

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Εμπειρογνώμονας

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.4	Εμπειρογνώμονας ΤΜΗΜΑ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Οργανισμός
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

Μονάδα
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΕΩΝ ΤΜΗΜΑ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
1011101137	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
	ΕΕΠ	ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΙ	

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ & ΣΤΑΔΙΟΥ 1, 10562, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα	Όχι

Συντομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Γνωμοδοτεί και εισηγείται, βάσει της επιστημονικής του κατάρτισης και εξειδίκευσης, στην πολιτική ηγεσία για θέματα στα οποία λόγω ειδικότητας, διαθέτει ευρυμάθεια και τεκμηριωμένη γνώση του προς κρίση τομέα πολιτικής

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄ - Γ΄ - Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
• Εποπτευόμενους φορείς • Υπουργεία και άλλους δημόσιους φορείς • Εισαγγελικές και Δικαστικές Αρχές • Διεθνή και Ευρωπαϊκά όργανα και οργανισμούς (ESMA, EBA, EΙΟΡΑ, IOSCO κλπ.) • Άλλες εποπτικές αρχές • ΕΧΑΕ	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΕΩΝ

Κύρια καθήκοντα
• Παρέχει τεκμηριωμένη επιστημονική, συμβουλευτική ή τεχνική υποστήριξη σε θέματα της ειδικότητάς του • Εισηγείται στρατηγικές και δράσεις και αναγνωρίζει τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας για την αποτελεσματική εφαρμογή τους • Διαμορφώνει και εισηγείται εναλλακτικά σενάρια για την αντιμετώπιση προβλημάτων που προκύπτουν κατά την εφαρμογή στρατηγικών και δράσεων • Εισηγείται βελτιωτικές ή αναθεωρητικές ενέργειες της στρατηγικής στη βάση των ευρημάτων της παρακολούθησης, εκτίμησης ή εμπειρογνωμοσύνης που διενεργεί σχετικά με τις συνέπειές της • Συλλέγει και εξετάζει τα προβλεπόμενα από το νόμο στοιχεία και εισηγείται τη χορήγηση άδειας λειτουργίας των διαχειριστών των οργανωμένων αγορών, για την καταλληλότητα των μετόχων του διαχειριστή οργανωμένης αγοράς, των προσώπων που ασκούν διευθυντικά καθήκοντα, καθώς και των προσώπων που ασκούν ουσιαστική επίδραση στη διαχείριση της οργανωμένης αγοράς. • Παρακολουθεί και ελέγχει τις μεταβολές στα πρόσωπα που πραγματικά διευθύνουν τη λειτουργία της οργανωμένης αγοράς. • Συλλέγει και εξετάζει τα προβλεπόμενα από το νόμο στοιχεία και εισηγείται τη χορήγηση της άδειας λειτουργίας των διαχειριστών των συστημάτων εκκαθάρισης ή κεντρικού αντισυμβαλλόμενου ή διακανονισμού και των μητρώων τίτλων, για την καταλληλότητα των μετόχων του διαχειριστή των ως άνω συστημάτων, των προσώπων που ασκούν διευθυντικά καθήκοντα, καθώς και των προσώπων που ασκούν ουσιαστική επίδραση στη διαχείριση των συστημάτων αυτών. • Παρακολουθεί και ελέγχει τις μεταβολές στα πρόσωπα που πραγματικά διευθύνουν τη λειτουργία των συστημάτων εκκαθάρισης ή κεντρικού αντισυμβαλλόμενου ή διακανονισμού. • Συλλέγει και εξετάζει τα προβλεπόμενα από το νόμο στοιχεία και εισηγείται την έγκριση των κανονισμών των οργανωμένων αγορών, των συστημάτων εκκαθάρισης ή κεντρικού αντισυμβαλλόμενου ή διακανονισμού και των κεντρικών μητρώων καθώς και τις τροποποιήσεις αυτών. • Διενεργεί επιτόπιους, έκτακτους, ειδικούς ή γενικούς ελέγχους για την τήρηση της νομοθεσίας σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία των οργανωμένων αγορών, των πολυμερών μηχανισμών διαπραγμάτευσης, των συστημάτων εκκαθάρισης ή κεντρικού αντισυμβαλλόμενου ή διακανονισμού και των κεντρικών μητρώων, τη λειτουργική επάρκεια και αξιοπιστία τους, την τήρηση των διατάξεων του κανονισμού τους και εν γένει την εύρυθμη λειτουργία τους. • Συλλέγει και εξετάζει τα προβλεπόμενα από το νόμο στοιχεία και εισηγείται τη χορήγηση άδειας για τη λειτουργία πολυμερούς μηχανισμού διαπραγμάτευσης (ΠΜΔ) σε ΑΕΠΕΥ, διαχειριστές αγοράς και πιστωτικά ιδρύματα. • Ελέγχει την πλήρωση των κριτηρίων για τον προσδιορισμό των συστηματικών εσωτερικοποιητών, τηρεί και δημοσιεύει κατάλογο Α.Ε.Π.Ε.Υ. που ενεργούν ως συστηματικοί εσωτερικοποιητές. • Παρακολουθεί την τήρηση των υποχρεώσεων προσυναλλακτικής και μετασυναλλακτικής διαφάνειας των οργανωμένων αγορών, των πολυμερών μηχανισμών διαπραγμάτευσης και των συστηματικών εσωτερικοποιητών.

