

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος συστημάτων και δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών**ΕΚΔΟΣΗ:**

2

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Ψηφιακή Πολιτική και Δίκτυα Επικοινωνιών	12.1	Υπεύθυνος συστημάτων και δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Οργανισμός

ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ

Μονάδα

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
1210928101	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΤΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE Ή HARDWARE)

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ & ΚΑΡΑΟΛΗ 1, 56430, ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ, Ελλάδα	ΝΑΙ

Συντομη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Οργανώνει και υποστηρίζει τα συστήματα & τα δίκτυα πληροφορικής και επικοινωνιών του Δήμου με βάση και τις κατευθυντήριες οδηγίες πολιτικής. Έχει βαθιά γνώση των συστημάτων και των δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών του Δήμου Παύλου Μελά

Γενικό Προφίλ

Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄ - Γ΄ - Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
• Λοιπές Διευθύνσεις του Δήμου • Νομικά πρόσωπα του Δήμου • Δημόσιους και Ιδιωτικούς Φορείς και Νομικά Πρόσωπα που είναι απαραίτητα για τη διεκπεραίωση έργων /δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων της υπηρεσιακής μονάδας στην οποία υπηρετεί	• Προϊστάμενος μονάδας: ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Κύρια καθήκοντα
• Είναι υπεύθυνος για τη μελέτη, το σχεδιασμό, την υλοποίηση και την εγκατάσταση, την εύρυθμη λειτουργία και τη συντήρηση των συστημάτων & δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών, σε μέρος ή σε όλο το εύρος του αντικειμένου του φορέα στον οποίο υπηρετεί, σε συνεργασία με την εκάστοτε αρμόδια οργανωτική μονάδα, η οποία συμμετέχει στον καθορισμό των επιχειρησιακών αναγκών που την αφορούν. • Μελετά τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των δικτύων και των εφαρμογών και υλοποιεί βελτιώσεις. • Αναλύει τις μηχανογραφικές ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου με επιτόπια έρευνα, συνεντεύξεις με υπαλλήλους, συλλογή γραπτών στοιχείων και όποια άλλη δόκιμη επιστημονική μέθοδο • Σε συνεργασία με το υπόλοιπο προσωπικό του τμήματος έχει την ευθύνη της σωστής λειτουργίας των κεντρικών πληροφοριακών συστημάτων του Δήμου • Παρακολουθεί την λειτουργία του λογισμικού συστήματος, εντοπίζει πιθανές δυσλειτουργίες και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την αντιμετώπισή τους. • Είναι υπεύθυνος/νη για την επεξεργασία και την διαμόρφωση προτάσεων για την σκοπιμότητα αυτοματοποίησης των διαδικασιών λαμβάνοντας υπόψη την ανάλυση των καταγραφών καθώς και των προτάσεων των διαφόρων υπηρεσιών. Μέσω των προτάσεων αυτών εισηγείται την ανάπτυξη ή προμήθεια του κατάλληλου λογισμικού • Μελετά το ισχύον Εθνικό και Κοινοτικό θεσμικό πλαίσιο σε ότι αφορά τα θέματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. • Φροντίζει και είναι υπεύθυνος/νη για την εγκατάσταση και συντήρηση των κεντρικών συστημάτων Η/Υ, των δικτύων και των συστημάτων επικοινωνιών, του τερματικού εξοπλισμού, των υποστηρικτικών συστημάτων και των διατάξεων και των τηλεφωνικών κέντρων του Δήμου. • Συντάσσει μελέτες και τεχνικές προδιαγραφές για την προμήθεια λογισμικού ή εξοπλισμού και γενικά φροντίζει για την διεκπεραίωση των εργασιών αυτών. • Μεριμνά για την ενημέρωση και την εκπαίδευση των τελικών χρηστών των συστημάτων & δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών αναφορικά με την ορθή χρήση και την αξιοποίηση των δυνατοτήτων αυτών. • Σχεδιάζει, προδιαγράφει και φροντίζει για την υποστήριξη βάσεων δεδομένων, βελτιστοποιεί τις δομές δεδομένων. • Παρακολουθεί και ενημερώνεται τακτικά για τις ρυθμιστικές και τις τεχνολογικές εξελίξεις στο χώρο της ασφάλειας των συστημάτων & δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών • Μεριμνά για την αναγνώριση και διαχείριση κινδύνων αναφορικά με θέματα ασφαλείας. • Παρακολουθεί την σχετική Ελληνική και Κοινοτική νομοθεσία σε ότι αφορά τη χρήση υπηρεσιών του διαδικτύου από τις υπηρεσίες των ΟΤΑ και υποστηρίζει τις διαδικασίες εφαρμογής αυτών στον Δήμο. • Τα καθήκοντα που απορρέουν από τις αρμοδιότητες που ορίζονται για το τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στον ΟΕΥ του Δήμου Παύλου Μελά. • Συμμετέχει σε επιτροπές διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμών. • Συμμετέχει σε επιτροπές παραλαβής και παρακολούθησης διαγωνισμών

- Συμμετέχει σε ομάδες έργου και ομάδες εργασίας σε αντικείμενα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του τμήματος

Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία

Συνεργάζεται με τους υπαλλήλους και τους προϊσταμένους/νες των τμημάτων της Δ/νσης, προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης.

Συνεργάζεται με τους υπαλλήλους των λοιπών Δ/νσεων αλλά και με οποιονδήποτε υπηρεσία ή φορέα απαιτηθεί προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης.

Απαιτούμενα Προσόντα

Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022

Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Βιομηχανικής Πληροφορικής ή Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας ή Πληροφορικής και Επικοινωνιών ή Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ ή Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων ή Επιχειρησιακής Πληροφορικής ή Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. ή Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε. ή Διοίκησης Επιχειρήσεων με κατεύθυνση Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. με κατεύθυνση Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Γνώσεις

- Γνώση εγκατάστασης και διαχείρισης εξυπηρετητών.
- Γνώσης προγραμματισμού.
- Γνώσεις αρχιτεκτονικής δικτύων.
- Γνώσεις διαχείρισης βάσεων δεδομένων
- Γνώσεις χειρισμού και διαχείρισης λειτουργικών συστημάτων και των εφαρμογών του Δήμου.
- Γνώσεις ανάλυσης μηχανογραφικών συστημάτων.
- Γνώσεις εφαρμογών ανοικτού λογισμικού.
- Απαραίτητη η καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας

Εμπειρία

Δεξιότητες		
Δεξιότητα		Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ		Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ		Υψηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ		Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ		Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ		Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα		
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	