

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Επιθεωρητής- Ελεγκτής Υγιεινής, Ασφαλείας και Ποιότητας Τροφίμων**ΕΚΔΟΣΗ:**

1

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

28/07/2026

Τομέας Πολιτικής**Κωδικός ΓΠ****Τίτλος Θέσης Εργασίας**Αγροτική Ανάπτυξη,
Ποιότητα και Ασφάλεια
Τροφίμων

14.2

Επιθεωρητής- Ελεγκτής Υγιεινής, Ασφαλείας και Ποιότητας
Τροφίμων
ΠΔΘ/ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ
ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ**Οργανισμός**

ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (Ε.Φ.Ε.Τ.)

ΜονάδαΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ (ΕΔΡΑ ΛΑΡΙΣΑ) | ΠΔΘ/ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ**Κωδικός Θέσης****Κατηγορία Προσωπικού**

1206152771

ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός**Προσωντολογίου****Κατηγορία****Εκπαίδευσης****Κλάδος****Ειδικότητα**

ΝΑΙ

ΠΕ

ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ

ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ

Τόπος Εργασίας

ΦΑΡΣΑΛΩΝ & ΔΗΜΗΤΡΑΣ ΤΣΑΤΣΟΥ 2, 41335, ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εξυπηρέτηση Πολίτη

ΝΑΙ

Συνοπτική Περιγραφή της θέσης εργασίαςΔιαχείριση θεμάτων ελέγχου και επιθεώρησης για την τήρηση της νομοθεσίας και των απαιτούμενων
προδιαγραφών στην αγροδιατροφική αλυσίδα.**Γενικό Προφίλ****Μισθολογικές Προβλέψεις****Βαθμός**☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο

• Α΄

☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο

• Β΄

☐ Επιπλέον αμοιβές

• Γ΄

• Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
	• Προϊστάμενο Τμήματος Ελέγχων για την Προστασία των Καταναλωτών • Προϊστάμενο Περιφερειακής Διεύθυνσης Θεσσαλίας

Κύρια καθήκοντα
• Σχεδιάζει, συντονίζει ή/και υλοποιεί τις εθνικές στρατηγικές και πολιτικές για τους ελέγχους και επιθεωρήσεις ως προς την τήρηση της νομοθεσίας και των προδιαγραφών της αγροδιατροφικής αλυσίδας. • Υλοποιεί προγράμματα ελέγχων για την αγροδιατροφική αλυσίδα. • Εντοπίζει, καταγράφει και αντιμετωπίζει προβλήματα που συνδέονται με μη συμμορφώσεις του αντικειμένου του ελέγχου. • Ενημερώνεται διαρκώς και εκπαιδεύεται για το αντικείμενο των ελέγχων και επιθεωρήσεών του. • διενεργεί ελέγχους μέσω επιθεωρήσεων ή/και δειγματοληψιών στο πλαίσιο διερεύνησης και αντιμετώπισης περιστατικών ασφάλειας τροφίμων του συστήματος Έγκαιρης Προειδοποίησης για τα Τρόφιμα και τις Ζωοτροφές (RASFF) και περιστατικών του συστήματος Διοικητικής Συνδρομής και Συνεργασίας και την τήρηση των σχετικών διαδικασιών επικοινωνίας, • διενεργεί ελέγχους μέσω επιθεωρήσεων ή/και δειγματοληψιών στο πλαίσιο έκτακτων αναγκών ή διαχείρισης αναφορών σε όλα τα στάδια της διατροφικής αλυσίδας, • διενεργεί ελέγχους μέσω επιθεωρήσεων ή/και δειγματοληψιών που αφορούν την αποτροπή δόλιων πρακτικών που σχετίζονται με φαινόμενα απάτης και νοθείας των τροφίμων, • διενεργεί ελέγχους για την υποστήριξη αυτοτελών δράσεων σχετικά με την επισήμανση, παρουσίαση και διαφήμιση των τροφίμων, τους ισχυρισμούς διατροφής και υγείας και τις προδιαγραφές των τροφίμων, • συνδράμει στις επιθεωρήσεις ενωσιακών οργάνων, αποστολών τρίτων χωρών και άλλων αρχών, • τεκμηριώνει τις ενέργειες του επίσημου ελέγχου με την συμπλήρωση και απόδοση σχετικών εντύπων στους ενδιαφερόμενους και άλλες αρμόδιες αρχές, • μέριμνα για την συγκρότηση επιτροπών που άπτονται ενεργειών στην περίπτωση μη συμμορφώσεων με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας των τροφίμων και κατά την διαδικασία επιβολής διοικητικών κυρώσεων σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και συμμετέχει σε αυτές, • συμμετέχει στη διαμόρφωση των μορφών συνεργασίας με άλλες αρμόδιες αρχές για τον επιμερισμό των ελέγχων και συντονισμού για την υλοποίηση των προγραμμάτων επίσημου ελέγχου των τροφίμων, • εφαρμόζει οδηγίες και εγκυκλίους που διαμορφώνονται από την Κεντρική Υπηρεσία, • μεριμνά για την ενημέρωση της Κεντρικής Υπηρεσίας για τα αποτελέσματα επίσημου ελέγχου και την καταχώρηση των αποτελεσμάτων και των αντίστοιχων εκθέσεων στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΦΕΤ, • απαντά σε ερωτήματα φορέων, υπηρεσιών, επιχειρήσεων, και καταναλωτών στον τομέα αρμοδιότητάς του Τμήματος και την κοινοποίησή τους στο Τμήμα Επικοινωνίας.

Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία
Συνεργάζεται με τους υπαλλήλους της Περιφερειακής Διεύθυνσης, τις Υπηρεσίες του ΕΦΕΤ, των Δημοσίων Υπηρεσιών, των Υπηρεσιών της Αυτοδιοίκησης Α' και Β' βαθμού, των Δημοσίων και Ιδιωτικών Φορέων, των Δικαστικών, Αστυνομικών και Λιμενικών Αρχών και τους Κοινωνικούς Εταίρους, προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτελεσματική υλοποίηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

Απαιτούμενα Προσόντα	
Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα	
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Κτηνιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος από το Γεωτεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.). γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Γνώσεις	• Δημόσιο Δίκαιο • Εθνικοί και Ευρωπαϊκοί Θεσμοί • Πολιτικό, διεθνές και εθνικό κοινωνικο-οικονομικό πλαίσιο • Γνώσεις management και διαχείρισης κινδύνων-κρίσεων • Επαγγελματικό περιβάλλον και δίκτυα στην Ευρώπη και την Ελλάδα • Απαραίτητη καλή γνώση Αγγλικής ή άλλης ξένης γλώσσας χώρας μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή και ιδίως των βασικών προγραμμάτων, όπως α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικά φύλλα, γ) υπηρεσίες διαδικτύου • Γνώση του Ενωσιακού και Εθνικού Νομοθετικού πλαισίου για τον έλεγχο της ασφάλειας και της ποιότητας των τροφίμων
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια Θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες