

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος Γεωπονίας

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Αγροτική Ανάπτυξη, Ποιότητα και Ασφάλεια Τροφίμων	14.1	Υπεύθυνος Γεωπονίας Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

Οργανισμός
ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΗΤΡΑ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
1166011811	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΠΕ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΓΕΩΠΟΝΩΝ

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΚΟΥΡΤΙΔΟΥ 56-58 & ΝΙΡΒΑΝΑ, 11145, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα	ΝΑΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Διαχείριση θεμάτων της αγρο-διατροφικής αλυσίδας και της αειφόρου αγροτικής ανάπτυξης.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄ - Γ΄ - Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε

- Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
- Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδος
- Λοιποί Φορείς του Δημοσίου

- Προϊστάμενο Τμήματος
- Προϊστάμενο Διεύθυνσης Ανάπτυξης & Εφαρμογών
- Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Διασφάλισης Ποιότητας Αγροτικών Προϊόντων

Κύρια καθήκοντα

- Σχεδιάζει, συντονίζει ή/και υλοποιεί τις εθνικές στρατηγικές του αγροτικού τομέα.
- Προτείνει ή/και υλοποιεί τις εθνικές πολιτικές του αγροτικού τομέα.
- Συμπράττει στη διαμόρφωση, υλοποίηση ή/και ενσωμάτωση του διεθνούς και ενωσιακού δικαίου στο εθνικό δίκαιο και ελέγχει την εφαρμογή τους.
- Σχεδιάζει, συντονίζει ή/και υλοποιεί προγράμματα δράσεων και ελέγχων για την ανάπτυξη του αγροτικού τομέα και την αγρο-διατροφική υγιεινή και ασφάλεια.
- Λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα για τον εντοπισμό, την καταγραφή και την επίλυση προβλημάτων που συνδέονται με τη βιώσιμη ανάπτυξη του αγροτικού τομέα.
- Ελέγχει τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις παραγωγής και εμπορίας αγροτικών προϊόντων.
- Υποστηρίζει τις διαδικασίες σχεδιασμού και εκπόνησης μελετών σκοπιμότητας για την ανάπτυξη νέων εθνικών σχημάτων-συστημάτων ποιότητας και εξέτασης της οικονομικής τους βιωσιμότητας (κοστολόγηση, εξέταση επιβολής τελών κ.α.), σε συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη της Διεύθυνσης Πιστοποίησης και Προδιαγραφών.
- Υποστηρίζει τις διαδικασίες διαβούλευσης με τα ενδιαφερόμενα μέρη για την ευρεία αποδοχή νέων σχημάτων πιστοποίησης, βελτιστοποίησης και ισοδυναμίας σχημάτων.
- Υποστηρίζει τις διαδικασίες συνεχούς ενημέρωσης του Οργανισμού σχετικά με Προγράμματα και Μέτρα που πρόκειται να προκηρυχθούν μεσοπρόθεσμα αλλά και βραχυπρόθεσμα και αφορούν τη χάραξη Εθνικής Πολιτικής Διασφάλισης Ποιότητας και Ελέγχων, προκειμένου να ενταχθούν στον προγραμματισμό των δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Διασφάλισης Ποιότητας Αγροτικών Προϊόντων.
- Διερευνά τη δυνατότητα αξιοποίησης εθνικών και κοινοτικών πόρων για τη χρηματοδότηση δράσεων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες της Γενικής Διεύθυνσης Διασφάλισης Ποιότητας Αγροτικών Προϊόντων και υποστηρίζει τις διαδικασίες συντονισμού των απαιτούμενων ενεργειών για τη συμμετοχή του Οργανισμού σε ευρωπαϊκά ή/και εθνικά προγράμματα.
- Διατυπώνει προτάσεις και εισηγήσεις ένταξης των δράσεων του Οργανισμού σε πάσης φύσεως χρηματοδοτούμενα προγράμματα, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Οργανισμού.
- Παρέχει υποστήριξη στις αντίστοιχες περιφερειακές δομές σε ενέργειες και διαδικασίες σχεδιασμού, ένταξης και υλοποίησης προγραμμάτων.
- Υποστηρίζει τις διαδικασίες συντονισμού των ενεργειών για την ένταξη δράσεων του Οργανισμού σε προγράμματα (κατάρτιση τεχνικών δελτίων) και διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες της Γενικής Διεύθυνσης Διασφάλισης Ποιότητας Αγροτικών Προϊόντων (προκήρυξη έργων, ενέργειες προετοιμασίας και υλοποίησης διαγωνισμών, παρακολούθηση υλοποίησης των έργων, διαχειριστικό κλείσιμο έργων, κ.λπ.).
- Έχει την ευθύνη κατάρτισης και τήρησης του Μητρώου Ελεγκτών, Επιθεωρητών, Εμπειρογνομόνων και Επιβλεπόντων και υποστηρίζει τις εργασίες επιμόρφωσης-ενημέρωσής τους, σε συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη της Διεύθυνσης Πιστοποίησης και Προδιαγραφών.
- Έχει την ευθύνη τήρησης και ενημέρωσης των Μητρώων: α) των φυσικών προσώπων Γεωργικών Συμβούλων (Γ.Σ.), β) των Φορέων Παροχής Γεωργικών Συμβουλών.
- Υποστηρίζει τις διαδικασίες συνεργασίας με την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδος στον τομέα απογραφικών και δειγματοληπτικών στατιστικών ερευνών, αναφορικά με τα προϊόντα ποιότητας.
- Εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες συγκέντρωσης, επεξεργασίας και ανάλυσης των στατιστικών στοιχείων και πληροφοριών και ανάπτυξης μοντέλων για την παρακολούθηση κοινωνικο-οικονομικών στοιχείων του αγροτικού τομέα και τήρησης μηχανισμών παρακολούθησης των τάσεων της αγοράς, της παραγωγικής ικανότητας των μονάδων, διαμόρφωσης των τιμών κλπ., όσον αφορά τα προϊόντα ποιότητας.

