

|                                                                                                                                                             |                                                                                             |                                                             |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ειδικός Δομημένου περιβάλλοντος                                                                                           |                                                                                             |                                                             |                     |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                                     |                                                                                             | 4                                                           |                     |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                                    |                                                                                             | 21/10/2024                                                  |                     |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                            | Κωδικός ΓΠ                                                                                  | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                       |                     |
| Χωρικός Σχεδιασμός & Αστικό Περιβάλλον                                                                                                                      | 24.4                                                                                        | Ειδικός Δομημένου περιβάλλοντος<br>ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ |                     |
| Οργανισμός                                                                                                                                                  |                                                                                             |                                                             |                     |
| ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ                                                                                                                                              |                                                                                             |                                                             |                     |
| Μονάδα                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                             |                     |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ   ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ                                                                                                            |                                                                                             |                                                             |                     |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                               | Κατηγορία Προσωπικού                                                                        |                                                             |                     |
| 1105196429                                                                                                                                                  | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                          |                                                             |                     |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                             |                                                                                             |                                                             |                     |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ                                                                                  |                                                                                             |                                                             |                     |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                                        | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                                       | Κλάδος                                                      | Ειδικότητα          |
| ΝΑΙ                                                                                                                                                         | ΠΕ                                                                                          | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                                                   | ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                              |                                                                                             |                                                             | Εξυπηρέτηση Πολίτη  |
| ΦΕΙΔΙΠΠΙΔΟΥ 22Β, 15351, ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ, Ελλάδα                                                                                                              |                                                                                             |                                                             | ΝΑΙ                 |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                                         |                                                                                             |                                                             |                     |
| Η λήψη μέτρων για την εφαρμογή της νομοθεσίας και των πολιτικών του Χωρικού Σχεδιασμού και την διασφάλιση ποιότητας του δομημένου και Αστικού Περιβάλλοντος |                                                                                             |                                                             |                     |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                               |                                                                                             |                                                             |                     |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                                     |                                                                                             | Βαθμός                                                      |                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                                                             |                     |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                                         |                                                                                             |                                                             |                     |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                                   |                                                                                             |                                                             |                     |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                            |                                                                                             |                                                             |                     |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                                         |                                                                                             | Αναφέρεται σε                                               |                     |

|                                                                           |                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ</li> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Κύρια καθήκοντα

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Η άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την παρακολούθηση της υλοποίησης εκπονούμενων μελετών χωρικού σχεδιασμού (πολεοδομικού και χωροταξικού), η σύνταξη προτύπων, προδιαγραφών και η παροχή κατευθύνσεων για τον έλεγχο του δομημένου περιβάλλοντος.</li> <li>Ασκεί κάθε άλλη εργασία που περιλαμβάνεται και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του Τμήματος</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

|  |
|--|
|  |
|--|

### Απαιτούμενα Προσόντα

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

### Τυπικά Προσόντα

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022          | α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.<br>β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος.<br>γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. |
| Γνώσεις                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης</li> <li>Καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας</li> <li>Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, τουλάχιστον στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων, διαδικτύου και παρουσιάσεων</li> </ul>                                                       |
| Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Εμπειρία                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Δεξιότητα                             |                                                   | Επιθυμητό επίπεδο |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         |                                                   | Υψηλό             |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ |                                                   | Μέτριο            |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Χαμηλό            |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           |                                                   | Χαμηλό            |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     |                                                   | Χαμηλό            |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       | ΌΧΙ                                               |                   |