ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ιατρός πρόληψης και προαγωγής υγείας

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	19/06/2025

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Υγεία	5.4	Ιατρός πρόληψης και προαγωγής υγείας ΤΜΗΜΑ ΚΛΙΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Φορέας
ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Μονάδα
ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ Ε.Ο.Π.Υ.Υ. | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ | ΤΜΗΜΑ ΚΛΙΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
1148101857	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΠΑΥΛΟΥ 12, 15123, ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Σχεδιασμός, υλοποίηση και παρακολούθηση προγραμμάτων δημόσιας υγείας στο πλαίσιο αρμοδιοτήτων του ΕΟΠΥΥ.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΚΛΙΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Κύρια καθήκοντα
• Προγραμματίζει, συντονίζει και ελέγχει τις παρεχόμενες υπηρεσίες υγείας δημόσιας υγείας. • Αξιολογεί τα αποτελέσματα των προγραμμάτων και συντάσσει σχετικές αναφορές. • Συμμετέχει σε διεπιστημονικές ομάδες και επιτροπές. • Η διεκπεραίωση των αντικειμένων του Τμήματος, που έχουν ως εξής: • 1. Η κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος Κλινικού Ελέγχου. • 2. Ο καθορισμός αντικειμενικών στόχων του κλινικού ελέγχου, η ανάπτυξη προτύπων και μεθοδολογικών εργαλείων για τη διενέργεια των ελέγχων και την αντικειμενική μέτρηση τους (δείκτες, κριτήρια παρακολούθησης). • 3. Η παρακολούθηση των αποτελεσμάτων των ελέγχων, ως προς τη συμμόρφωση των ελεγχθέντων παρόχων υγείας και τη συνέχεια των αποφάσεων των απαιτούμενων διορθώσεων και καταλογιστικών πράξεων. • 4. Η σύνταξη ετήσιας έκθεσης για την αποτίμηση των δράσεων του Τμήματος επί συνόλου ή μέρους του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου των δαπανών υγείας και η διατύπωση προτάσεων για τον ανασχεδιασμό και τη συνεχή βελτίωση του συστήματος ελέγχου. • 5. Ο ιατρικός έλεγχος δαπανών Δ.Φ.Υ. (δημόσιων νοσοκομείων και ιδιωτικών θεραπευτηρίων) σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οδηγό Ιατρικού Ελέγχου, όπως κάθε φορά επικαιροποιείται και ισχύει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τις εγκυκλίους του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.. • 6. Η παροχή γενικών οδηγιών και κατευθύνσεων επί κλινικών θεμάτων τα οποία τίθενται από τις Διευθύνσεις του Οργανισμού. • 7. Η καθιέρωση πλαισίου εποπτείας των ιδιωτικών ελεγκτικών φορέων στους οποίους ανατίθεται η διενέργεια ελεγκτικών εργασιών για ελέγχους δαπανών παροχών υγείας σε πραγματικό χρόνο, βάσει στατιστικών δεδομένων και ποιοτικών δεικτών (KPis). • 8. Η παρακολούθηση και ο συντονισμός του έργου των Ιδιωτικών Ελεγκτικών Φορέων. • 9. Η αξιολόγηση των πορισμάτων των Ιδιωτικών Ελεγκτικών Φορέων (Ι.Ε.Φ.) και των πρακτικών της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας Επιτροπής Επίλυσης Διαφορών. • 10. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης των συμβάσεων του Οργανισμού με τους Ιδιωτικούς Ελεγκτικούς Φορείς. • 11. Η υλοποίηση των αποφάσεων της Ειδικής Επιτροπής Ενστάσεων Φαρμακείων και Λοιπών Παρόχων Υγείας. • 12. Η δυνατότητα ηλεκτρονικού ελέγχου και έγκρισης παρατάσεων νοσηλειών, εξαιρουμένων υλικών ημερήσιας νοσηλείας σε περίπτωση απουσίας επιτόπιου ελέγχου από αρμόδιο όργανο. • 13. Ο συντονισμός επιτόπιου ιατρικού ελέγχου των αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Οδοντιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

	β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του οδοντιατρικού επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή. γ) Η απαιτούμενη βεβαίωση ιδιότητας μέλους του οικείου Οδοντιατρικού Συλλόγου. δ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώσεις προληπτικής ιατρικής και δημόσιας υγείας. • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Γνώση σχεδιασμού και εφαρμογής προγραμμάτων δημόσιας υγείας. • Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΟΧΙ	