

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος διαχείρισης αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Οικονομία και ανάπτυξη	20.2	Υπεύθυνος διαχείρισης αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Οργανισμός
ΜΟΝΑΔΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ Α.Ε.(Μ.Ο.Δ.)

Μονάδα
ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
1211041376	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΚΟΝΙΑΡΗ 15, 11471, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα	Όχι

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Διαχείριση αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων. Προγραμματισμός, εξειδίκευση, αξιολόγηση, παρακολούθηση του ΕΠ και σύνταξη αναφορών και εκθέσεων.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄ - Γ΄ - Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
- Υπηρεσίες Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) - Ευρωπαϊκή Επιτροπή - Επιτελικές Δομές Υπουργείων ή άλλες Υπηρεσίες Υπουργείων - Ενδιάμεσοι Φορείς - ΕΔΕΛ / Άλλες ελεγκτικές αρχές - Άλλες ΕΥΔ	Προϊστάμενος μονάδας: ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Κύρια καθήκοντα
- Συμμετέχει στο σχεδιασμό, τον προγραμματισμό και την εφαρμογή αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων με συναρμόδιους φορείς. - Υποστηρίζει την παρακολούθηση, υλοποίηση, ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, καθώς και την έναρξη της παραγωγικής διαδικασίας των αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων. - Καταρτίζει την «Εξειδίκευση της εφαρμογής του ΕΠ», τον ετήσιο προγραμματισμό των προσκλήσεων και των εντάξεων και των αναθεωρήσεων. - Οργανώνει, παρακολουθεί και καταρτίζει την αξιολόγηση του ΕΠ, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΕΑΣ. - Παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής του ΕΠ - Υποστηρίζει το έργο της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ με την παροχή των απαραίτητων στοιχείων - Προετοιμάζει και διαβιβάζει δεδομένα και εκθέσεις/αναφορές για το ΕΠ, στην Επ.Πα. και στην ΕΕ - Εισηγείται τον ορισμό Ενδιάμεσων Φορέων του ΕΠ. - Διασφαλίζει την σωστή τήρηση των αρχείων και την συλλογή και έγκαιρη καταχώρηση στο ΟΠΣ των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν στις αρμοδιότητες της θέσης εργασίας. - Συμμετέχει σε δίκτυα και ομάδες εργασίας.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΌΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
ΣΔΕ 2021-2027, ΦΕΚ 5229/Β/10.10.2022, ΠΔ 85/2022 άρθρα 3, 9, 11 & 12.	- Κλάδος : ΠΕ Μηχανικών, Ειδικότητα : ΠΕ Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης (1.9) α) Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανικού Παραγωγής και Διοίκησης - Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή

	• ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. • • β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. • Επαγγελματική εμπειρία • -3ετής για τους κατόχους πτυχίου ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος • της αλλοδαπής • -2ετής για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου • όμοιου τίτλου της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και για τους απόφοιτους • της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης • -1ετής για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου της • αλλοδαπής • Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων, (γ) υπηρεσιών διαδικτύου	
Γνώσεις	• 1. Γνώση ή/και εμπειρία των διαδικασιών διαχείρισης ή/και συντονισμού ή/και ελέγχου ή/και εφαρμογής κοινοτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων, ή/και εκτέλεσης έργων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα κατά προτίμηση στα θεματικά αντικείμενα του τομέα ευθύνης της Ε.Υ. • 2. Καλή γνώση μιας ξένης κοινοτικής γλώσσας • 3. Μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο της Ε.Υ. πεδίο • 4. Γνώση δεύτερης ξένης κοινοτικής γλώσσας	
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας		
Εμπειρία	ΣΔΕ 2021-2027, ΦΕΚ 5229/Β/10.10.2022 • 3ετής για τους κατόχους πτυχίου ή διπλώματος ΠΕ της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής • 2ετής για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου όμοιου τίτλου της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και για τους απόφοιτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης • 1ετής για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής	
Επιθυμητά Προσόντα		
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	