- Εκτελεί τις εργασίες εκτίμησης οικονομικού αντικειμένου αναπτυξιακών προγραμμάτων και υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Διασφάλισης Ποιότητας Αγροτικών Προϊόντων.
- Υποστηρίζει τις διαδικασίες κατάρτισης καταλόγων κόστους πιστοποίησης, σε συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη της Διεύθυνσης Πιστοποίησης και Προδιαγραφών και συντάσσει σχετικές εισηγήσεις που απευθύνονται στη Διοίκηση του Οργανισμού.
- Υποστηρίζει τις διαδικασίες ενημέρωσης της ιστοσελίδας του Οργανισμού για τα αντικείμενα της Γενικής Διεύθυνσης Διασφάλισης Ποιότητας Αγροτικών Προϊόντων.
- Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Τμήματος και τηρεί σχετικό αρχείο.
- Προτείνει τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας του Τμήματος.
- Αναλαμβάνει κάθε άλλη συναφή αρμοδιότητα που του ανατίθεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα

Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Γεωπόνου Τμήματος: Αγροτικής Ανάπτυξης ή Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης ή Αξιοποίησης Φυσικών Πόρων και Γεωργικής Μηχανικής ή Βιοτεχνολογίας ή Γεωπονίας ή Γεωπονίας Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής ή Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος ή Γεωπονίας-Αγροτεχνολογίας ή Αγροτικής Βιοτεχνολογίας και Οινολογίας ή Αειφορικής Γεωργίας ή Επιστήμης Βιοσυστημάτων και Γεωργικής Μηχανικής ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Γεωργικής Βιολογίας και Βιοτεχνολογίας ή Γεωργικής Οικονομίας ή Γεωργικών Βιομηχανιών ή Εγγείων Βελτιώσεων και Γεωργικής Μηχανικής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής και Υδατοκαλλιεργειών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου ή Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής ή Ζωικής Παραγωγής ή Φυτικής Παραγωγής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος από το Γεωτεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.). γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Γνώσεις	• Γνώση (στον τομέα Επιστήμης Φυτικής ή Ζωικής Παραγωγής ή Φυσικών Πόρων και Γεωργικής Μηχανικής ή Βιοτεχνολογίας ή Τεχνολογίας Τροφίμων ή Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης ή Τεχνολογίας Γεωπονίας). • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Να χειρίζεται Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικές εφαρμογές ή αυτοματισμούς γραφείου. • Να έχει τουλάχιστον καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας. • Να γνωρίζει το κανονιστικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργεί ο Οργανισμός.

	• Γνώση του θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και έργων. • Γνώση του θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου που διέπει την οργάνωση και λειτουργία της Δημόσιας Διοίκησης.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	• ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ ΤΗΣ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες