

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                                                               |                                                                                             | 3                                                                                               |                     |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                                                              |                                                                                             | 11/12/2024                                                                                      |                     |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                                                      | Κωδικός ΓΠ                                                                                  | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                                                           |                     |
| Υποδομές και Μεταφορές                                                                                                                                                                | 19.4                                                                                        | Υπεύθυνος διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών<br>ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ - ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ |                     |
| Οργανισμός                                                                                                                                                                            |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.Υ.Α.) ΕΛΑΣΣΟΝΑΣ                                                                                                                         |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| Μονάδα                                                                                                                                                                                |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ   ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ   ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ - ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ                                                                                                    |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                                                         | Κατηγορία Προσωπικού                                                                        |                                                                                                 |                     |
| 1194781561                                                                                                                                                                            | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                          |                                                                                                 |                     |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                                                       |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ                                                                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                                                                  | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                                       | Κλάδος                                                                                          | Ειδικότητα          |
| ΝΑΙ                                                                                                                                                                                   | ΠΕ                                                                                          | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                                                                                       | ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                                                        |                                                                                             |                                                                                                 | Εξυπηρέτηση Πολίτη  |
| 6ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 165, 40200, ΔΗΜΟΣ ΕΛΑΣΣΟΝΑΣ, Ελλάδα                                                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                                 | ΝΑΙ                 |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                                                                   |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| Σχεδιάζει, παρακολουθεί και ελέγχει την υλοποίηση μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και έργων κατασκευών - συντήρησης και λειτουργίας υποδομών. |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                                                               |                                                                                             | Βαθμός                                                                                          |                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                                                                                                 |                     |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                                                                   |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                                                             |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                 |                     |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                                                                   |                                                                                             | Αναφέρεται σε                                                                                   |                     |

|                                                                           |                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</li> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ   ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Κύρια καθήκοντα

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Μεριμνά για τον προγραμματισμό του έργου, τη σύνταξη προϋπολογισμού, την παρακολούθηση των χρηματοδοτικών ροών και τη συνεργασία με τους χρηματοδοτικούς φορείς</li> <li>Παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί την υλοποίηση του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου του έργου και προτείνει αναγκαίες τροποποιήσεις στο φυσικό ή/και στο οικονομικό αντικείμενο εφόσον αυτό απαιτείται.</li> <li>Μεριμνά για την τήρηση συστήματος οικονομικής διαχείρισης.</li> <li>Επιλέγει, καθοδηγεί, διευθύνει και αξιολογεί τα μέλη της ομάδας έργου.</li> <li>Διαχειρίζεται τις σχέσεις με τον ανάδοχο/ υπεργολάβους/ παραχωρησιούχους / εκπροσώπους εξωτερικών φορέων (ως προς το έργο) που επηρεάζουν το έργο και άλλα τρίτα μέρη.</li> <li>Ελέγχει την ποιότητα του έργου και προτείνει την ανάληψη τυχόν απαραίτητων διορθωτικών ενεργειών.</li> <li>Παρέχει υποστήριξη στους ελέγχους (δημοσιονομικούς, διαχειριστικούς, φυσικής προόδου κ.λπ.) που διενεργούν οι ελεγκτικές υπηρεσίες και επιτροπές των Κοινοτικών Ταμείων, εφόσον συγχρηματοδοτούν το εν λόγω έργο.</li> <li>Υποβάλλει/παρουσιάζει με το κλείσιμο του έργου, τον τελικό απολογισμό του φυσικού και οικονομικού του αντικείμενου και παραλαμβάνει το έργο-μελέτη-υπηρεσία.</li> <li>Εκτελεί όλες τις απαιτούμενες ενέργειες και εργασίες για την διενέργεια διαγωνισμών στα μεγάλα έργα.</li> <li>Ενημερώνει έγκυρα τον Διευθυντή Τ.Υ. για την πορεία των ενεργειών και εργασιών που βρίσκονται σε εξέλιξη.</li> <li>Συντάσσει τα τεχνικά δελτία των έργων.</li> <li>Παρακολουθεί τις πιστοποιήσεις των έργων.</li> <li>Παρακολουθεί την πορεία των υπό εκπόνηση μελετών.</li> <li>Ελέγχει τις μελέτες.</li> <li>Αξιολογεί τα στατιστικά στοιχεία με τα οποία τροφοδοτείται από τα γραφεία του τμήματός του και υποβάλλει έκθεση στον Διευθυντή Τ.Υ.</li> <li>Αξιολογεί τις εκθέσεις - προτάσεις των γραφείων του τμήματός του και υποβάλλει έκθεση στον Διευθυντή Τ.Υ.</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

|  |
|--|
|  |
|--|

### Απαιτούμενα Προσόντα

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΝΑΙ |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

### Τυπικά Προσόντα

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022                                                                         | α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.<br>β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος.<br>γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. |
| Άρθρο 9 της υπ' αρ. 11406/109430/10.7.2018 (Β' 3639) απόφαση έγκρισης του Ο.Ε.Υ. της Δ.Ε.Υ.Α.ΕΛ. | <ul style="list-style-type: none"> <li>α) 2-ετής εμπειρία σε διαχείριση δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης</li> <li>β) Γνώση ξένης γλώσσας</li> </ul>                                                                                                                                                                                   |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Γνώσεις</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και έργων.</li> <li>• Γνώση Εθνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (Ε.ΤΕ.Π.) / Ευρωκωδίκων και Εθνικών Κειμένων Εφαρμογής των Ευρωκωδίκων / Προδιαγραφές ΕΛ.Ο.Τ. και Ι.Σ.Ο.</li> <li>• Γνώση Μεθοδολογιών και τεχνικών προγραμματισμού, διαχείρισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης έργων.</li> <li>• Γνώση διαχείρισης ποιότητας</li> <li>• Γνώση διαχείρισης κινδύνων</li> <li>• Βασική γνώση οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης</li> </ul> |
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Εμπειρία</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| <b>Δεξιότητες</b>                     |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>Δεξιότητα</b>                      | <b>Επιθυμητό επίπεδο</b> |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Χαμηλό                   |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Μέτριο                   |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο                   |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Υψηλό                    |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Μέτριο                   |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Χαμηλό                   |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>             |                          |

| <b>Διάρκεια θητείας</b> | <b>Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης</b> | <b>Άλλες Πληροφορίες</b> |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
|                         | ΌΧΙ                                                      |                          |