ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ειδικός Πολεοδομικών Θεμάτων, ρυθμίσεων & Εφαρμογών

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	28/01/2025

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Χωρικός Σχεδιασμός & Αστικό Περιβάλλον	24.1	Ειδικός Πολεοδομικών Θεμάτων, ρυθμίσεων & Εφαρμογών ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ

Μονάδα
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ | ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
1560598263	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΛΑΜΠΡΑΚΗ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ, 56429, ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Η χάραξη κατευθυντήριων γραμμών πολεοδομικού και μητροπολιτικού σχεδιασμού της Χώρας. Η διαμόρφωση και η εφαρμογή πολιτικών σε κάθε είδους τοπογραφικών εφαρμογών. Συμβάλλει στη διαχείριση του ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ και τη διασφάλιση της περιουσίας του Δήμου καθώς και στην υλοποίηση - εφαρμογή του πολεοδομικού σχεδιασμού του Δήμου

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

Κύρια καθήκοντα

- Η άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με, πολεοδομικές μελέτες, θέματα, ρυθμίσεις, τοπικά και ειδικά χωρικά σχέδια και τοπογραφικών εφαρμογών και χαρτογραφικής τεκμηρίωσης, καθώς και η παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων προς όλες τις πολεοδομικές και τεχνικές υπηρεσίες του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα σε σχετικά θέματα, στο πλαίσιο των εντολών των προϊσταμένων του.
- ΕΛΕΓΧΟ ΑΡΧΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
- ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΟΡΙΣΜΟ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΓΙΑ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ /ΠΡΟΔΗΛΟ ΣΦΑΛΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ/ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΗ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ/ ΔΙΕΚΔΙΚΗΤΙΚΗ
- ΕΡΕΥΝΑ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕΣΩ Η/Υ ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑ
- ΕΡΕΥΝΑ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟΥ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕ ΟΛΑ ΤΑ ΑΠΑΡΑΊΤΗΤΑ ΣΤΟΙΧΕΊΑ ΠΟΥ ΘΕΕΛΊΩΝΟΥΝ ΤΑ ΕΠΙ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
- ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
- ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥΣ ΓΙΑ ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ, ΠΡΑΞΕΙΣ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ
- ΕΡΕΥΝΑ ΣΕ ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ, ΠΡΑΞΕΙΣ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΜΟΥ
- ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ (ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΙΣ – ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ) ΓΙΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΙΤΛΩΝ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΠΡΟΣΚΥΡΟΥΜΕΝΩΝ
- ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΡΟΣΚΥΡΩΣΕΩΝ/ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
- ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΤΙΤΛΩΝ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
- ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ (ΔΗΛΩΣΕΩΝ/ΑΝΑΡΤΗΣΕΩΝ/ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ/ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ/ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΚΔΙΚΑΣΕΩΝ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ/ΤΙΤΛΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ/ΠΡΟΔΗΛΩΝ , ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ, ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΧΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΑΠΟ ΑΥΤΑ ΠΟΥ ΠΡΟΚΥΠΤΟΥΝ ΑΠΟ ΑΥΤΟ.
- ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ ΓΙΑ ΠΡΟΔΗΛΑ Η ΔΙΕΚΔΙΚΗΣΕΙΣ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΣΕ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΧΩΡΙΚΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
- ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ, ΠΡΟΝΟΙΑ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΛΠ) ΠΡΟΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΑΝ ΑΥΤΟ ΚΡΙΝΕΤΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ
- ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΙΤΛΩΝ
- ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΑ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΑ – ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
- ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΑ – ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
- ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΔΙΑΔΟΧΗΣ ΤΙΤΛΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΝΗΜΜΈΝΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

- ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ ΑΠΑΡΑΊΤΗΤΑ ΣΤΟΙΧΕΊΑ ΠΟΥ ΘΕΕΛΊΩΝΟΥΝ ΤΑ ΕΠΙ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
- ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
- ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥΣ ΓΙΑ ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ, ΠΡΑΞΕΙΣ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ
- ΕΡΕΥΝΑ ΣΕ ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ, ΠΡΑΞΕΙΣ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΜΟΥ
- ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ (ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΙΣ – ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ) ΓΙΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΙΤΛΩΝ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΠΡΟΣΚΥΡΟΥΜΕΝΩΝ
- ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΡΟΣΚΥΡΩΣΕΩΝ/ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
- ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΤΙΤΛΩΝ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
- ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΝΑΙΣΗ ΣΕ ΧΩΡΙΚΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ Η΄ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΙΣ
- ΑΣΚΗΣΗ ΚΑΘΕ ΑΛΛΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑς ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑς ΚΑΙ ΤΗΝ ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΘΕΜΑΤΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
- Την παροχή εξειδικευμένων πληροφοριών από το αρχείο σε πολίτες, μηχανικούς και δικηγόρους που υποβάλλουν αιτήματα
- ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΒΑΣΕΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
- Συνεργασία με νομική υπηρεσία ή πληρεξούσιους δικηγόρους για δικαστικές διαμάχες για ΘΕΜΑΤΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΤΩΝ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΙΚΑΣΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
- Συνεργασία με τους υπαλλήλους του τμήματος για αρμοδιότητες του τμήματος
- Σύνταξη τεχνικών εκθέσεων.
- Η γνώση των αντικειμενικών αξιών και των ζωνών αντικειμενικών αξιών.
- Συμμετοχή σε ομάδες εργασίας και επιτροπές που ορίζονται με απόφαση Δημάρχου για την αντιμετώπιση ειδικών εργασιών.
- ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ / ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΙΤΛΩΝ
- ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
- ΤΗΡΗΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ
- ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ
- ΓΝΩΣΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΌΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Αγρονόμου και Τοπογράφου Μηχανικού ή Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών-Μηχανικών Γεωπληροφορικής ή Τοπογράφου Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	

Επιθυμητές Γνώσεις	• Καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, τουλάχιστον στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων, διαδικτύου και παρουσιάσεων • Γνώση χειρισμού σχεδίασης CAD, δημιουργία και χειρισμό εγγράφων σε μορφή PDF, χειρισμός φωτογραφιών αεροφωτογραφιών, τοπογραφικών εφαρμογών, τοπογραφικά διαγράμματα κλπ • Να μπορεί να εκπονήσει τοπογραφικές μετρήσεις και να συντάξει τοπογραφικά διαγράμματα
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**