ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος περιβαλλοντικής πολιτικής

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη	17.1	Υπεύθυνος περιβαλλοντικής πολιτικής ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (ΠΚΜ)

Φορέας
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΠΚΜ) | ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (ΠΚΜ)

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
1028618301	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
26ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 64 & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, 54627, ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Η εισήγηση και παρακολούθηση εφαρμογής δράσεων για την επίτευξη των στόχων που τίθενται από την πολιτική για την προστασία και την διασφάλιση της ποιότητας του περιβάλλοντος και ειδικότερα της βιοποικιλότητας και της φύσης, του κλίματος, της ατμόσφαιρας και του εδάφους.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Υπουργεία • Αποκεντρωμένη Διοίκηση • ΟΤΑ α΄ βαθμού • ΟΤΑ β΄ βαθμού • Λοιπές Διευθύνσεις της Περιφέρειας • Εφορείες Αρχαιοτήτων • Φορείς Διαχείρισης προστατευμένων περιοχών • Φο.Δ.Σ.Α. • ΓΟΕΒ/ΤΟΕΒ • Δικαστικές Αρχές • Αστυνομικές Αρχές • Λιμενικές Αρχές	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (ΠΚΜ) • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΠΚΜ)

Κύρια καθήκοντα

- Η μέριμνα για την υλοποίηση προγραμμάτων, δράσεων και μέτρων και η παρακολούθηση εφαρμογής τους
- Η εισήγηση κατάλληλων θεσμικών ρυθμίσεων για τη λήψη και εφαρμογή νέων απαιτούμενων μέτρων και δράσεων, που αποσκοπούν στην προστασία και διατήρηση του περιβάλλοντος στους ανωτέρω αναφερόμενους τομείς, σε συνεργασία με άλλα συναρμόδια Υπουργεία.
- Η μέριμνα συγκέντρωσης των γενικών πληροφοριών για την ποιότητα του περιβάλλοντος και τις ρυπογόνες δραστηριότητες στην Περιφέρεια, καθώς και για τη λειτουργία του εθνικού δικτύου πληροφορικής για το περιβάλλον. Η συγκέντρωση, οργάνωση, επεξεργασία και αξιολόγηση της πληροφορίας θα γίνεται σε κεντρική βάση δεδομένων (DataBase, GIS), σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες ανά τομέα αρμοδιότητας για το σύνολο της ΠΚΜ καθώς και για κάθε μία από τις Περιφερειακές Ενότητες.
- Εξειδίκευση των κατευθυντηρίων γραμμών περιβαλλοντικής πολιτικής σε επίπεδο Περιφέρειας.
- Εισήγηση στο περιφερειακό Συμβούλιο, με βάση περιβαλλοντικά κριτήρια, για την εξασφάλιση χρηματοδοτικών πηγών και την κατανομή των σχετικών πιστώσεων, καθώς και για προτάσεις μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος της περιοχής και ιδιαίτερα των ευαίσθητων περιοχών (βιοτόπων κλπ).
- Ενημέρωση κοινού για θέματα περιβάλλοντος (π.χ. μέσω ιστοσελίδας της Περιφέρειας, Δελτία τύπου)
- Επεξεργασία και αξιολόγηση δεδομένων, αποστολή δεδομένων στο ΥΠΕΝ, σύνταξη εκθέσεων και διάθεση στοιχείων στο κοινό και σε διάφορους φορείς και υπηρεσίες.
- Λειτουργία, συντήρηση, επέκταση και αναβάθμιση των σταθμών του ΕΔΠΑΡ (Εθνικού Δικτύου Παρακολούθησης Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης) στην ΠΚΜ.
- Δημοσιοποίηση μετρήσεων, ενημέρωση/πληροφόρηση κοινού, συστάσεις στον πληθυσμό για προστασία της δημόσιας υγείας σε υπερβάσεις θεσμοθετημένων ορίων, εισήγηση λήψης έκτακτων μέτρων, επεξεργασία και αποστολή των μετρήσεων στο ΥΠΕΝ ως εποπτεύουσα Αρχή.
- Εκπόνηση ή/και επικαιροποίηση Επιχειρησιακού Σχεδίου Αντιμετώπισης της Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης στην ΠΚΜ και παρακολούθηση υλοποίησής του.
- Κατάρτιση Περιφερειακού Σχεδίου Προσαρμογής στην Κλιματική Αλλαγή (ΠεΣΠΚΑ) καθώς και της ΣΜΠΕ αυτής και εισήγηση για έγκρισή του στο Περιφερειακό Συμβούλιο.
- Παρακολούθηση υλοποίησης του Περιφερειακού Σχεδίου Προσαρμογής στην Κλιματική Αλλαγή (ΠεΣΠΚΑ)
- Λειτουργία και συντήρηση Παρατηρητηρίου για την πρόληψη και διαχείριση του κινδύνου της διάβρωσης των ακτών μέσω της αξιοποίησης δεδομένων παρατήρησης γης.
- Τη συμμετοχή σε προγράμματα διαπεριφερειακών ή διμερών συμφωνιών, σε συνεργασία με την Ειδική Γραμματεία Υδάτων για τη διαχείριση και προστασία των υδάτων.

