πρόσωπα	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ Α΄- ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Κύρια καθήκοντα

- Ρυθμίζει μέσω συμβάσεων, εγκυκλίων και κανονιστικών πράξεων τη σχέση κράτους και του υπό εκκαθάριση φορέα
- Παρακολουθεί και διαχειρίζεται τις εκκρεμότητες των καταργούμενων και συγχωνευόμενων φορέων
- Συμβάλει στον καθορισμό της διαδικασίας εκκαθάρισης και στη διασφάλιση της νομιμότητας αυτής
- Παρακολουθεί την τήρηση των όρων της εκκαθάρισης ειδικής εκκαθάρισης
- Ελέγχει τις δαπάνες της εκκαθάρισης ειδικής εκκαθάρισης, στο πλαίσιο του υφιστάμενου νομοθετικού πλαισίου
- Διαχειρίζεται τα περιουσιακά στοιχεία που περιέρχονται στο Ελληνικό Δημόσιο από τους καταργούμενους φορείς
- Συμβάλλει στον καθορισμό της διαδικασίας ειδικής εκκαθάρισης και στη διασφάλιση της νομιμότητας αυτής
- Συμβάλει στην διαχείριση και διεκπεραίωση όλων των εκκρεμοτήτων στα πλαίσια της εκκαθάρισης – ειδικής εκκαθάρισης
- Συμβάλλει στον καθορισμό της διαδικασίας ειδικής διαχείρισης, διασφαλίζει την νομιμότητας αυτής και παρακολουθεί και διαχειρίζεται οποιαδήποτε θέματα προκύπτουν κατά τη λειτουργία των υπό ειδική διαχείριση φορέων
- Συνεργάζεται με συναρμόδιες υπηρεσίες και με λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς για την επίλυση προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την διεκπεραίωση όλων των παραπάνω θεμάτων.
- Εποπτεύει και υποστηρίζει τους εκκαθαριστές, ειδικούς εκκαθαριστές και ειδικούς διαχειριστές για την επίλυση διαφόρων προβλημάτων που ανακύπτουν
- Βεβαιώνει και εισπράττει έσοδα που προκύπτουν από διαχείριση των εκκρεμοτήτων και λοιπών ζητημάτων που ανακύπτουν κατά την εκκαθάριση, συγχώνευση ή κατάργηση των φορέων που υπάγονται στις αρμοδιότητες του Τμήματος.
- Συμμετέχει σε επιτροπές – συλλογικά όργανα όπου απαιτείται
- Συντάσσει απολογιστικά στοιχεία – εκθέσεις για τα αποτελέσματα της εκκαθάρισης, ειδικής εκκαθάρισης, ειδικής διαχείρισης κάθε φορέα.
- Επιμελείται της έκδοσης υπουργικών ή κοινών υπουργικών αποφάσεων για τον ορισμό εκκαθαριστών – ειδικών διαχειριστών , προσδιορισμού των αρμοδιοτήτων αυτών και της διαδικασίας της εκκαθάρισης – ειδικής διαχείρισης, καθώς και την έκδοση κάθε άλλης σχετικής κανονιστικής πράξης.
- Επιμελείται τη σύνταξη συμβάσεων μεταξύ του Υπουργού Οικονομικών και των ορισθέντων ειδικών εκκαθαριστών με τις οποίες καθορίζονται οι επιμέρους αρμοδιότητες και υποχρεώσεις.
- Επιμελείται της έκδοσης υπουργικών αποφάσεων για τον ορισμό εκπροσώπου του Υπουργού Οικονομικών στις Γενικές Συνελεύσεις Εταιρειών μη κεφαλαιουχικού χαρακτήρα, με συμμετοχές του Ελληνικού Δημοσίου εκπροσωπούμενο από τον Υπουργό Οικονομικών

- Εισηγείται προς την ιεραρχία τη θέσπιση διατάξεων νόμου και κανονιστικών πράξεων στο πλαίσιο αρμοδιοτήτων του Τμήματος, καταρτίζει σχέδια διατάξεων νόμου, αιτιολογικές εκθέσεις και εκθέσεις συνεπειών ρυθμίσεων, ερμηνεύει διατάξεις της νομοθεσίας αρμοδιότητας του Τμήματος και συντάσσει σχετικές Εγκύκλιες οδηγίες και ερμηνευτικά έγγραφα.
- Υλοποιεί τις δράσεις του Τμήματος
- Εκπροσωπεί το Τμήμα και τη Διεύθυνση, όπου απαιτείται

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Άρθρο 2 και άρθρο 27 του π.δ. 50/2001	• Για την πλήρωση θέσεων Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου απαιτείται: • • α) Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, που καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή συναφές με αυτό γνωστικό πεδίο. • • β) Επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της οικείας θέσης που αποδεικνύεται με: • ι) Διδακτορικό δίπλωμα ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής, ή • ιι) μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου, ή • ιιι) αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων ετών μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και μια τουλάχιστον δημοσίευση ή επιστημονική ανακοίνωση σε θέμα σχετικό με το περιεχόμενο της θέσης. • Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό τίτλο, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος για την εφαρμογή του παρόντος. Οταν ο διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος που αποδεικνύει την επιστημονική εξειδίκευση για τη θέση χορηγείται και σε κατόχους διαφόρων βασικών πτυχίων, ο οικείος φορέας μπορεί να δέχεται τα βασικά αυτά πτυχία ως τυπικό προσόν διορισμού στη θέση. • • γ) Αριστη ή πολύ καλή γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση μεθόδων και εργαλείων οικονομικής ανάλυσης, Λογιστικών Προτύπων και Εφαρμογής Λογιστικού Σχεδίου • Γνώση νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου για τα νομικά πρόσωπα του κράτους, της νομοθεσίας και κανονισμών για εκκαθαρίσεις ειδικές εκκαθαρίσεις, καταργήσεις Οργανισμών και Φορέων του Δημοσίου • Γνώση νομοθεσίας και κανονισμών για το Δημόσιο Λογιστικό και την εκκαθάριση δαπανών

	• Γνώση του κανονιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων και κάθε άλλου είδους συμβάσεων • Γνώση κανονιστικού πλαισίου στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία • Επιθυμητός τίτλος Μεταπτυχιακών Σπουδών • Επιθυμητή ειδικότητα: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Ανάληψη βάρδιας μετά τη λήξη του ωραρίου όποτε απαιτείται.
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**