

|                                                                                                                                                  |                       |                                               |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Νοσηλευτικό προσωπικό                                                                                          |                       |                                               |                    |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                          |                       | 2                                             |                    |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                         |                       | 11/09/2024                                    |                    |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                 | Κωδικός ΓΠ            | Τίτλος Θέσης Εργασίας                         |                    |
| Υγεία                                                                                                                                            | 5.8                   | Νοσηλευτικό προσωπικό<br>ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ |                    |
| Οργανισμός                                                                                                                                       |                       |                                               |                    |
| ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ                                                                                                       |                       |                                               |                    |
| Μονάδα                                                                                                                                           |                       |                                               |                    |
| ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ   ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ                                                                                                                 |                       |                                               |                    |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                    | Κατηγορία Προσωπικού  |                                               |                    |
| 1101281248                                                                                                                                       | ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ |                                               |                    |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                  |                       |                                               |                    |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ                                                                       |                       |                                               |                    |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                             | Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος                                        | Ειδικότητα         |
| ΝΑΙ                                                                                                                                              | ΤΕ                    | ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ                                    | ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ         |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                   |                       |                                               | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
|                                                                                                                                                  |                       |                                               | ΝΑΙ                |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                              |                       |                                               |                    |
| Παροχή γενικής η εξειδικευμένης νοσηλευτικής φροντίδας στους ασθενείς.<br>Παροχή γενικής ή εξειδικευμένης μαιευτικής – γυναικολογικής φροντίδας. |                       |                                               |                    |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                    |                       |                                               |                    |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                          |                       | Βαθμός                                        |                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                       |                       | • Α΄<br>• Β΄<br>• Γ΄<br>• Δ΄                  |                    |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                              |                       |                                               |                    |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                        |                       |                                               |                    |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                 |                       |                                               |                    |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                              |                       | Αναφέρεται σε                                 |                    |

|                                                                         |                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Προϊστάμενος μονάδας: ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</li><li>Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ   ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</li></ul> |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>Συμμετέχει σε έρευνες και μελέτες και λαμβάνει μέρος στη σύναξη κατευθυντήριων οδηγιών και νοσηλευτικών πρωτοκόλλων.</li><li>Συμμετέχει σε διεπιστημονικές ομάδες και επιτροπές.</li><li>Ασκεί την μαιευτική πρακτική σύμφωνα με τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας και τους εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς.</li><li>Μεριμνά για την παροχή της κατάλληλης νοσηλευτικής φροντίδας της εγκύου, της επιτόκου, της λεχωίδας, του νεογνού και της γυναικολογικής αρρώστου.</li><li>Μεριμνά για την οργάνωση και εφαρμογή του οικογενειακού προγραμματισμού και της υγειονομολογικής εκπαίδευσης ατόμων ή ομάδων σε θέματα της ειδικότητάς τους.</li><li>Εφαρμόζει τα μαιευτικά πρωτόκολλα και φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.</li><li>Συμμετέχει σε έρευνες και μελέτες και λαμβάνει μέρος στη σύναξη κατευθυντήριων οδηγιών και πρωτοκόλλων που αφορούν τον κλάδο των μαιών.</li><li>Συμμετέχει σε διεπιστημονικές ομάδες και επιτροπές.</li><li>Παροχή υπηρεσιών πρόληψης και προαγωγής της υγείας καθώς και υποστήριξης του μητρικού θηλασμού και Οικογενειακού Προγραμματισμού</li><li>Η παροχή συμβουλευτικής και ενημέρωσης κατά τη διάρκεια της εγκυμοσύνης και της λοχείας</li><li>Πραγματοποίηση δράσεων πρόληψης και προαγωγής της υγείας στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του κλάδου τους,</li><li>σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία</li></ul> |  |

| Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία |
|------------------------------------|
|                                    |

| Απαιτούμενα Προσόντα                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Τυπικά Προσόντα                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022                                              | <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Μαιευτικής Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή.</p> <p>γ) Η απαιτούμενη επαγγελματική Ταυτότητα μέλους.</p> <p>δ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> |
| Γνώσεις                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>Νοσηλευτικές γνώσεις.</li><li>Μαιευτικές γνώσεις</li><li>Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.</li><li>Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας.</li><li>Γνώση της νομοθεσίας για τα δικαιώματα των ασθενών.</li><li>Γνώση χρήσης ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.</li></ul>                                                                                                                                                                      |

|                                          |                                                                                       |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση τεχνικών μάνατζμεντ υγείας.</li> </ul> |
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Εργάζεται σε κυλιόμενο ωράριο.</li> </ul>    |
| <b>Εμπειρία</b>                          |                                                                                       |

| <b>Δεξιότητες</b>                     |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>Δεξιότητα</b>                      | <b>Επιθυμητό επίπεδο</b> |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Υψηλό                    |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Υψηλό                    |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο                   |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Χαμηλό                   |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Μέτριο                   |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>             |                          |

| <b>Διάρκεια θητείας</b> | <b>Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης</b> | <b>Άλλες Πληροφορίες</b> |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
|                         |                                                          |                          |