

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Νοσηλευτικό προσωπικό

ΕΚΔΟΣΗ:

4

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

21/11/2025

Τομέας Πολιτικής

Κωδικός ΓΠ

Τίτλος Θέσης Εργασίας

Υγεία

5.8

Νοσηλευτικό προσωπικό
Α3.5 ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗΣ ΣΕΡΡΩΝ,ΚΙΛΚΙΣ,ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Οργανισμός

ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ

Μονάδα

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ | Α. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ, ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ | Α3.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΣΕΡΡΩΝ,ΚΙΛΚΙΣ,ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ | Α3.5 ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗΣ ΣΕΡΡΩΝ,ΚΙΛΚΙΣ,ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Κωδικός Θέσης

Κατηγορία Προσωπικού

1281035732

ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός
ΠροσωντολογίουΚατηγορία
Εκπαίδευσης

Κλάδος

Ειδικότητα

ΝΑΙ

ΤΕ

ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ

ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ

Τόπος Εργασίας

Εξυπηρέτηση Πολίτη

ΤΕΡΜΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ, 62124, ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ, Ελλάδα

ΝΑΙ

Συντομη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Παροχή γενικής η εξειδικευμένης νοσηλευτικής φροντίδας στους ασθενείς.

Γενικό Προφίλ

Μισθολογικές Προβλέψεις

Βαθμός

☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο

• Α΄

☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο

• Β΄

☐ Επιπλέον αμοιβές

• Γ΄

• Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	

Κύρια καθήκοντα
- Συμβάλλει στη διαλογή (triage) εκτιμώντας τη βαρύτητα των εισερχόμενων περιστατικών ταξινομώντας και ιεραρχώντας τα επείγοντα. - Ασκεί την νοσηλευτική πρακτική σύμφωνα με τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας και τους εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς. - Μεριμνά για την παροχή της κατάλληλης νοσηλευτικής φροντίδας στους ασθενείς και εκπαιδεύει τους συγγενείς σε μεθόδους ανακουφιστικής φροντίδας των ασθενών στο σπίτι. - Εφαρμόζει τα νοσηλευτικά πρωτόκολλα και φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας. - Συμμετέχει σε έρευνες και μελέτες και λαμβάνει μέρος στη σύνταξη κατευθυντήριων οδηγιών και νοσηλευτικών πρωτοκόλλων. - Συμμετέχει σε διεπιστημονικές ομάδες και επιτροπές. - Το Τμήμα έχει την ευθύνη της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικής και της ψυχοκοινωνικής στήριξης των φοιτητών και του πάσης φύσεως προσωπικού του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Στην Πανεπιστημιούπολη των Σερρών λειτουργεί και πλήρως οργανωμένο Ιατρείο. Στις αρμοδιότητες του τμήματος υπάγονται ιδίως: - Η προώθηση και διεκπεραίωση κάθε θέματος που αφορά την υγειονομική περίθαλψη (ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή) των φοιτητών του Πανεπιστημίου, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις. - Η έκδοση και η χορήγηση βιβλιαρίου υγειονομικής περίθαλψης του Πανεπιστημίου στους δικαιούχους φοιτητές. - Ο έλεγχος και η θεώρηση των βιβλιαρίων υγειονομικής περίθαλψης των φοιτητών. - Η έκδοση Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.) στους φοιτητές που έχουν Βιβλιάριο Υγειονομικής Περίθαλψης του Πανεπιστημίου. - Η μέριμνα για την παροχή πρωτοβάθμιας υγειονομικής φροντίδας και περίθαλψης στους φοιτητές και στο πάσης φύσεως προσωπικό του Ιδρύματος. - Η τήρηση βιβλίου κινήσεως και ηλεκτρονικού αρχείου επισκέψεων των φοιτητών και του προσωπικού του Ιδρύματος. - Η διακίνηση της σχετικής αλληλογραφίας και η γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη της Υπηρεσίας. - Η εισήγηση μέτρων προς το αντίστοιχο τμήμα της κεντρικής υπηρεσίας για την προαγωγή και διασφάλιση της υγείας των φοιτητών και των εργαζόμενων και την υγιεινή των χώρων του Ιδρύματος σε συντονισμό με τη τρέχουσα Δ/νση Διοικητικών, Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας Σερρών. - Η παροχή ατομικής και ομαδικής ψυχολογικής υποστήριξης και συμβουλευτικής σε φοιτητές που αντιμετωπίζουν δυσκολίες σε προσωπικά και εκπαιδευτικά ζητήματα και σε προβλήματα προσαρμογής σε συντονισμό με το αντίστοιχο τμήμα της κεντρικής υπηρεσίας. - Η παροχή υπηρεσιών στον τομέα της πρόληψης, βοηθώντας τους φοιτητές στην ανάπτυξη και αξιοποίηση γνωστικών και συναισθηματικών δεξιοτήτων στον ακαδημαϊκό και τον προσωπικό τους χώρο. - Ο σχεδιασμός, η τεκμηρίωση και η προσφορά υπηρεσιών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σε θέματα ποιότητας ζωής και ψυχικής υγείας που να απευθύνονται στο σύνολο της πανεπιστημιακής κοινότητας (φοιτητές και πάσης φύσεως προσωπικό του Ιδρύματος). - Η εκπόνηση μελετών και η ανάπτυξη δραστηριοτήτων, που έχουν ως στόχο τη βελτίωση της ποιότητας της ζωής των φοιτητών και στην ανάδειξη και αντιμετώπιση γενικότερων προβλημάτων που αφορούν στη φοιτητική ζωή. - Η μέριμνα για την προαγωγή ζητημάτων πρόσβασης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες σε όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες. - Η συμβολή στην καταγραφή των φοιτητών με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

