ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος διαχείρισης αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων

ΕΚΔΟΣΗ:	5
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	06/08/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Οικονομία και ανάπτυξη	20.2	Υπεύθυνος διαχείρισης αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ (ΕΥΣΕΚΤ)

Φορέας
ΜΟΝΑΔΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ Α.Ε.(Μ.Ο.Δ.)

Μονάδα
ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ | ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ (ΕΥΣΕΚΤ)

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
2071438820	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΣΤΟΑ ΚΟΡΑΗ 4, 10564, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Στέλεχος παρακολούθησης, σχεδιασμού της εφαρμογής και συντονισμού διαχείρισης αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων ΕΚΤ+ στο πλαίσιο των ΤΕΠ και ΠΕΠ της ΠΠ 2021-2027

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμός**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	

☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Ευρωπαϊκή Επιτροπή • Λοιπές Υπηρεσίες Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) • ΕΥΔ Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων ΕΣΠΑ • Επιτελικές Δομές • Υπηρεσία ΔΑΜ • ΓΓ Υπουργείων και αρμόδιες διευθύνσεις τους	• Προϊστάμενος μονάδας: ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ (ΕΥΣΕΚΤ)

Κύρια καθήκοντα

- Συμμετέχει στο σχεδιασμό, τον προγραμματισμό και την εφαρμογή αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων με συναρμόδιους φορείς.
- Υποστηρίζει την παρακολούθηση, υλοποίηση, ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, καθώς και την έναρξη της παραγωγικής διαδικασίας των αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων.
- Κοινοποιεί τα αποτελέσματα των αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων στους αρμόδιους για λήψη αποφάσεων.
- Παρακολουθεί, συντονίζει και υποστηρίζει τον σχεδιασμό της εφαρμογής, καθώς και τη διαχείριση των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων/παρεμβάσεων του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+), που υλοποιούνται σε εθνικό επίπεδο στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
- Παρακολουθεί δράσεις ΕΚΤ+, οι οποίες εμπίπτουν σε ιδιαίτερα πλαίσια ή/και αποτελούν ιδιαίτερες προσεγγίσεις (ενδεικτικά: Έξυπνη Εξειδίκευση, στρατηγικές Χωρικής Ανάπτυξης βάσει των άρθρων 28-34 του Κανονισμού 1060/2021) και για τις οποίες συνεργάζεται με τις Διαχειριστικές Αρχές των εμπλεκόμενων Προγραμμάτων και τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Εθνικής Αρχής Συντονισμού και τη Μονάδα Β της Ειδικής Υπηρεσίας, σε θέματα υποστήριξης στην εφαρμογή\υλοποίηση αυτών που τυχόν απαιτηθούν.
- Παρακολουθεί και υποστηρίζει τη διαδικασία εξειδίκευσης παρεμβάσεων που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων και μεριμνά ώστε αυτές να ανταποκρίνονται και να υποστηρίζουν τις εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές, στρατηγικές και κατευθύνσεις.
- Διατυπώνει προτάσεις και συμμετέχει, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διαχειριστικές Αρχές των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων, στη διαμόρφωση του περιεχομένου των Προσκλήσεων για Δράσεις που υποστηρίζονται από πόρους του ΕΚΤ+. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα υλοποίησης των αντίστοιχων προσκλήσεων, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες της ΕΑΣ, και συντάσσει προτάσεις προς την κατεύθυνση της βελτιστοποίησης των αποτελεσμάτων της υλοποίησης των παρεμβάσεων.
- Συντάσσει ή συμβάλλει στη σύνταξη των σχετικών με τη διαχείριση και υλοποίηση των δράσεων Υπουργικών Αποφάσεων και μεριμνά για την έκδοση των απαραίτητων οδηγιών και εγκυκλίων, σχεδίων προκήρυξης και εξειδικευμένων οδηγών εφαρμογής.
- Συνδράμει στην παροχή κατευθύνσεων για τον συντονισμό και την παρακολούθηση των συγχρηματοδοτούμενων παρεμβάσεων ΕΚΤ+ των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων.
- Παρέχει, σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες, οριζόντια εργαλεία, όπως μηχανισμούς παρακολούθησης δράσεων ΕΚΤ+ ή οδηγούς τυποποιημένων διαδικασιών/οδηγούς υλοποίησης παρεμβάσεων ΕΚΤ+, εξειδικευμένα συστήματα Διαχείρισης.
- Παρακολουθεί σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες της ΕΑΣ και τις Διαχειριστικές Αρχές των Προγραμμάτων την τήρηση της Θεματικής Συγκέντρωσης των πόρων του ΕΚΤ+ που προβλέπονται από τον Κανονισμό 1057/2021

του ΕΚΤ+. Διατυπώνει προτάσεις για την επίτευξη του παραπάνω στόχου προς τα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα, όπου κρίνεται απαραίτητο.

- Συγκεντρώνει, παρακολουθεί και επεξεργάζεται, σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους φορείς και τις Υπηρεσίες της ΕΑΣ, τα ποσοτικά και ποιοτικά δεδομένα φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των υλοποιούμενων παρεμβάσεων ΕΚΤ+ στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων και εισηγείται/ προτείνει σχετικές τροποποιήσεις/διορθωτικά μέτρα και βελτιώσεις.
- Συμβάλει στη διαμόρφωση της τελικής έκθεσης επιδόσεων των άρθρων 42 και 43 του Κανονισμού 1060/2021 αντίστοιχα, για τα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα, όσον αφορά στις παρεμβάσεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+.
- Συμμετέχει στις Επιτροπές Παρακολούθησης των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων.
- Συμμετέχει στα θεματικά δίκτυα του άρθρου 28 του ν. 4914/2022 με αντικείμενα και στόχο που συνάδουν με τις αρμοδιότητές της και τα θέματα που συντονίζει/παρακολουθεί.
- Παρακολουθεί δράσεις που προσιδιάζουν με αυτές του ΕΚΤ+ σε Προγράμματα όπως του Προγράμματος «Δίκαιη Αναπτυξιακή Μετάβαση» (ΔΑΜ) και συνεργάζεται με τις οικείες Διαχειριστικές Αρχές για την υποστήριξή τους σε θέματα σχεδιασμού της εφαρμογής των εν λόγω δράσεων.
- Υποστηρίζει και συνεργάζεται με την ΕΥΣΕ για την κατά ενιαίο τρόπο προβολή των πολιτικών και δράσεων του ΕΚΤ και του ΕΚΤ+ για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, στο πλαίσιο των αρχών και κατευθύνσεων που παρέχονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.
- Εκπροσωπεί την Υπηρεσία στην Ομάδα Εμπειρογνωμόνων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για θέματα του Κανονισμού Κοινών Διατάξεων (CPR experts Group) για τα θέματα του ΕΚΤ+, επεξεργάζεται σχετικές προτάσεις, συντονίζει τη διατύπωση εθνικών θέσεων επί θεμάτων που αφορούν το ΕΚΤ+ και ενημερώνει τους αρμόδιους φορείς σχετικά με θέματα που αφορούν το ΕΚΤ+.
- Οργανώνει και τηρεί ηλεκτρονική βιβλιοθήκη απαραίτητων εντύπων/κειμένων/μελετών και προβαίνει στις αναγκαίες ενέργειες για τη διασφάλιση της πρόσβασης σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων περιεχομένου για την απρόσκοπτη εκτέλεση των αρμοδιοτήτων της.
- Ενημερώνει εθνικούς και ευρωπαϊκούς φορείς για θέματα αρμοδιότητάς της, παρέχει πληροφορίες, διευκρινίσεις, απαντήσεις προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Υπουργεία, άλλους φορείς, πολίτες, καθώς και απαντήσεις στη Βουλή επί Αναφορών, Ερωτήσεων και Επερωτήσεων.
- Μεριμνά για την εκπόνηση μελετών, ερευνών, εμπειρογνωμοσυνών σχετικών με το αντικείμενο της Μονάδας και ενημερώνει με αυτές το ηλεκτρονικό αποθετήριο μελετών της ΕΥΔ ΤεΒο.
- Συμμετέχει σε διακρατικά θεματικά δίκτυα (Communities of Practice), εθνικά και ευρωπαϊκά δίκτυα, αρμόδιες Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας, τεχνικές συναντήσεις, Ετήσιες συναντήσεις με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και λοιπούς εθνικούς και ευρωπαϊκούς φορείς. Συμβάλλει στην εκπόνηση σχετικών εκθέσεων, αναφορών και απαντήσεων σε ερωτήματα φορέων και οργανισμών. Παρακολουθεί τις εξελίξεις στους διεθνείς και εθνικούς Οργανισμούς, συμμετέχει σε σχετικές επιτροπές, ομάδες εργασίας και διακυβερνητικά δίκτυα, διατυπώνει προτάσεις και εισηγήσεις σε θέματα αρμοδιότητάς της και συντάσσει αναφορές σχετικά με τη συμμετοχή προς τα ιεραρχικά αρμόδια όργανα. Η συμμετοχή στελεχών σε ομάδες, θεματικά δίκτυα, επιτροπές, εθνικές ή διεθνείς θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με τις αρμόδιες ΕΥ της ΓΓ ΕΣΠΑ και μετά από έγκριση του Γενικού Γραμματέα ΕΣΠΑ

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΝΑΙ

Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής ή Κοινωνικής Διοίκησης κατεύθυνση Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης, εισαγωγική κατεύθυνση Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση προχωρημένου εξαμήνου Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής ή Κοινωνικής Πολιτικής ή Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
ΥΑ 73765 ΕΞ 2026 (ΦΕΚ Β 2805/19.05.2026)	• Τριετής (3ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους πτυχίου ΑΕΙ ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, • διετής (2ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και για τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, • μονοετής (1ετής) για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπήςή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής.
Επιθυμητά Προσόντα	• Οι μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο της Ειδικής Υπηρεσίας πεδίο • Η αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ) • Η γνώση μιας δεύτερης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης • Γνώση η/και εμπειρία στην οργάνωση η /και λειτουργία γραφείου ΟΠΣ
Επιθυμητές Γνώσεις	• Η γνώση ή/και εμπειρία των διαδικασιών σχεδιασμού, αξιολόγησης, διαχείρισης ή/και συντονισμού ή/και ελέγχου ή/και εφαρμογής κοινοτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων, ή/και εκτέλεσης έργων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα κατά προτίμηση στα θεματικά αντικείμενα του τομέα ευθύνης της Ειδικής Υπηρεσίας • • Η καλή γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης • • • Η ικανότητα πολύ καλής χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και υπηρεσιών διαδικτύου. • • Η ικανότητα οργάνωσης και εστίασης στο αποτέλεσμα • Η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας • Η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	-Τριετής (3ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους πτυχίου ΑΕΙ ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής,

	- διετής (2ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και για τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, - μονοετής (1ετής) για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπήςή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής.

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΟΧΙ	