ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ειδικός Οικοδομικών Κανονισμών & Αδειοδοτήσεων Κτιρίων & Υποδομών

ΕΚΔΟΣΗ:	4
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	18/02/2026

Τομέας Πολιτικής	**Κωδικός ΓΠ**	**Τίτλος Θέσης Εργασίας**
Χωρικός Σχεδιασμός & Αστικό Περιβάλλον	24.3	Ειδικός Οικοδομικών Κανονισμών & Αδειοδοτήσεων Κτιρίων & Υποδομών ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΗΣΗΣ (ΥΔΟΜ)

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΜΗΛΟΥ

Μονάδα
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΗΣΗΣ (ΥΔΟΜ)

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
1261113112	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΜΗΛΟΥ, 84800, ΔΗΜΟΣ ΜΗΛΟΥ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Ο σχεδιασμός και η παρακολούθηση της εφαρμογής του θεσμικού πλαισίου των οικοδομικών και κτιριοδομικών κανονισμών και ειδικών αδειοδότησεων

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΗΣΗΣ (ΥΔΟΜ)

Κύρια καθήκοντα

- Η άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών, με κανονισμούς και πρότυπα σύγχρονης Αρχιτεκτονικής και αδειοδότησης κτιρίων και υποδομών, βάσει ειδικών διατάξεων
- Σχεδιάζει, επεξεργάζεται και εισηγείται προτάσεις
- προς την Δημοτική Αρχή για δράσεις στον τομέα της
- αποτελεσματικής προστασίας από Πολεοδομικές και
- Αισθητικές αυθαιρεσίες στον Δήμο.
- Συνεργάζεται με όλους τους αρμόδιους φορείς για
- θέματα Πολεοδομίας και Πολεοδομικών παρεμβάσε-
- ων, με στόχο την αναβάθμιση στους τομείς αυτούς του
- Δήμου.
- Συνυπογράφει τα έγγραφα που εκδίδονται από
- τα τυχόν Αποκεντρωμένα Γραφεία του Τμήματος και
- φροντίζει για την ανάρτηση τους σύμφωνα με τον
- ν. 3861/2010.
- Ενημερώνεται για την εισερχόμενη και εξερχόμενη
- αλληλογραφία που αφορά το Τμήμα, την χαρακτηρίζει,
- την κατανέμει στα τυχόν Αποκεντρωμένα Γραφεία και
- δίνει οδηγίες στους υπευθύνους, για τις ενέργειες που
- πρέπει να γίνουν.
- Εισηγείται στο ΔΣ θέματα που αφορούν το τμήμα.
- Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου,
- προκειμένου να επιτυγχάνεται σε κάθε περίπτωση το
- καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα με το μικρότερο δυνατό
- κόστος.
- Μεριμνά για τη δημοσίευση στον Τύπο των απο-
- φάσεων κανονιστικού περιεχομένου που αποτελούν
- αντικείμενο των καθ΄ ύλην αρμοδιοτήτων του.
- Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται
- στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει
- σχέση με τις αρμοδιότητες του Τμήματος.
- Παραλαμβάνει, ελέγχει την πληρότητα των υποβαλ-
- λομένων φακέλων για την έκδοση οικοδομικών αδειών,
- ελέγχει τις υποβαλλόμενες μελέτες (αρχιτεκτονική, στα-
- τική, ηλεκτρομηχανολογικές, θερμομόνωση, παθητική
- πυροπροστασία, μελέτη ενεργειακής απόδοσης) σύμφω-
- να με τις ισχύουσες διατάξεις και μετά τον έλεγχο των
- φορολογικών εκδίδει τις οικοδομικές άδειες.
- Ελέγχει τις αρχιτεκτονικές, στατικές, υδραυλικές
- και ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες, τη μελέτη θερμο-
- μόνωσης, τη μελέτη παθητικής πυροπροστασίας και τα