- Τη διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων για την ενημέρωση του κοινού σε θέματα προστασίας των υδατικών οικοσυστημάτων
- Η μέριμνα για το σχεδιασμό, τη διαμόρφωση και την αξιολόγηση της πολιτικής για την προστασία και τη διαχείριση του υδάτινου περιβάλλοντος.
- Η μέριμνα για το συντονισμό και την επικοινωνία με τους συναρμόδιους φορείς σε θέματα που αφορούν την προστασία και διατήρηση των υδατικών πόρων.
- Η μέριμνα για την υλοποίηση συστήματος παρακολούθησης των ποσοτικών και ποιοτικών χαρακτηριστικών του υδάτινου περιβάλλοντος
- Τη μέριμνα για τον έλεγχο των σημειακών και διάχυτων εκπομπών ρύπων στα επιφανειακά, υπόγεια και παράκτια ύδατα.
- Η διαχείριση και αξιολόγηση των κινδύνων πλημμύρας- λειψυδρίας
- Ο σχεδιασμός, η παρακολούθηση και ο έλεγχος της πολιτικής για τη διαχείριση των θαλάσσιων οικοσυστημάτων
- Ο στρατηγικός σχεδιασμός, η διαμόρφωση και αξιολόγηση της πολιτικής για την ορθολογική και βιώσιμη διαχείριση των υπηρεσιών ύδατος (συμπεριλαμβανομένης και της εφαρμογής της μεθοδολογίας και των κανόνων κοστολόγησης-τιμολόγησης των υπηρεσιών ύδατος ανάλογα με τη χρήση τους).
- Γνωμοδότηση στο Περιφερειακό Συμβούλιο για την έγκριση τροποποίησης του ΠΕΣΔΑ μετά τη συγκέντρωση όλων των λοιπών γνωμοδοτήσεων.
- Η εφαρμογή και η εποπτεία των διαδικασιών περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων ή δραστηριοτήτων και σχεδίων ή προγραμμάτων, συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας Στρατηγικής Περιβαλλοντικής Εκτίμησης, στο πλαίσιο της βιώσιμης ανάπτυξης.
- Εισηγήσεις/γνωμοδοτήσεις στα αρμόδια Όργανα της Περιφέρειας, και κατά περίπτωση στο ΥΠΕΝ και στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση στα πλαίσια διαδικασιών περιβαλλοντικής αδειοδότησης (ΜΠΕ, ΣΜΠΕ) για έργα & δραστηριότητες Α΄ κατηγορίας τα οποία είτε ανήκουν σε περισσότερες από μια Π.Ε.
- Περιβαλλοντική Επιθεώρηση, αυτεπάγγελτα ή ύστερα από καταγγελία ή παραγγελία αρμόδιας δικαστικής/αστυνομικής αρχής, μέσω ΚΕΠΠΕ ΠΚΜ, εισήγηση επιβολής διοικητικών κυρώσεων σύμφωνα με το αρ.(30) του Ν. 1650/86 και διαδικασία βεβαίωσης προστίμων στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. καθώς και εισήγηση Σχεδίων Συμμόρφωσης.
- Συνδρομή στα Κ.Ε.Π.ΠΕ (Κλιμάκια Ελέγχου Ποιότητας Περιβάλλοντος) των ΠΕ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.
- Συνεργασία και εισήγηση για παροχή κατευθυντήριων οδηγιών στα Τμήματα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας των ΠΕ σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων τους.
- Υλοποίηση έργων και δράσεων που αναλαμβάνει η υπηρεσία στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της.
- Συμμετοχή σε πάσης φύσεως επιτροπές και ομάδες εργασίες στα πλαίσια αναγκών της υπηρεσίας.
- Εφαρμόζει κάθε άλλη αρμοδιότητα που δεν αναφέρεται ρητά ανωτέρω αλλά προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Τμήματος καθώς και κάθε διοικητική διαδικασία που του ανατίθεται.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

	β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης.
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΌΧΙ	