ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Επιθεωρητής / Ελεγκτής

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Έλεγχος/ Επιθεώρηση	7.2	Επιθεωρητής / Ελεγκτής ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΠΗΝΕΙΟΥ

Μονάδα
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
1688314512	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΔΗΜΟΣ ΓΑΣΤΟΥΝΗΣ, 27300, ΔΗΜΟΣ ΠΗΝΕΙΟΥ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΤΕ	ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΝΣΤΟΛΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ)	

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Ενδελεχής, συστηματικός, τεκμηριωμένος και αντικειμενικός έλεγχος της τήρησης της ισχύουσας κατά περίπτωση νομοθεσίας για τον φορέα, τη λειτουργία και τις δραστηριότητες της ελεγχόμενης υπηρεσίας (διοικητικής μονάδας).

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Λοιπούς φορείς του Δημοσίου , Πολίτες Επαγγελματίες, Αστυνομία, Πρωτοδικείου, Εισαγγελία, Λιμενικό, Πυροσβεστική	• Προϊστάμενος μονάδας: ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Κύρια καθήκοντα

- Προγραμματίζει τα στάδια ελέγχου (ορισμός στόχου, μεθοδολογίας, διαδικασιών ελέγχου, των απαιτουμένων αποδεικτικών στοιχείων, κ.λ.π).
- Συλλέγει και αξιολογεί τα διαθέσιμα και συλλεχθέντα στοιχεία ως προς την εγκυρότητα και τη νομιμότητα τους, με παράλληλο έλεγχο της αποτελεσματικής χρησιμοποίησης των οικονομικών και ανθρώπινων πόρων.
- Συντάσσει Έκθεση Αποτελεσμάτων επιθεώρησης/ελέγχου με διατύπωση συμπερασμάτων και προτάσεων προς τον ελεγχόμενο φορέα και προθεσμία υλοποίησης τους.
- Παρακολουθεί την υλοποίηση των προτάσεων/διορθωτικών ενεργειών από τους υπόχρεους φορείς και υπηρεσίες και αξιολογεί την αποτελεσματικότητα τους.
- Συνδράμει στην επίλυση διαφορών μέσω διοικητικών και νομικών μέτρων και συμβιβασμών.
- Συμβάλλει στην αξιολόγηση του κανονιστικού πλαισίου.
- Συμμετέχει στην ασφάλεια και φύλαξη των υποδομών και εγκαταστάσεων στις οποίες υπηρετεί.
- Φροντίζει για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας
- Καταγράφει δεδομένα και πληροφορίες και συντάσσει αναφορές σχετικά με την φυλαττόμενη περιοχή ή με κάποιο συμβάν που έλαβε χώρα σε αυτήν.
- Εφαρμόζει τα προβλεπόμενα σχέδια για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.
- Αρμοδιότητες που έχουν θεσπισθεί με το άρθρο 1 του Νόμου 3731/2008, όπως αυτό ισχύει.
- (1) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως
- αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν
- οι δημοτικές αργές και στις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και
- αποχέτευσης.
- (2) Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές
- αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των
- παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χωρών.
- (3) Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές,για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών αγορών,των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, τωνχριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων
- δραστηριοτήτων.
- (4) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούνστο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.
- (5) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούνστην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και τον έλεγχο της
- τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής καιπροϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων,
- που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από τις δημοτικές αρχές.
- (6) Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρει
- ας του οικείου δήμου και γενικότερα την τήρηση τωνκανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία
- και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουνοι δημοτικές αρχές για την αναβάθμιση της αισθητικής

- των πόλεων και των οικισμών.
- (7) Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονταιγια την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαί
- θριους χώρους.
- (8) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούνστην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση
- των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρωντου άρθρου 103 του ν. 2696/1999, όπως ισχύει, για τηνπαράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία
- τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμιακαι γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια
- χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά. Οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση,
- και από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το ΛιμενικόΣώμα. Όταν κατά την άσκησή τους επιλαμβάνονται η
- Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, κατά περίπτωση.
- (9) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούνστη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων στο δημοτικό οδικό δίκτυο καιστα τμήματα του εθνικού και επαρχιακού δικτύου που διέρχονται μέσα από κατοικημένες περιοχές. Η αρμοδιότητα αυτή εξακολουθεί να ασκείται, παραλλήλως
- και κατά περίπτωση, από την Ελληνική Αστυνομία και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκησή της
- επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η ΕλληνικήΑστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμακατά περίπτωση.
- (10) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούντα εγκαταλελειμμένα οχήματα.
- (11) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούνστη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς
- και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα καιεναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό οδικό
- δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας καιυγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.
- (12) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούνστη λειτουργία παιδότοπων.
- (13) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούνστη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων, θεάτρων,
- κινηματογράφων, ψυχαγωγικών και λοιπών δραστηριοτήτων, για τις οποίες αρμόδιος για τη χορήγηση, ανά
- κληση και αφαίρεση αδειών ίδρυσης, εγκατάστασης,λειτουργίας και ασκήσεώς τους είναι ο οικείος Δήμος,
- εκτός από τις περιπτώσεις εκείνες για τις οποίες έχουνορισθεί άλλες αρχές αρμόδιες για το σχετικό έλεγχο.
- (14) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για την ηχορύπανση, την κοινή ησυχία και τη λειτουργία μουσικής
- στα καταστήματα και στα δημόσια κέντρα.
- (15) Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούντη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των
- οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούνοι δημοτικές αρχές.
- (16) Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τουςοργανωμένους από τους Δήμους χώρους προσωρινής
- εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.
- (17) Ελέγχει την εφαρμογή των μέτρων που λαμβάνονται από τις δημοτικές αρχές για δραστηριότητες και καταστάσεις που εγκυμονούν κινδύνους για τη ζωήκαι την περιουσία των κατοίκων και ειδικότερα από τις
- επικίνδυνες οικοδομές, καθώς και την εφαρμογή τωνκανονιστικών πράξεων που τίθενται από αυτές για την
- προστασία της υγείας των κατοίκων από τις οχλούσεςδραστηριότητες που αναφέρονται σε αυτές.
- (18) Ελέγχει την τήρηση των σχετικών διατάξεων, πουαφορούν στο Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό.
- (19) Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενεςασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.
- (20) Ελέγχει την τήρηση των μέτρων για την προστασία των μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, αρχαιολογικών
- και ιστορικών χώρων της περιοχής του Δήμου και τωνεγκαταστάσεων αυτών, που λαμβάνονται από τις οικείες
- δημοτικές αρχές.
- (21) Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικήςπροστασίας.
- (22) Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος,σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των
- ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων) στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά
- όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ.

- (23) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για το ωράριο λειτουργίας των κέντρων διασκέδασης και των συναφών καταστημάτων, καθώς και των εμπορικών καταστημάτων και των καταστημάτων τροφίμων.
- (24) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούντα ζώα συντροφιάς.
- (25) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν
- οι δημοτικές αρχές καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από
- αυτές.(26) Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία.
- (27) Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών
- πράξεων από τα όργανα του Δήμου και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρω
- τοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγησηβεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.
- (28) Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών
- ορίων του οικείου Δήμου.
- (Αρμοδιότητες επιχειρησιακού σχεδιασμού)
- 1) Σχεδιάζει όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τονεπιχειρησιακό σχεδιασμό, την τακτική και μεθοδολογία
- δράσης και την αποτελεσματικότητα του έργου τηςδημοτικής αστυνομίας (μέθοδοι αστυνόμευσης, κανόνες
- και μέτρα αστυνομικής τακτικής και πρακτικής, μέθοδοιαξιοποίησης προσωπικού, στολές προσωπικού κ.λπ.).
- 2) Σχεδιάζει και εισηγείται κανονισμούς για τη λειτουργία και τον τρόπο δράσης της δημοτικής αστυνομίας.
- 3) Τηρεί αρχείο αναφορών δελτίων συμβάντων καιεπεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία για τη δράση καιτα αποτελέσματα από την αξιοποίηση της δημοτικήςαστυνομίας.
- 4) Υποδέχεται τις αναφορές δελτία συμβάντων, τις
- αξιολογεί και μεριμνά για την ενημέρωση των δημοτικών υπηρεσιών ή και άλλων δημόσιων υπηρεσιών, όταν
- απαιτείται, για τις περαιτέρω ενέργειες.
- 5) Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας, τηρεί σχετικά αρχεία και συμμετέχειστην διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεωνλαμβάνονται.
- 6) Μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού για το αντικείμενο και το έργο της δημοτικής αστυνομίας.
- 7) Μεριμνά για την εκπαίδευση του προσωπικού τηςδημοτικής αστυνομίας.
- 8) Μεριμνά για την εξασφάλιση και συντήρηση των τεχνικών μέσων, καθώς και του ιματισμού και των λοιπών
- εφοδίων του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.
- (Αρμοδιότητες αστυνόμευσης)
- 9) Συγκροτεί τις περιπόλους και διενεργεί όλες τιςαστυνομικής φύσεως ενέργειες (περίπολοι, έρευνες,
- έλεγχοι κ.λπ.) σύμφωνα με το αντικείμενο της δημοτικήςαστυνομίας και τους σχετικούς κανονισμούς.
- 10) Συμπληρώνει αναφορές και δελτία συμβάντων για τα αποτελέσματα της αστυνομικής δράσης.
- 11) Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυ
- νομίας και συμμετέχει στην διαχείριση όσων σχετικών
- μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.
- 12) Μεριμνά για τη διενέργεια των αναγκαίων εργασιών συντήρησης των τεχνικών μέσων και εφοδίων που
- χρησιμοποιεί η δημοτική αστυνομία

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
	• για τον κλάδο ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας, το πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε τμήματος Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής

	• • α. Γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (Η/Υ) στα αντικείμενα: (αα) επεξεργασίας κειμένων, (αβ) υπολογιστικών φύλλων και (αγ) υπηρεσιών διαδικτύου. • • β. Η κατοχή άδειας οδήγησης αυτοκινήτου Β κατηγορίας ή δίκυκλης μηχανής, τουλάχιστον πενήντα (50) κυβικών εκατοστών.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση μεθοδολογιών, διαδικασιών, τεχνικών, εργαλείων και προτύπων επιθεώρησης/ελέγχου. • Γνώση βασικών αρχών διοίκησης (management) • Γνώση βασικών νομικών θεμάτων και αρχών οικονομίας • Γνώση του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τον έλεγχο που διενεργεί • Γνώση ειδικών ρυθμίσεων/νομοθεσίας του φορέα που καλείται να ελέγξει • Γνώση εφαρμογών πληροφορικής
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**