- Ελέγχει την πλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο υποχρεώσεων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία των ΠΜΔ, ιδίως τη θέσπιση κανόνων και διαδικασιών ομαλής διαπραγμάτευσης και κανόνων σχετικά με τα κριτήρια προσδιορισμού των χρηματοπιστωτικών μέσων που μπορούν να διαπραγματεύονται σε αυτούς.
- Εισηγείται αρμοδίως την επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της νομοθεσίας της κεφαλαιαγοράς σε θέματα της αρμοδιότητάς του σε συνεργασία, όπου απαιτείται, με τη Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών.

Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα

Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα

Άρθρο 23 του ΠΔ 65/2009
ΠΔ 50/2001 όπως ισχύει.

- Άρθρο 23 του ΠΔ 65/2009 (ΦΕΚ Α' 88/9.6.2009), όπως ισχύει.
- «3. Προσόντα διορισμού στις θέσεις νομικών και οικονομολόγων ορίζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του π.δ. 50/2001 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά.
- 5. Η γνώση της ξένης γλώσσας στις παραπάνω περιπτώσεις αποδεικνύεται σύμφωνα με το άρθρο 28 του π.δ. 50/2001 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά.»
- Άρθρο 2 του ΠΔ 50/2001 (ΦΕΚ Α 39/2001), όπως ισχύει.
- 1. Για την πλήρωση θέσεων Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου απαιτείται:
 - α) Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, που καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή συναφές με αυτό γνωστικό πεδίο.
 - β) Επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της οικείας θέσης που αποδεικνύεται με:
 - ι) Διδακτορικό δίπλωμα ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής, ή
 - ιι) μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου, ή
 - ιιι) αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων ετών μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και μια τουλάχιστον δημοσίευση ή επιστημονική ανακοίνωση σε θέμα σχετικό με το περιεχόμενο της θέσης.
 - Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό τίτλο, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος για την εφαρμογή του παρόντος. Όταν ο διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος που αποδεικνύει την επιστημονική εξειδίκευση για τη θέση χορηγείται και σε κατόχους διαφόρων βασικών πτυχίων, ο οικείος φορέας μπορεί να δέχεται τα βασικά αυτά πτυχία ως τυπικό προσόν διορισμού στη θέση.
 - γ) Αρίστη ή πολύ καλή γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας.
- Σημ.: όπως τροποποιήθηκε με την παρ.1 άρθρ. μόνου του ΠΔ 347/2003 ΦΕΚ Α 315 31.12.2003.
- 2. Με την προκήρυξη πλήρωσης θέσεων ορίζονται τα σχετικά με την κάθε θέση αποδεκτά βασικά πτυχία ή διπλώματα. Μπορεί επίσης να ορίζεται η κατά περίπτωση απαιτούμενη ξένη γλώσσα ή και περισσότερες, το επίτεδο

	γλωσσομάθειας των τελευταίων, πρόσθετη εμπειρία για την περίπτωση που η εξειδίκευση αποδεικνύεται με διδακτορικό καθώς και για όλες ή μέρος των θέσεων να απαιτούνται επιλεκτικά ορισμένα μόνο από τα προσόντα ι, ιι, ιιι της παραγράφου 1β. • Άρθρο 27 του ΠΔ 50/2001 (ΦΕΚ Α 39/2001), όπως ισχύει. • Για όλες τις ειδικότητες κλάδων ΠΕ και ΤΕ ως πρόσθετο προσόν διορισμού ορίζεται υποχρεωτικά η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων, (γ) υπηρεσιών διαδικτύου
Γνώσεις	• Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Ε.Κ. • Γνώση του κανονιστικού πλαισίου λειτουργίας της Διεύθυνσης στην οποία υπάγεται • Άριστη γνώση αγγλικής, γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας. • Να χειρίζεται Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικές εφαρμογές ή αυτοματισμούς γραφείου.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	