ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος περιβαλλοντικής αδειοδότησης

ΕΚΔΟΣΗ:	4
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	26/06/2026

Τομέας Πολιτικής	**Κωδικός ΓΠ**	**Τίτλος Θέσης Εργασίας**
Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη	17.4	Υπεύθυνος περιβαλλοντικής αδειοδότησης ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

Φορέας
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ | ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
1911094461	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΜΑΚΑΡΙΟΥ & ΠΑΠΑΓΟΥ, 85100, ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Η εισήγηση θέσπισης όρων και περιορισμών στα πλαίσια της διαδικασίας περιβαλλοντικής αδειοδότησης, η θέση τους σε εφαρμογή και η εποπτεία τήρησής τους λαμβάνοντας υπόψη τόσο την Διεθνή, όσο και την Ευρωπαϊκή, αλλά και την Εθνική περιβαλλοντική Νομοθεσία.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς • Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου-Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Δ/νση Δασών, κλπ • Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου-Δ/νση Περιβάλλοντος • Δ/νσεις Πολεοδομίας νήσων • Υ.Π.Ε.Κ.Α.	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

Κύρια καθήκοντα

- Η εφαρμογή και η εποπτεία των διαδικασιών περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων ή δραστηριοτήτων και σχεδίων ή προγραμμάτων, συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας Στρατηγικής Περιβαλλοντικής Εκτίμησης , στο πλαίσιο της βιώσιμης ανάπτυξης.
- Ο έλεγχος των προσκομισθέντων δικαιολογητικών για τη διαπίστωση της πληρότητας του φακέλου των δηλώσεων υπαγωγής σε περιβαλλοντικές δεσμεύσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία
- Η αναζήτηση επιπλέον δικαιολογητικών για την τεκμηρίωση των δηλουμένων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία
- Η εισήγηση έκδοσης αποφάσεων υπαγωγής σε ΠΠΔ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Η εισήγηση επί ερωτημάτων γνωμοδοτήσεων περιβαλλοντικών επιπτώσεων για την έναρξη λειτουργίας ή την επέκταση τουριστικών επιχειρήσεων.
- Η εισήγηση επί ερωτημάτων γνωμοδοτήσεων περιβαλλοντικών επιπτώσεων κυρίως οχλουσών δραστηριοτήτων και έργων εντός τουριστικών περιοχών με γνώμονα την προστασία του φυσικού – αστικού περιβάλλοντος του τοπίου, της τουριστικής δραστηριότητας, αλλά και την υλοποίηση έργων αναβάθμισης της ποιότητας ζωής των πολιτών
- Η εισήγηση για τη δημοσιοποίηση των πράξεων που υπόκεινται σε δημοσιότητα (ΔΙΑΥΓΕΙΑ)
- Η συνεργασία με τις λοιπές συναρμόδιες Υπηρεσίες, κατά την έκδοση των σχετικών αποφάσεων Δέσμευσης περιβαλλοντικών όρων ή έκδοση γνωμοδοτήσεων.
- Η κοινοποίηση σε αυτές των εγγράφων που τις αφορούν.
- Ο έλεγχος καταγγελιών περιβαλλοντικής υποβάθμισης ή παράβασης της περιβαλλοντικής νομοθεσίας από τουριστικές επιχειρήσεις, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της ΠΥΤ.
- Η εισήγηση επιβολής κυρώσεων περιλαμβανομένων και της σφράγισης σε τουριστικές επιχειρήσεις που προκαλούν οποιαδήποτε ρύπανση ή άλλη υποβάθμιση του περιβάλλοντος ή παραβαίνουν τις ισχύουσες διατάξεις ή δε διατηρούν αρχείο περιβαλλοντικής αδειοδότησης ή αν το διατηρούν, δεν το τηρούν.
- Η χορήγηση αντιγράφων εκ του αρχείου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Η εισήγηση για ενδεχόμενη πραγματοποίηση επιθεωρήσεων σε τουριστικές επιχειρήσεις προ της έκδοσης της σχετικής γνωμοδότησης.
- Η εισήγηση προτάσεων για τη χάραξη των κατευθύνσεων χωροταξικής και περιβαλλοντικής πολιτικής βάσει των εμπειριών και των σχετικών δεδομένων για τον Ν. Δωδεκανήσου.
- Η τήρηση και διαχείριση αρχείου των σχετικών υποθέσεων.
- Η εισήγηση προτάσεων για τη βέλτιστη εφαρμογή της νομοθεσίας ή ακόμα και τη βελτίωση αυτής βάσει των εμπειριών που συλλέγει κατά την εφαρμογή της.
- Η οργάνωση και ιεράρχηση των ανατιθέμενων θεμάτων.

- Η ενημέρωση του ΜΗ.Τ.Ε. περί των δεδομένων της τήρησης των περιβαλλοντικών όρων των τουριστικών επιχειρήσεων.
- Συνεχής ενημέρωση για το νομοθετικό πλαίσιο (τουριστικό, διοικητικό, περιβαλλοντικό, κλπ)
- Συμμετοχή στη σύνταξη στοχοθεσίας και ετησίου προγράμματος Δράσης του Τμήματος
- Συμμετοχή στην ομάδα διαχείρισης ποιότητας της Διεύθυνσης.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, τουλάχιστον στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων, διαδικτύου και παρουσιάσεων • Επιθυμητός μεταπτυχιακός τίτλος σε αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο της Υπηρεσίας ή τη Δημόσια Διοίκηση • Παρακολούθηση πιστοποιημένων σεμιναρίων σε θέματα διοίκησης - διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, δημόσιας διοίκησης • Γνώσεις στοχοθεσίας και δεικτών παρακολούθησης
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Μετακινήσεις εκτός υπηρεσίας.
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**