

|                                                                                          |                                                                                     |                                                                |                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Διαχειριστής επί θεμάτων Πολιτισμού                    |                                                                                     |                                                                |                               |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                  |                                                                                     | 2                                                              |                               |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                 |                                                                                     | 11/09/2024                                                     |                               |
| Τομέας Πολιτικής                                                                         | Κωδικός ΓΠ                                                                          | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                          |                               |
| Πολιτισμός και Πολιτιστική Κληρονομιά                                                    | 13.11                                                                               | Διαχειριστής επί θεμάτων Πολιτισμού<br>ΤΜΗΜΑ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ |                               |
| Οργανισμός                                                                               |                                                                                     |                                                                |                               |
| ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ                                                                   |                                                                                     |                                                                |                               |
| Μονάδα                                                                                   |                                                                                     |                                                                |                               |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ -ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ   ΤΜΗΜΑ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ                 |                                                                                     |                                                                |                               |
| Κωδικός Θέσης                                                                            | Κατηγορία Προσωπικού                                                                |                                                                |                               |
| 1236866517                                                                               | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                  |                                                                |                               |
| Εργασιακή Σχέση                                                                          |                                                                                     |                                                                |                               |
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ                                                        |                                                                                     |                                                                |                               |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                     | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                               | Κλάδος                                                         | Ειδικότητα                    |
| ΌΧΙ                                                                                      | ΔΕ                                                                                  | ΜΟΥΣΙΚΟΣ ΚΡΟΥΣΤΑ                                               | ΔΕΝ ΕΝΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ |
| Τόπος Εργασίας                                                                           |                                                                                     |                                                                | Εξυπηρέτηση Πολίτη            |
| ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΑΣΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗ & ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ, 71202, ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ, Ελλάδα |                                                                                     |                                                                | ΝΑΙ                           |
| Συντομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                     |                                                                                     |                                                                |                               |
| Μουσικός στην φιλαρμονική του Δήμου                                                      |                                                                                     |                                                                |                               |
| Γενικό Προφίλ                                                                            |                                                                                     |                                                                |                               |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                  |                                                                                     | Βαθμός                                                         |                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                               | <ul style="list-style-type: none"><li>Α΄</li><li>Β΄</li><li>Γ΄</li><li>Δ΄</li></ul> |                                                                |                               |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                      |                                                                                     |                                                                |                               |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                |                                                                                     |                                                                |                               |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                         |                                                                                     |                                                                |                               |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                      |                                                                                     | Αναφέρεται σε                                                  |                               |

|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ</li> <li>• ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ &amp; ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ</li> <li>• ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ</li> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την επιτυχή ολοκλήρωση των θεμάτων που του ανατίθενται</li> <li>• Προτείνει τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και της οργάνωσης της υπηρεσίας.</li> <li>• Σχεδιάζει, υλοποιεί, παρακολουθεί δράσεις στους τομείς του Πολιτισμού</li> <li>• Εκτελεστής μουσικού οργάνου (κρουστά)</li> <li>• Εμφανίσεις σε θρησκευτικές, πολιτικές, ιστορικές και Εθνικές επετείους σε όλη την επικράτεια του Δήμου Ηρακλείου, ως μέλος της φιλαρμονικής</li> <li>• Ομαδική εργασία (πρόβες, εμφανίσεις), ατομική εργασία (μελέτη) και συναφή καθήκοντα (εκμάθηση μουσικών οργάνων κ.α.)</li> </ul> |

| Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία |
|------------------------------------|
|                                    |

| Απαιτούμενα Προσόντα                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | Όχι                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Τυπικά Προσόντα                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| π.δ 476/1981 άρθρο 1<br>στοιχείο ε'                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δίπλωμα ή πτυχίο της αντίστοιχης ειδικότητας οργάνου αναγνωρισμένου ωδείου ημεδαπής ή αλλοδαπής και εν ελλείψει υποψηφίων με το προσόν αυτό επαρκείς μουσικές γνώσεις που να αποδεικνύονται επαρκώς</li> <li>• Απολυτήριο εξατάξιου γυμνασίου ή Λυκείου της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                              |
| Γνώσεις                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί.</li> <li>• Γνώση χειρισμού Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικές εφαρμογές ή αυτοματισμούς γραφείου.</li> <li>• Γνώση του κανονιστικού πλαισίου στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία/ Οργανισμός</li> <li>• Γνώσεις Πολιτιστικής Διαχείρισης</li> <li>• Γνώση της αγοράς του πολιτισμού σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο</li> <li>• Γνώση ευρωπαϊκής πολιτιστικής πολιτικής</li> <li>• Εμπειρία σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο</li> </ul> |
| Ειδικές απαιτήσεις θέσης<br>Εργασίας                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απασχόληση κατά τις αργίες, τις απογευματινές ώρες και τα σαββατοκύριακα</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Εμπειρία                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Δεξιότητα                             |                                                   | Επιθυμητό επίπεδο |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     |                                                   | Υψηλό             |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ |                                                   | Μέτριο            |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            |                                                   | Μέτριο            |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        |                                                   | Μέτριο            |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           |                                                   | Μέτριο            |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     |                                                   | Μέτριο            |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       | ΌΧΙ                                               |                   |