

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων**ΕΚΔΟΣΗ:**

3

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

03/06/2026

Τομέας Πολιτικής**Κωδικός ΓΠ****Τίτλος Θέσης Εργασίας**

Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών

1.7

Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων
ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**Οργανισμός**

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε. (ΟΑΣΘ Α.Ε.)

Μονάδα

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ | ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Κωδικός Θέσης**Κατηγορία Προσωπικού**

1285610510

ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση

ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Εντός Προσωντολογίου**Κατηγορία Εκπαίδευσης****Κλάδος****Ειδικότητα**

ΝΑΙ

ΤΕ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Τόπος Εργασίας

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ 90, 54644, ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Ελλάδα

Εξυπηρέτηση Πολίτη

ΝΑΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Συμμετέχει στο σχεδιασμό, την παρακολούθηση και συντονισμό των επιμέρους δράσεων ενός Τομέα Πολιτικής

Γενικό Προφίλ**Μισθολογικές Προβλέψεις****Βαθμός**☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο

• Α΄

☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο

• Β΄

☐ Επιπλέον αμοιβές

• Γ΄

• Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας**Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται****Αναφέρεται σε**

- Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Κύρια καθήκοντα

- Σκοπό έχουν τον προγραμματισμό, τον συντονισμό και την επίβλεψη των πάσης φύσεως εργασιών συντήρησης των λεωφορείων και υπηρεσιακών αυτοκινήτων, με στόχο την έγκαιρη, αξιόπιστη και ασφαλή αποκατάσταση των βλαβών, καθώς και τη λήψη κάθε μέτρου για την αξιόπιστη και ασφαλή επισκευή και συντήρηση των ως άνω οχημάτων, καθώς και την εν γένει διαχείριση κάθε θέματος που άπτονται του έργου των Αμαξοστασίων. Στις κύριες αρμοδιότητες τους περιλαμβάνονται:
- - Η συνεργασία με τους υπευθύνους των διαφόρων τμημάτων και γραφείων, με τους Συντονιστές Αρχιτεχνίτων και τους Αρχιτεχνίτες, ως και με το αρμόδιο προσωπικό κίνησης (Σταθμάρχες Αμαξοστασίων) για την κάλυψη των αναγκών σε λεωφορεία.
- - Η συνεργασία με τους Συντονιστές Αρχιτεχνίτων και τους Αρχιτεχνίτες του Α/Σ, ως και με τα κινητά Συνεργεία, για την έγκαιρη, αξιόπιστη και ασφαλή συντήρηση και επισκευή των οχημάτων.
- - Ο συντονισμός και η επίβλεψη των πάσης φύσεως εργασιών προληπτικής συντήρησης, επισκευών και αποκατάστασης έκτακτων βλαβών, με κύριο μέλημα την ελαχιστοποίηση των έκτακτων βλαβών και την απώλεια δρομολογίων λόγω βλαβών (αποτελεσματική λειτουργία κινητών συνεργείων, συντονισμός και λήψη μέτρων για άμεση επέμβαση προς αποκατάσταση έκτακτων βλαβών στην κίνηση, κλπ.).
- - Ο έλεγχος, η παροχή κατευθύνσεων και εν γένει οδηγιών για την αξιόπιστη και σύμφωνη με τους κανόνες της τέχνης και της τεχνικής εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και επισκευής των λεωφορείων.
- - Η μέριμνα για την εφαρμογή των Κανονισμών Ασφάλειας και Υγιεινής στους χώρους εργασίας και η λήψη μέτρων για την πρόληψη ατυχημάτων.
- - Η μέριμνα για την απασχόληση, σύμφωνα με τους Κανονισμούς Απασχόλησης, του Προσωπικού της Υπηρεσίας Συντήρησης του Αμαξοστασίου που προϊστάται, ως και η εισήγηση προς τον Διευθυντή Συντήρησης για την άσκηση πειθαρχικών μέτρων.
- Μεριμνά για τη σύνταξη, παρακολούθηση και αναθεώρηση του ετησίου προγραμματισμού δράσεων ενός συγκεκριμένου τομέα πολιτικής
- Μεριμνά για την αποτελεσματική εφαρμογή των δράσεων μέσω παρακολούθησης και αξιολόγησης της επίτευξης των στόχων και τα αποτελέσματα αυτών
- Διαχειρίζεται τους κινδύνους για την επιτυχή έκβαση των δράσεων και προτείνει τροποποιητικές ή βελτιωτικές ενέργειες για την επίτευξη των στόχων και των αποτελεσμάτων των δράσεων και παρακολουθεί την εφαρμογή τους

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα

Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022

α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.

	β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Γνώσεις	• Γνώση ποσοτικής και ποιοτικής ανάλυσης και έρευνας • Γνώση για εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Γνώση διαχείρισης κινδύνων-κρίσεων
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	