

**ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:** Ειδικός Δομημένου περιβάλλοντος**ΕΚΔΟΣΗ:**

1

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:**

20/10/2025

**Τομέας Πολιτικής****Κωδικός ΓΠ****Τίτλος Θέσης Εργασίας**Χωρικός Σχεδιασμός &  
Αστικό Περιβάλλον

24.4

Ειδικός Δομημένου περιβάλλοντος  
Τ0802 - ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΟΜΗΣΗΣ**Οργανισμός**

ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

**Μονάδα**Τ - ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ | Τ08 - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ | Τ0802 - ΤΜΗΜΑ  
ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΟΜΗΣΗΣ**Κωδικός Θέσης****Κατηγορία Προσωπικού**

1186968181

ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

**Εργασιακή Σχέση**

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

**Εντός  
Προσωντολογίου****Κατηγορία  
Εκπαίδευσης****Κλάδος****Ειδικότητα**

ΝΑΙ

ΤΕ

ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

**Τόπος Εργασίας**

ΜΑΝΟΥΣΟΓΙΑΝΝΑΚΗ 6, 54621, ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Ελλάδα

**Εξυπηρέτηση Πολίτη**

ΝΑΙ

**Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας**Η λήψη μέτρων για την εφαρμογή της νομοθεσίας και των πολιτικών του Χωρικού Σχεδιασμού και την  
διασφάλιση ποιότητας του δομημένου και Αστικού Περιβάλλοντος**Γενικό Προφίλ****Μισθολογικές Προβλέψεις****Βαθμός**☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο

• Α΄

☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο

• Β΄

☐ Επιπλέον αμοιβές

• Γ΄

• Δ΄

| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Αναφέρεται σε                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. Υπηρεσία Νεωτέρων Μνημείων</li> <li>• και Τεχνικών Έργων Κεντρικής</li> <li>• Μακεδονίας 2. Υπουργείο</li> <li>• Εσωτερικών – Τομέας Μακεδονίας</li> <li>• - Θράκης - Διεύθυνση</li> <li>• Περιβάλλοντος, Πολιτισμού και</li> <li>• Πολιτιστικής Κληρονομιάς και</li> <li>• Αθλητισμού - Τμήμα</li> <li>• Παραδοσιακών Οικισμών και</li> <li>• Διατηρητέων Κτιρίων 2.</li> <li>• Αστυνομικά Τμήματα 3. Δικαστικές</li> <li>• Αρχές 4. Τεχνικό Επιμελητήριο</li> <li>• Ελλάδας</li> <li>• 5. Εμπορικό και</li> <li>• Βιομηχανικό Επιμελητήριο 6.</li> <li>• Α.Α.Δ.Ε. – Δ.Ο.Υ. 7. Κτηματολόγιο</li> <li>• Α.Ε. 8. ΣΥ.ΠΟ.Θ.Α. Α/Β, ΚΕΣΥΠΟΘΑ</li> <li>• 9. Αποκεντρωμένη Διοίκηση</li> <li>• Μακεδονίας Θράκης 10. Υπηρεσίες</li> <li>• Δόμησης όμορων Δήμων 11.</li> <li>• Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας</li> <li>• 12. Υπηρεσίες Αρχαίων,</li> <li>• Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών</li> <li>• Μνημείων 13. Τοπικές</li> <li>• Μητροπόλεις – Ναοδομία 14.</li> <li>• Συνήγορος του Πολίτη 15. Εθνική</li> <li>• Αρχή Διαφάνειας Λοιπές Υπηρεσίες</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: Τ0802 - ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΟΜΗΣΗΣ</li> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: Τ08 - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ</li> </ul> |

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την παρακολούθηση της υλοποίησης εκπονούμενων μελετών χωρικού σχεδιασμού (πολεοδομικού και χωροταξικού), η σύνταξη προτύπων, προδιαγραφών και η παροχή κατευθύνσεων για τον έλεγχο του δομημένου περιβάλλοντος.</li> <li>• 1.Διενέργεια ελέγχου αυθαίρετων κτισμάτων και σύνταξη εκθέσεων αυτοψίας.</li> <li>• 2.Επιβολή διακοπής οικοδομικών εργασιών, σε περίπτωση μη τήρησης των προβλεπομένων.</li> <li>• 3.Αντιμετώπιση των ασκήσεων προσφυγής κατά των πορισμάτων των Ελεγκτών Δόμησης και των πράξεων ή παραλείψεων των οργάνων της Υπηρεσίας.</li> <li>• 4.Έκδοση Πιστοποιητικού Ελέγχου Κατασκευής (Π.Ε.Κ.) μετά την τελευταία αυτοψία και ενημέρωση ηλεκτρονικά</li> <li>• της αρμόδιας υπηρεσίας του ΥΠΕΚΑ και του κυρίου του έργου για την διατύπωση τυχόν αντιρρήσεων.</li> <li>• 5.Έλεγχος φακέλων και εκτέλεση της απαιτούμενης διαδικασίας για οριστική εξαίρεση (φάση Γ') από</li> <li>• κατεδάφιση αυθαιρέτων κατασκευών που δηλώθηκαν με Ν.720/77, Ν.1337/83 και μικροπαραβάσεων του Ν.1512/85.</li> <li>• 6.Προγραμματισμός διενέργειας ελέγχου – αυτοψιών επικίνδυνων κατασκευών, βάσει των εισερχομένων αναφορών – καταγγελιών πολιτών και υπηρεσιών.</li> </ul> |

- 7.Διενέργεια ελέγχου - αυτοψίας επικίνδυνων ή ετοιμόρροπων κτισμάτων και επιβολή μέτρων άρσης του κινδύνου ή της ετοιμορροπίας - σύνταξη εκθέσεων αυτοψίας επικινδύνων.
- 8.Άρση επικινδυνότητας κτισμάτων μετά την περαίωση των εργασιών αποκατάστασης.
- 9.Ενημέρωση Αποκεντρωμένης Διοίκησης για ετοιμόρροπα κτίσματα.
- 10.Εφαρμόζει τη διαδικασία για την ηλεκτροδότηση κατασκευών σε κοινόχρηστους χώρους και οικοπέδων (χωρίς κτίσματα) για επαγγελματική χρήση.
- 11.Θεωρεί την άδεια δόμησης για τη σύνδεση με τα δίκτυα κοινής ωφελείας, μετά την έκδοση του Πιστοποιητικού Ελέγχου Κατασκευής και την υποβολή από τον ιδιοκτήτη αίτησης και αφού έχουν ελεγχθεί τα αποδεικτικά κατάθεσης αμοιβών και κρατήσεων των επιβλέψεων των μηχανικών.
- Θεωρεί οικοδομικές άδειες για συνδέσεις με τα δίκτυα Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας (Ο.Κ.Ω.).

#### Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία

#### Απαιτούμενα Προσόντα

Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα ΌΧΙ

#### Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικών Έργων Υποδομής ή Πολιτικών Δομικών Έργων ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. - εισαγωγική κατεύθυνση Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.

**Γνώσεις**

- Να γνωρίζει τον κώδικα διοικητικής διαδικασίας
- Κανονιστικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία/ Οργανισμός
- Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί.
- Γνώση Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικών εφαρμογών ή αυτοματισμών γραφείου.

**Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας**

**Εμπειρία**

| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Δεξιότητα                             |                                                   | Επιθυμητό επίπεδο |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         |                                                   | Υψηλό             |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ |                                                   | Μέτριο            |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Χαμηλό            |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           |                                                   | Χαμηλό            |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     |                                                   | Χαμηλό            |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       |                                                   |                   |