

|                                                                                                      |                                                                                             |                                                             |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος ανάπτυξης λογισμικού                                     |                                                                                             |                                                             |                         |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                              |                                                                                             | 2                                                           |                         |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                             |                                                                                             | 11/09/2024                                                  |                         |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                     | Κωδικός ΓΠ                                                                                  | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                       |                         |
| Ψηφιακή Πολιτική και Δίκτυα Επικοινωνιών                                                             | 12.5                                                                                        | Υπεύθυνος ανάπτυξης λογισμικού<br>ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ |                         |
| Οργανισμός                                                                                           |                                                                                             |                                                             |                         |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ (πρώην ΕΣΥΕ)                                                                |                                                                                             |                                                             |                         |
| Μονάδα                                                                                               |                                                                                             |                                                             |                         |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ   ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ   ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ        |                                                                                             |                                                             |                         |
| Κωδικός Θέσης                                                                                        | Κατηγορία Προσωπικού                                                                        |                                                             |                         |
| 1226647285                                                                                           | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                          |                                                             |                         |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                      |                                                                                             |                                                             |                         |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ                           |                                                                                             |                                                             |                         |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                 | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                                       | Κλάδος                                                      | Ειδικότητα              |
| ΝΑΙ                                                                                                  | ΠΕ                                                                                          | ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ                                                | ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE) |
| Τόπος Εργασίας                                                                                       |                                                                                             |                                                             | Εξυπηρέτηση Πολίτη      |
| ΠΕΙΡΑΙΩΣ 46 & ΕΠΟΝΙΤΩΝ, 18547, ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, Ελλάδα                                                |                                                                                             |                                                             | ΌΧΙ                     |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                  |                                                                                             |                                                             |                         |
| Αναπτύσσει και εξελίσσει εφαρμογές λογισμικού - πρωτογενή προγράμματα για ηλεκτρονικούς υπολογιστές. |                                                                                             |                                                             |                         |
| Γενικό Προφίλ                                                                                        |                                                                                             |                                                             |                         |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                              |                                                                                             | Βαθμός                                                      |                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                                                             |                         |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                  |                                                                                             |                                                             |                         |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                            |                                                                                             |                                                             |                         |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                     |                                                                                             |                                                             |                         |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                  |                                                                                             | Αναφέρεται σε                                               |                         |

|                                                                                                 |                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> <li>• EUROSTAT</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</li> </ul> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Κύρια καθήκοντα

- Προβαίνει σε ανάλυση απαιτήσεων, σχεδιασμό, ανάπτυξη σε συγκεκριμένες γλώσσες προγραμματισμού, την εξατομίκευση, παραμετροποίηση, συντήρηση και τεκμηρίωση εφαρμογών, με την υιοθέτηση βέλτιστων πρακτικών και σύγχρονων εργαλείων υλοποίησης.
- Πραγματοποιεί ελέγχους και δοκιμές της λειτουργίας εφαρμογών λογισμικού για την ποιότητα και την καλή λειτουργία τους, χρησιμοποιώντας συγκεκριμένες εφαρμογές.
- Αναπτύσσει εφαρμογές διαλειτουργικότητας συστημάτων για την ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ τους.
- Μεριμνά για τη διάθεση τεχνικής τεκμηρίωσης και εγχειριδίων χρήσης των εφαρμογών λογισμικού που αναπτύσσει και εξελίσσει.
- Παρακολουθεί τις εξελίξεις στον τομέα πληροφόρησης και επικοινωνιών και υποβάλλει προτάσεις για τον εκσυγχρονισμό των εφαρμογών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες κατά περίπτωση υπηρεσιακές μονάδες της ΕΛ.ΣΤΑΤ.
- Καθορίζει τις απαιτήσεις για την προμήθεια έτοιμων εφαρμογών για τις οργανικές μονάδες της ΕΛ.ΣΤΑΤ, ανάλογα με τις ανάγκες τους.
- Εποπτεύει την πρόοδο υλοποίησης, ελέγχει και επαληθεύει την επίτευξη των αποτελεσμάτων Έργου που αφορά σε σύνθετα πληροφοριακά συστήματα.
- Συντάσσει αναφορές προόδου υλοποίησης του έργου με αναφορά σε προβλήματα με προτάσεις επίλυσης.
- Μεριμνά για την επίλυση τυχόν προβλημάτων και τη λήψη αποφάσεων για την πορεία του Έργου που αφορά σε σύνθετα πληροφοριακά συστήματα.
- Μεριμνά για την απρόσκοπτη ενημέρωση των βάσεων δεδομένων των πληροφοριακών συστημάτων και της Αποθήκης Δεδομένων (Data Warehouse) της ΕΛ.ΣΤΑΤ.
- Εξασφαλίζει τη συμβατότητα του συνόλου των εφαρμογών και διαδικασιών για τη συγκέντρωση, ομογενοποίηση, και οργάνωση της πληροφορίας που προέρχεται από τις διάφορες πηγές δεδομένων, ώστε να διασφαλίζεται η πληρότητα της Αποθήκης Δεδομένων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.
- Αναπτύσσει εφαρμογές ελέγχου ποιότητας και ορθότητας, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις, για την ενσωμάτωση διοικητικών και μαζικών δεδομένων στις βάσεις δεδομένων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.
- Αναπτύσσει αυτοματοποιημένα συστήματα παραγωγής στατιστικής πληροφορίας από την Αποθήκη Δεδομένων για την ικανοποίηση εξειδικευμένων αιτημάτων χρηστών μέσω του Ιστοχώρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ.
- Μεριμνά για την εκπαίδευση των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., στη χρήση των εφαρμογών, καθώς και στα εργαλεία ανάλυσης και παρουσίασης της στατιστικής πληροφορίας.
- Εκπροσωπεί την υπηρεσία σε επιτροπές και ομάδες εργασίας, όταν αυτό απαιτείται.

## Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

## Απαιτούμενα Προσόντα

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

## Τυπικά Προσόντα

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022 | Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα ή |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων ή Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. |
| <b>Γνώσεις</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καλή γνώση σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων (Oracle), Γνώση SQL – PL/SQL, Oracle Application Express (APEX)</li> <li>• Γνώση τεχνικών και μεθοδολογιών ανάπτυξης εφαρμογών λογισμικού.</li> <li>• Γνώση γλωσσών προγραμματισμού.</li> <li>• Βασικές γνώσεις περί το δίκαιο της πληροφορίας (ασφάλεια πληροφοριών, πληροφοριακών συστημάτων και δικτύων, ειδικά ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Εργασία πέραν του τυπικού ωραρίου.</li> <li>• Επιδεικνύει συνέπεια στην τήρηση προθεσμιών</li> <li>• Συχνή συνεργασία και συναντήσεις με εκπροσώπους άλλων υπουργείων ή φορέων, διεθνών Οργανισμών καθώς και συμμετοχή σε ομάδες εργασίας.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Εμπειρία</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| <b>Δεξιότητες</b>                     |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>Δεξιότητα</b>                      | <b>Επιθυμητό επίπεδο</b> |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Υψηλό                    |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Μέτριο                   |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Υψηλό                    |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Μέτριο                   |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Μέτριο                   |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Χαμηλό                   |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Μέτριο                   |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>             |                          |

| <b>Διάρκεια θητείας</b> | <b>Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης</b> | <b>Άλλες Πληροφορίες</b> |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
|                         | ΌΧΙ                                                      |                          |