- Η ενημέρωση των φοιτητών με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες για θέματα που αφορούν στην πρόσβασή τους στο ΔΙ.ΠΑ.Ε.
- Η ενημέρωση των διδασκόντων και του διοικητικού προσωπικού για ζητήματα που αφορούν στην πρόσβαση των φοιτητών με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (μαθήματα, εξετάσεις, εργαστήρια, διοικητικά θέματα κ.λπ.).
- Η αξιολόγηση των αναγκών των φοιτητών με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες που ζητούν υποστήριξη για ζητήματα φυσικής πρόσβασης (αίθουσες, γραμματείες, αμφιθέατρα, τουαλέτες κ.τ.λ.), μαθησιακής πρόσβασης (παρακολούθηση μαθημάτων, συμμετοχή στις εξετάσεις κ.λπ.) και κοινωνικής πρόσβασης (αλληλεπίδραση με συμφοιτητές, συμμετοχή σε κοινωνικές δραστηριότητες κ.λπ.).
- Η υποστήριξη των φοιτητών με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους μέσα από ένα δίκτυο εθελοντών-βοηθών και Καθηγητών.
- Η συνεργασία με φορείς του ΔΙ.ΠΑ.Ε. (π.χ. τεχνική υπηρεσία, βιβλιοθήκη, συμβουλευτική υπηρεσία) και εξωτερικούς φορείς (π.χ. σύλλογοι, σχολεία, μουσεία, κέντρα περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, δήμος, περιφέρεια) με στόχο την ενημέρωση και την υποστήρισή τους σε θέματα πρόσβασης των ατόμων με αναπηρίες.
- Κάθε άλλη αρμοδιότητα που προκύπτει από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα

Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Νοσηλευτικής Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
 β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή.
 γ) Η απαιτούμενη επαγγελματική Ταυτότητα μέλους.
 δ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.

Γνώσεις

- Νοσηλευτικές γνώσεις.
- Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.
- Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας.
- Γνώση της νομοθεσίας για τα δικαιώματα των ασθενών.
- Γνώση χρήσης ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.
- Γνώση τεχνικών μάνατζμεντ υγείας.

Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας

Εμπειρία

Δεξιότητες		
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο	
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό	
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό	
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
Επιθυμητά Προσόντα		
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	