- σχετικά φορολογικά στοιχεία για την έκδοση ή αναθεώ-
- ρηση οικοδομικών αδειών βιομηχανικών κτιρίων, κατά
- τις ρυθμίσεις της σχετικής νομοθεσίας.
- Αναθεωρεί και ενημερώνει τις οικοδομικές άδειες,
- εγκρίνει εργασίες μικρής κλίμακας και τηρεί όλα τα απαι-
- τούμενα σχετικά στατιστικά στοιχεία και αρχεία των οι-
- κοδομικών αδειών.
- Ελέγχει το σύννομο εκδοθεισών οικοδομικών αδει-
- ών και προβαίνει σε διακοπή εργασιών ή ανάκληση αδει-
- ών, αν απαιτείται.
- Εκδίδει απόφαση για τον καθορισμό μεμονωμένων
- κτιρίων ή των περιοχών, εντός των οποίων οι όψεις των
- κτιρίων πρέπει να αποπερατώνονται μέσα σ΄ έξι έτη από
- την έκδοση της οικοδομικής άδειας ή της ανωτέρω από-
- φασης.
- Χορηγεί την άδεια εγκατάστασης δομικής ή μηχα-
- νικής κατασκευής προς εγκατάσταση κεραίας σταθμού
- στην ξηρά, σύμφωνα με το άρθρο 24 α΄ του ν. 2075/1992
- (Α΄ 129) και την επιβολή κυρώσεων στους παραβάτες.
- Παρακολουθεί την εξέλιξη των ρυθμιστικών σχε-
- δίων και των πολεοδομικών μελετών για την επέκτα-
- ση - τροποποίηση των σχεδίων πόλεων στην περιοχή
- του Δήμου.
- Μελετά και εισηγείται για τις ανάγκες τροποποιή-
- σεων - αναθεώρησης των ρυμοτομικών σχεδίων των
- πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
- Μελετά και εισηγείται την προκαταρκτική πρόταση
- ανάπλασης ορισμένης περιοχής.
- Ελέγχει την εφαρμογή ρυμοτομικών και πολεοδομι-
- κών σχεδίων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που δίδονται
- στον Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις όπως:
- 1. Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο
- έδαφος πριν την έγκριση των πινακίδων εφαρμογής.
- 2. Τη σύνταξη διαγραμμάτων εφαρμογής και διαγραμ-
- μάτων διαμορφωμένης κατάστασης.
- 3. Τον έλεγχο τοπογραφικών διαγραμμάτων που προ-
- ορίζονται για σύνταξη πράξεων τακτοποιήσεως και ανα-
- λογισμού ή πράξεων εφαρμογής.
- 4. Την επίβλεψη τοπογραφικών μελετών και μελετών
- Πράξεων Εφαρμογής Σ.Π.
- 5. Τη σύνταξη Πράξεων Εφαρμογής.
- 6. Την εφαρμογή πολεοδομικών σχεδίων και συνα-
- φών εκτελεστών πράξεων, που δεν έχουν γενικότερο
- χαρακτήρα.
- 7. Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο
- έδαφος, κατ΄ άρθρο 115 Κ.Β.Π.Ν.
- 8. Την εφαρμογή εγκεκριμένων σχεδίων επί του εδά-

- φους κατά την πρόβλεψη της παρ. 1 του άρθρου 155
- Κ.Β.Π.Ν.
- Εισηγείται τη διόρθωση κυρωμένων πράξεων εφαρ-
- μογής, εκδίδει τις πράξεις επιβολής εισφοράς σε γη και
- χρήμα και χορηγεί βεβαιώσεις που αφορούν στα ακίνητα
- των πράξεων εφαρμογής.
- Εισηγείται στο Δ.Σ. τον καθορισμό της αξίας της
- εισφοράς σε γη και χρήμα και τον καθορισμό της αξίας
- των οικοπεδικών τμημάτων που προσκυρώνονται.
- Συμμετέχει στις διαδικασίες τυχόν αναθεωρήσεων
- του Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου του Δήμου.
- Τηρεί αρχεία χαρτών και ρυμοτομικών διαγραμμά-
- των, όρων δόμησης, διαγραμμάτων και πράξεων εφαρ-
- μογής, πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού.
- Χορηγεί στους ενδιαφερόμενους στοιχείων υψο-
- μετρικών σχεδίων.
- Προβαίνει σε έλεγχο των κατασκευών ώστε να δια-
- πιστώνεται η εφαρμογή των εγκεκριμένων σχεδίων των
- αντίστοιχων οικοδομικών αδειών.
- β) κτισμάτων και στον χαρακτηρισμό αυτών σύμφωνα με
- την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.
- Σε περιπτώσεις διαπίστωσης κατά τους ανωτέρω
- ελέγχους παραβάσεων, προβαίνει σε επιβολή προστίμων
- ή άλλων προβλεπόμενων κυρώσεων κατά την κειμένη
- πολεοδομική νομοθεσία.
- Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν
- τον γενικό οικοδομικό κανονισμό και τις οικοδομές που
- χαρακτηρίζονται επικίνδυνες.
- Εισηγείται την αφαίρεση άδειας από οικοδομές για
- μη εξόφληση ασφαλιστικών εισφορών στο ΙΚΑ.
- Συνυπογράφει τα έγγραφα που εκδίδονται από το
- αυτοτελές τμήμα Δόμησης (ΥΔΟΜ) και φροντίζει για την
- ανάρτησή τους σύμφωνα με τον ν. 3861/2010.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης • Καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, τουλάχιστον στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων, διαδικτύου και παρουσιάσεων
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΟΧΙ	