ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Διοικητικός Υπάλληλος

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.5	Διοικητικός Υπάλληλος ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ

Φορέας
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
1183966689	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΘΗΒΩΝ 196-198 & ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΡΑΝΗΣ, 18233, ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΕΕΠ	ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΟΜΙΚΗΣ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Σκοπός της θέσης του στελέχους ΕΕΠ του Τμήματος Νομικής Υποστήριξης και Συμβουλών της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΓ.Δ.Ι.Χ. είναι η παροχή συμβουλευτικής νομικής υποστήριξης σε όλες τις οργανικές μονάδες της Κεντρικής Υπηρεσίας καθώς και στις λοιπές Περιφερειακές μονάδες της Ε.Γ.Δ.Ι.Χ και μέσω αυτών, η ενημέρωση - παροχή εξειδικευμένης βοήθειας και υποστήριξης στους δανειολήπτες και τους οφειλέτες του δημοσίου (Φυσικών Προσώπων – Νοικοκυριών & Επιχειρήσεων) που αντιμετωπίζουν προβλήματα κατά την εξεύρεση – λήψη δανείου και την εξυπηρέτηση - αναδιάρθρωση των οφειλών τους.

Γενικό Προφίλ

Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμοί
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Επιμελητήρια – Επαγγελματικές οργανώσεις – Ελληνική Ένωση Τραπεζών – ΑΑΔΕ - ΕΦΚΑ • Λοιπά συνεργαζόμενα Υπουργεία	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ

Κύρια καθήκοντα

- Μελετά το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τα ζητήματα της υπερχρέωσης των φυσικών και νομικών προσώπων και παρέχει εξειδικευμένη νομική υποστήριξη στις οργανικές μονάδες της ΕΓΔΙΧ
- Παρέχει νομική υποστήριξη των ενεργειών και αποφάσεων της Υπηρεσίας με νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις σε θέματα που αφορούν στη διαχείριση ιδιωτικού χρέους, οργάνωσης και λειτουργίας της κεντρικής υπηρεσίας και των Κέντρων Ενημέρωσης –Υποστήριξης Δανειοληπτών (ΚΕΥΔ).
- Συντάσσει σχέδια νόμων, αποφάσεων και εγκυκλίων που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητας της Ε.Γ.Δ.Ι.Χ
- Παρέχει γνωμοδοτήσεις, στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων της ΕΓΔΙΧ.
- Μέσω των λοιπών οργανικών μονάδων της ΕΓΔΙΧ, ενημερώνει και παρέχει εξειδικευμένη βοήθεια και υποστήριξη σε δανειολήπτες και οφειλέτες Δημοσίου (Φυσικά Πρόσωπα – Νοικοκυριά και Επιχειρήσεις) αναφορικά με τις δυνατότητες που παρέχονται βάσει του εκάστοτε θεσμικού πλαισίου σχετικά με την εξεύρεση και λήψη δανείου και την αναδιάρθρωση των οφειλών τους.
- Εισηγείται και συντάσσει διοικητικά έγγραφα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσιακής μονάδας, εφαρμόζοντας την κείμενη νομοθεσία.
- Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την επιτυχή ολοκλήρωση των θεμάτων που του ανατίθενται
- Προτείνει τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και της οργάνωσης της υπηρεσίας.
- Συνεργάζεται με Επιμελητήρια, Επαγγελματικές Οργανώσεις, Ελληνική Ένωση Τραπεζών και εμπλεκόμενα Υπουργεία για την βελτίωση του θεσμικού πλαισίου ρύθμισης, προστασίας και αφερεγγυότητας των Φυσικών Προσώπων, Νοικοκυριών και Επιχειρήσεων, στο πλαίσιο της εθνικής στρατηγικής ρύθμισης του ιδιωτικού χρέους.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής που καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή συναφές με αυτό γνωστικό πεδίο,

	β) επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης που αποδεικνύεται με διδακτορικό δίπλωμα Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής, ή αυτοτελή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής και εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου και γ) άριστη γνώση μιας τουλάχιστον επίσημης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης. δ) γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. Με την προκήρυξη πλήρωσης θέσεων Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού ορίζονται τα αποδεκτά βασικά πτυχία ή διπλώματα Α.Ε.Ι., η επιστημονική εξειδίκευση, οι κατά περίπτωση απαιτούμενες ξένες γλώσσες καθώς και τυχόν πρόσθετα προσόντα.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Εργασιακή εμπειρία / γνώσεις κατά προτίμηση στους ακόλουθους τομείς: • Γνώση του θεσμικού πλαισίου και των διαθέσιμων εργαλείων για την αντιμετώπιση της υπερχρέωσης φυσικών • και νομικών προσώπων • Ενασχόληση με ζητήματα υπερχρέωσης φυσικών και νομικών προσώπων • Χειρισμός θεμάτων εξωδικαστικού μηχανισμού ρύθμισης οφειλών ΦΠ και Επιχειρήσεων καθώς επίσης και • προστασίας Κύριας Κατοικίας. • Υποβολή, Εξέταση αιτημάτων δανείων ΦΠ, Νοικοκυριών και Επιχειρήσεων . • Χορηγήσεις Δανείων ΦΠ, Νοικοκυριών και Επιχειρήσεων. • Ρυθμίσεις, Αναδιαρθρώσεις δανείων ΦΠ, Νοικοκυριών και Επιχειρήσεων • Ενασχόληση και Αξιολόγηση δανειακών συμβάσεων και συμβάσεων αναδιάρθρωσης οφειλών • Γνώση δεύτερης γλώσσας της Ε.Ε. • Γνώση εθνικού, ευρωπαϊκού και διεθνούς οικονομικού και επιχειρηματικού περιβάλλοντος. • Γνώση Εθνικού δικαίου στο ενιαίο πλαίσιο αφερεγγυότητας των φυσικών και νομικών προσώπων για τη ρύθμιση του ιδιωτικού χρέους, το οποίο καλύπτει συνολικά την διευθέτηση του ιδιωτικού χρέους και θα περιλαμβάνει α) τη ρύθμιση/αναδιάρθρωση, β) την πτώχευση και γ) την "δεύτερη ευκαιρία" σε υπερχρεωμένους δανειολήπτες.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες
	ΟΧΙ	