

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος Διαχείρισης και Σχεδιασμού βάσεων δεδομένων

ΕΚΔΟΣΗ:	4
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Ψηφιακή Πολιτική και Δίκτυα Επικοινωνιών	12.6	Υπεύθυνος Διαχείρισης και Σχεδιασμού βάσεων δεδομένων ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (ΠΚΜ)

Οργανισμός
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΠΚΜ ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (ΠΚΜ)

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
1061037150	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΠΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE)

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
26ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 64 & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, 54627, ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Ελλάδα	ΝΑΙ

Συντομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Σχεδιάζει και υλοποιεί βάσεις δεδομένων και ασχολείται με την απόδοση, αρτιότητα και ασφάλειά τους. Ελέγχει για τα προβλήματα λειτουργίας της.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄ - Γ΄ - Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	- Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (ΠΚΜ) - Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΠΚΜ

Κύρια καθήκοντα
- Επιμελείται την αποθήκευση των δεδομένων, παρέχει προστασία με απόδοση κωδικών για την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης χρήσης των συστημάτων και εφαρμογών και εξασφαλίζει την ακεραιότητα τους. - Παρέχει στους χρήστες κατευθύνσεις και συμβουλές τεχνικής υποστήριξης. - Εισηγείται και μεριμνά για την αγορά, την εγκατάσταση και παράδοση νέου υλικού και λογισμικού. - Η συνεργασία με τους υπόλοιπους Υπαλλήλους του Τμήματος, για την αποτελεσματική υλοποίηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος. Η συνεργασία με άλλους υπαλλήλους για την επίτευξη ευρύτερων στόχων της Διεύθυνσης ή του φορέα - Η συμβολή στον σχεδιασμό συστημάτων πληροφορικής και ηλεκτρονικών υπηρεσιών για την πιο εύρυθμη και ταχύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη στην συνδιαλλαγή του με τον φορέα, καθώς και την κατά το βέλτιστο διασφάλιση της εμπιστευτικότητας και ακεραιότητας των δεδομένων πολίτη και φορέα - Η διερεύνηση, ανάλυση, σχεδιασμός, προμήθεια νέων εφαρμογών λογισμικού που έχουν σαν στόχο τη μείωση των λειτουργικών δαπανών της Περιφέρειας και την αποτελεσματικότερη λειτουργία των Υπηρεσιών συνδυάζοντας παρόμοιες ανάγκες πολλών Υπηρεσιών και προσαρμόζοντας επιτυχημένες πρακτικές που έχουν δοκιμαστεί σε άλλες υπηρεσίες. Η ανάλυση και ο σχεδιασμός Βάσεων Δεδομένων που αφορούν εφαρμογές εσωτερικής ανάπτυξης και η παραμετροποίηση των συστημάτων αυτών - Ανάλυση και μετάφραση των υπηρεσιακών αναγκών σε προϊόντα και υπηρεσίες τεχνολογίας κατόπιν έρευνας αγοράς και διερεύνησης των υπαρχουσών τεχνολογικών λύσεων με βάση τις πρόσφατες τεχνολογικές εξελίξεις, πάντα λαμβάνοντας υπόψη τους διαθέσιμους πόρους του φορέα - Η εκπαίδευση προσωπικού της Π.Ε. στα πληροφοριακά συστήματα (με έκδοση εντύπων/ ηλεκτρονικών οδηγιών), παροχή κωδικών πρόσβασης καθώς και τεχνικής υποστήριξης προς τους υπαλλήλους για ηλεκτρονικές διαδικασίες πληροφορικής, για λογισμικό εσωτερικής ανάπτυξης ή τρίτων, καθώς και για τη διαδικασία μετάβασης σε περιβάλλον ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων - Η συνδρομή και η υποστήριξη της διεξαγωγής εκλογικών αναμετρήσεων, δημοψηφισμάτων κλπ., διασφαλίζοντας την ασφαλή λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων που αφορούν στη διαδικασία - Η συμβολή στον σχεδιασμό για απλοποίηση και επίστευση των διαδικασιών του φορέα σε συνεργασία με τη Δ/νση Ανθρωπίνου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας - Η συμβολή στην ενίσχυση της εξωστρέφειας του φορέα με τον σχεδιασμό, τη συμμετοχή ή και την υλοποίηση, σε συνεργασία με άλλες Υπηρεσίες/Φορείς, ευρωπαϊκών ή άλλων έργων και εκδηλώσεων που έχουν έμμεση ή άμεση σχέση με τις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών - Η άντληση σύνθετης πληροφορίας και δημιουργία αναφορών μέσα από πληροφοριακά συστήματα της ΠΚΜ ώστε να διευκολύνεται η ενημέρωση και η λήψη αποφάσεων - Η υποστήριξη της εθνικής υποδομής της ψηφιακής υπογραφής, το σχεδιασμό και υλοποίηση κατάλληλων δομών για την ενσωμάτωσή της στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας. Η εκπαίδευση και υποστήριξη των υπαλλήλων του φορέα στην χρήση της ψηφιακής υπογραφής - Η παρακολούθηση των αναγκών για τον ανασχεδιασμό της λειτουργικότητας, της διάταξης και του περιεχομένου της ιστοσελίδας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Η εισαγωγή περιεχομένου που αφορά τη Διεύθυνση Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης - Η διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων εν γένει και ιδιαίτερα από την οπτική της διαχείρισης και υποστήριξης χρηστών και λογισμικού εφαρμογών του πληροφοριακού συστήματος της ΠΚΜ

- Οι απαντήσεις σε ερωτήματα / ερωτηματολόγια φορέων που αφορούν καινοτομία, ηλεκτρονικές υπηρεσίες κλπ
- Η συνεργασία με τους υπόλοιπους υπαλλήλους του Τμήματος και των υπαλλήλων των λοιπών Τμημάτων της Διεύθυνσης για την αποτελεσματική υλοποίηση της στοχοθεσίας του Τμήματος, της Διεύθυνσης και κατ' επέκταση του φορέα

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα

Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων ή Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
Γνώσεις	• -Γνώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας, του κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και τις διαδικασίες διοικητικής πρακτικής • • -Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί • • -Κανονιστικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία • • -Βασικές γνώσεις διαχείρισης λειτουργικών συστημάτων MS Windows Server • Γνώσεις διαχείρισης σχεσιακών συστημάτων βάσεων δεδομένων (MySQL/MariaDB, PostgreSQL, Oracle, MS SQL Server) • • -Βασικές γνώσεις αρχών λειτουργίας δικτύων δεδομένων • • -Βασικές γνώσεις διαχείρισης web server •

	• -Γνώσεις νομοθετικού πλαισίου και εργαλείων που διέπουν την υποδομή της ψηφιακής υπογραφής • • -Γνώσεις νομοθετικού πλαισίου ηλεκτρονικής διακυβέρνησης • • -Παρακολούθηση εθνικής ψηφιακής πολιτικής, έργων και εργαλείων ψηφιακής πολιτικής των Υπουργείων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του φορέα • • -Ικανότητα χρήσης της Αγγλικής γλώσσας σε πολύ καλό επίπεδο (σε προφορικό και γραπτό λόγο) • • -Ικανότητα παρουσιάσεων • • -Στοιχειώδης εξοικείωση με συνεργατικά εργαλεία και πλατφόρμες (όπως Skype, Google drive, Doodle, WeTransfer, Dropbox κλπ)
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Σε εξαιρετικά σπάνιες περιπτώσεις συμμετοχή σε συναντήσεις ή διοργανώσεις εκτός της έδρας του οργανισμού
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες