

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Παραϊατρικό προσωπικό**ΕΚΔΟΣΗ:**

4

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

26/06/2026

Τομέας Πολιτικής**Κωδικός ΓΠ****Τίτλος Θέσης Εργασίας**

Υγεία

5.9

Παραϊατρικό προσωπικό
ΒΙΟΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ-ΒΙΟΧΗΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ**Οργανισμός**

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ "ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ"

Μονάδα

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ | ΙΑΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ | ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ | ΒΙΟΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ-ΒΙΟΧΗΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Κωδικός Θέσης**Κατηγορία Προσωπικού**

1289710127

ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

**Εντός
Προσωντολογίου****Κατηγορία
Εκπαίδευσης****Κλάδος****Ειδικότητα**

ΝΑΙ

ΠΕ

ΒΙΟΧΗΜΙΚΩΝ

ΒΙΟΧΗΜΙΚΩΝ

Τόπος Εργασίας

ΜΑΜΑΤΣΙΟΥ 1, 50100, ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ, Ελλάδα

Εξυπηρέτηση Πολίτη

ΌΧΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Είναι υπεύθυνο για την παροχή υπηρεσιών που σχετίζονται με τον εργαστηριακό έλεγχο, την υγειονομική φροντίδα, μεταφορά και αποκατάσταση ασθενών.

Γενικό Προφίλ**Μισθολογικές Προβλέψεις****Βαθμός**☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο

• Α΄

☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο

• Β΄

☐ Επιπλέον αμοιβές

• Γ΄

• Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας**Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται****Αναφέρεται σε**

• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΒΙΟΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ-ΒΙΟΧΗΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ
---------------------------	---

Κύρια καθήκοντα	
- Επικουρεί και υποστηρίζει το έργο του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού. - Χειρίζεται τον ιατροτεχνολογικό εξοπλισμό και διενεργεί τις προβλεπόμενες από την ειδικότητά του πράξεις υπό την επίβλεψη του οργανικού του προϊστάμενου. - Συμμετέχει σε διαδικασίες προμήθειας, συντήρησης και ελέγχου ιατρικού εξοπλισμού της μονάδας υγείας που υπηρετεί. - Σχεδιάζει, συμμετέχει και υλοποιεί διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας, εσωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης. - Σχεδιάζει/συμμετέχει σε ενέργειες επιμορφωτικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της συνεχιζόμενης δια βίου εκπαίδευσης. - Ελέγχει, αξιολογεί, εγκρίνει επιστημονικά (validation), ερμηνεύει και υπογράφει τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων του Βιοχημικού τμήματος. - Διενεργεί πολύπλοκες και εξειδικευμένες βιοχημικές ή μοριακές τεχνικές που απαιτούν ανώτατη επιστημονική εξειδίκευση. - Συμμετέχει στον σχεδιασμό, εφαρμογή και παραμετροποίηση νέων αναλυτικών μεθόδων στους αυτόματους αναλυτές του εργαστηρίου. - Επικοινωνεί με τους κλινικούς ιατρούς των κλινικών για την ερμηνεία οριακών ή παθολογικών βιοχημικών ευρημάτων. - Παρακολουθεί καθημερινά, εφαρμόζει και επιβλέπει τα εσωτερικά συστήματα ποιοτικού ελέγχου (Internal Quality Control) και διαχείριση των σχημάτων εξωτερικής αξιολόγησης (External Quality Assurance) του Βιοχημικού και Ανοσολογικού Τμήματος. - Πραγματοποιεί εφημερίες για την κάλυψη των επειγόντων περιστατικών του νοσοκομείου. - Καθοδηγεί και συντονίζει το τεχνολογικό προσωπικό (ΤΕ Τεχνολόγων Ιατρικών Εργαστηρίων, ΔΕ Βοηθών Εργαστηρίων) - Συμμετέχει σε επιτροπές για την σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών προμήθειας αντιδραστηρίων και αναλυτών. - Ελέγχει τα αποθέματα (αντιδραστήρια, calibrate controls) για την αποφυγή ελλείψεων.	

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία	

Απαιτούμενα Προσόντα	
Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	Όχι
Τυπικά Προσόντα	
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Βιοχημείας ή Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας ή Ιατρικής Βιοχημείας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Γνώσεις	- Εξειδικευμένες παραϊατρικές γνώσεις. - Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας. - Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας. - Γνώση της νομοθεσίας για τα δικαιώματα των ασθενών.

	• Γνώση χρήσης ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Διαχείριση Κινδύνων & Απόβλητα: Γνώση των διεθνών πρωτοκόλλων βιοασφάλειας (Biosafety) για τον χειρισμό μολυσματικών δειγμάτων (αίμα, βιολογικά υγρά) και τη σωστή εξουδετέρωση τοξικών χημικών και βιολογικών αποβλήτων.
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	