

|                                                                                                           |                                                                                             |                                                   |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος ανάπτυξης λογισμικού                                          |                                                                                             |                                                   |                         |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                   |                                                                                             | 1                                                 |                         |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                  |                                                                                             | 20/05/2025                                        |                         |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                          | Κωδικός ΓΠ                                                                                  | Τίτλος Θέσης Εργασίας                             |                         |
| Ψηφιακή Πολιτική και Δίκτυα Επικοινωνιών                                                                  | 12.5                                                                                        | Υπεύθυνος ανάπτυξης λογισμικού<br>ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ |                         |
| Οργανισμός                                                                                                |                                                                                             |                                                   |                         |
| ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.                                                        |                                                                                             |                                                   |                         |
| Μονάδα                                                                                                    |                                                                                             |                                                   |                         |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ   ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ   ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ |                                                                                             |                                                   |                         |
| Κωδικός Θέσης                                                                                             | Κατηγορία Προσωπικού                                                                        |                                                   |                         |
| 1036792764                                                                                                | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                          |                                                   |                         |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                           |                                                                                             |                                                   |                         |
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ                                                                         |                                                                                             |                                                   |                         |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                      | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                                       | Κλάδος                                            | Ειδικότητα              |
| ΝΑΙ                                                                                                       | ΠΕ                                                                                          | ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ                                      | ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE) |
| Τόπος Εργασίας                                                                                            |                                                                                             |                                                   | Εξυπηρέτηση Πολίτη      |
| ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ 10, 10551, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα                                                               |                                                                                             |                                                   | ΌΧΙ                     |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                       |                                                                                             |                                                   |                         |
| Αναπτύσσει και εξελίσσει εφαρμογές λογισμικού - πρωτογενή προγράμματα για ηλεκτρονικούς υπολογιστές.      |                                                                                             |                                                   |                         |
| Γενικό Προφίλ                                                                                             |                                                                                             |                                                   |                         |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                   |                                                                                             | Βαθμός                                            |                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                                                   |                         |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                       |                                                                                             |                                                   |                         |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                 |                                                                                             |                                                   |                         |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                          |                                                                                             |                                                   |                         |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                       |                                                                                             | Αναφέρεται σε                                     |                         |

|  |                                                                                                                                                                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ</li> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ</li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Κύρια καθήκοντα

- Μεριμνά για το σχεδιασμό, τον προγραμματισμό σε συγκεκριμένες γλώσσες προγραμματισμού, την εξατομίκευση, την παραμετροποίηση και την εξέλιξη εφαρμογών λογισμικού.
- Πραγματοποιεί ελέγχους και δοκιμές της λειτουργίας εφαρμογών λογισμικού για την ποιότητα και την καλή λειτουργία τους, χρησιμοποιώντας συγκεκριμένες εφαρμογές.
- Χρησιμοποιεί εργαλεία λογισμικού για την εύρεση και αφαίρεση των λαθών στον πηγαίο κώδικα εφαρμογών λογισμικού και αξιοποιεί άλλες εφαρμογές για αναγνώριση λαθών προγραμματισμού και την αφαίρεσή τους.
- Εγκαθιστά, αναβαθμίζει και επικαιροποιεί εφαρμογές λογισμικού.
- Αναπτύσσει εφαρμογές διαλειτουργικότητας συστημάτων για την ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ τους.
- Μεριμνά για τη διάθεση τεχνικής τεκμηρίωσης και εγχειριδίων χρήσης των εφαρμογών λογισμικού που αναπτύσσει και εξελίσσει.
- Παρέχει τεχνική υποστήριξη στους χρήστες των εφαρμογών λογισμικού που αναπτύσσει.
- Επιπλέον, αναλαμβάνει τα παρακάτω:
- Ανάπτυξη και διαχείριση προτύπων ανάλυσης υλοποίησης εφαρμογών.
- Ανάπτυξη – υλοποίηση νέων εφαρμογών.
- Ανασχεδιασμός σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις (συντήρηση μεγάλης κλίμακας) και υλοποίηση για την αναβάθμιση ήδη εγκατεστημένων εφαρμογών.
- Έλεγχος ποιότητας των ως άνω εφαρμογών, ήτοι:
- ορθότητα και αποτελεσματικότητα των εφαρμογών,
- τήρηση προτύπων ανάπτυξης,
- υλοποίηση πλήρους παραμετροποίησης των εφαρμογών,
- διασφάλιση κρυπτογράφησης.
- Τεκμηρίωση των εφαρμογών μέσω της σύνταξης σχετικών εγχειριδίων (π.χ. user manual, admin manual κλπ).
- Εκπαίδευση των στελεχών των αρμόδιων για τη λειτουργία και συντήρηση των εφαρμογών υπηρεσιών των φορέων.
- Συνεργασία με τα Τμήματα της Διεύθυνσης για θέματα υλοποίησης των προδιαγραφών των εφαρμογών και παρακολούθησης της παραγωγικής λειτουργίας τους.
- Προετοιμασία εισηγήσεων για τα θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος
- Συμμετοχή σε ομάδες εργασίας και επιτροπές για την εξυπηρέτηση των αναγκών της Διεύθυνσης και της ΗΔΙΚΑ Α.Ε..
- Κάθε άλλη εργασία σχετική με το αντικείμενο και τη λειτουργία του Τμήματος.

## Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

## Απαιτούμενα Προσόντα

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

## Τυπικά Προσόντα

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022 | Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων ή Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. |
| <b>Γνώσεις</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Γνώση του Ιδρυτικού νόμου της ΗΔΙΚΑ ΑΕ και του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης &amp; Λειτουργίας της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.</li> <li>Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί.</li> <li>Γνώση τυχόν ειδικών εφαρμογών ή αυτοματισμών γραφείου.</li> <li>Γνώση τεχνικών και μεθοδολογιών ανάπτυξης εφαρμογών λογισμικού.</li> <li>Γνώση γλωσσών προγραμματισμού.</li> <li>Βασικές γνώσεις περί το δίκαιο της πληροφορίας (ασφάλεια πληροφοριών, πληροφοριακών συστημάτων και δικτύων, ειδικά ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων).</li> <li>Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (έμφαση σε τεχνική ορολογία).</li> </ul>                                                                                                                                                     |
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Εμπειρία</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| <b>Δεξιότητες</b>                     |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>Δεξιότητα</b>                      | <b>Επιθυμητό επίπεδο</b> |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Υψηλό                    |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Μέτριο                   |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Υψηλό                    |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Μέτριο                   |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Μέτριο                   |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Χαμηλό                   |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Μέτριο                   |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>             |                          |

| Διάρκεια Θητείας | Υποχρεωτική επιμόρφωση<br>πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|------------------|------------------------------------------------------|-------------------|
|                  |                                                      |                   |