ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος έργου

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	07/07/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.8	Υπεύθυνος έργου ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΠΑΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ & ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

Φορέας
ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε. (ΚΤΠ Α.Ε.)

Μονάδα
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΠΑΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ & ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
1743186375	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ 194, 17671, ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΟΧΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΕΛΕΓΚΤΗΣ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΕΛΕΓΚΤΗΣ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Αποτελεί στέλεχος της δεύτερης γραμμής ρόλων του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου και είναι αρμόδιος για την υποστήριξη της Εταιρείας ως προς την πρόληψη, την έγκαιρη αναγνώριση και τη διαχείριση κινδύνων απάτης, διαφθοράς και σύγκρουσης συμφερόντων, καθώς και για τη συμμόρφωση με το εφαρμοστέο εθνικό και ενωσιακό κανονιστικό πλαίσιο.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμός**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	

☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Διευθύνων Σύμβουλος, Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, Υπεύθυνος Κανονιστικής Συμμόρφωσης, Υπεύθυνος Διαχείρισης Κινδύνων, Νομική Υπηρεσία, όλες οι οργανωτικές μονάδες της Εταιρείας και αρμόδιες ελεγκτικές ή εποπτικές αρχές.	• Προϊστάμενος μονάδας: ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΠΑΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ & ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

Κύρια καθήκοντα
• Αξιολογεί την πορεία υλοποίησης του έργου και εισηγείται αναγκαίες τροποποιήσεις • Υποβάλλει/παρουσιάζει με το κλείσιμο του έργου, τον τελικό απολογισμό του φυσικού και οικονομικού του αντικειμένου • Παρακολουθεί το κανονιστικό πλαίσιο και εισηγείται την επικαιροποίηση πολιτικών και διαδικασιών για την πρόληψη απάτης, διαφθοράς και σύγκρουσης συμφερόντων. • Υποστηρίζει τις οργανικές μονάδες στον εντοπισμό και την αρχική αποτίμηση σχετικών κινδύνων και εισηγείται προληπτικά μέτρα και δικλίδες ελέγχου. • Μεριμνά για την εφαρμογή των διαδικασιών δηλώσεων μη σύγκρουσης συμφερόντων και παρέχει κατευθύνσεις στα εμπλεκόμενα στελέχη. • Παρακολουθεί την εφαρμογή των σχετικών πολιτικών και διαδικασιών και εισηγείται βελτιωτικές ενέργειες. • Συμβάλλει στην ανάπτυξη κουλτούρας ακεραιότητας, πρόληψης της απάτης και διαφάνειας στην Εταιρεία. • Συνεργάζεται με τις αρμόδιες οργανωτικές μονάδες για θέματα πρόληψης και αντιμετώπισης περιστατικών απάτης, διαφθοράς και σύγκρουσης συμφερόντων.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΝΑΙ
Τυπικά Προσόντα	
52/ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ./2026	• Τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό της Εταιρείας. • Γνώση του εθνικού και ενωσιακού πλαισίου για την πρόληψη της απάτης, της διαφθοράς και της σύγκρουσης συμφερόντων. • Γνώση συστημάτων εσωτερικού ελέγχου, κανονιστικής συμμόρφωσης και διαχείρισης κινδύνων.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Γνώσεις management και διαχείρισης κινδύνων-κρίσεων. • Γνώση προγραμματισμού, διαχείρισης και παρακολούθησης έργων

Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	Συνολική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) έτη σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας με το αντικείμενο της θέσης.

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΌΧΙ	ιδοχ