

|                                                                                                                                                             |                                                                                             |                                           |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Παραϊατρικό προσωπικό                                                                                                     |                                                                                             |                                           |                         |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                                     |                                                                                             | 2                                         |                         |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                                    |                                                                                             | 11/09/2024                                |                         |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                            | Κωδικός ΓΠ                                                                                  | Τίτλος Θέσης Εργασίας                     |                         |
| Υγεία                                                                                                                                                       | 5.9                                                                                         | Παραϊατρικό προσωπικό<br>6. ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ |                         |
| Οργανισμός                                                                                                                                                  |                                                                                             |                                           |                         |
| ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ "ΤΖΑΝΕΙΟ"                                                                                                                         |                                                                                             |                                           |                         |
| Μονάδα                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                           |                         |
| 2. ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ   ΙΑΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ   6. ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ                                                                                                          |                                                                                             |                                           |                         |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                               | Κατηγορία Προσωπικού                                                                        |                                           |                         |
| 2110712736                                                                                                                                                  | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                          |                                           |                         |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                             |                                                                                             |                                           |                         |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ                                                                                  |                                                                                             |                                           |                         |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                                        | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                                       | Κλάδος                                    | Ειδικότητα              |
| ΝΑΙ                                                                                                                                                         | ΤΕ                                                                                          | ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ                   | ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                              |                                                                                             |                                           | Εξυπηρέτηση Πολίτη      |
| ΖΑΝΝΗ & ΑΦΕΝΤΟΥΛΗ, 18536, ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, Ελλάδα                                                                                                            |                                                                                             |                                           | ΝΑΙ                     |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                                         |                                                                                             |                                           |                         |
| Ο ρόλος των ΕΔΥ περιλαμβάνει τον εσωτερικό υγειονομικό έλεγχο στο χώρο των Υγειονομικών Μονάδων για την προάσπιση της Δημόσιας Υγείας και του Περιβάλλοντος |                                                                                             |                                           |                         |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                               |                                                                                             |                                           |                         |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                                     |                                                                                             | Βαθμός                                    |                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                                           |                         |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                                         |                                                                                             |                                           |                         |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                                   |                                                                                             |                                           |                         |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                            |                                                                                             |                                           |                         |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                                         |                                                                                             | Αναφέρεται σε                             |                         |

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ</li> <li>• ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ, Υ.ΠΕ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΙΑΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</li> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: 6. ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Κύρια καθήκοντα

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Επικουρεί και υποστηρίζει το έργο του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού σε ότι αφορά θέματα Δ.Υ</li> <li>• Σχεδιάζει/συμμετέχει σε ενέργειες επιμορφωτικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της συνεχιζόμενης δια βίου εκπαίδευσης.</li> <li>• Συμμετέχει σε διεπιστημονικές ομάδες και επιτροπές.</li> <li>• Υπεύθυνοι στη διαχείριση επικίνδυνων ιατρικών αποβλήτων, σε συνεργασία με τους υπεύθυνους διαχείρισης επικίνδυνων ιατρικών αποβλήτων των τμημάτων του Νοσοκομείου</li> <li>• Υγειονομικός έλεγχος τροφίμων, πόσιμου νερού, Λεγεωνέλλας με αποστολή των δειγμάτων στο κεντρικό εργαστήριο Δημόσιας Υγείας</li> <li>• Εσωτερικός υγειονομικός έλεγχος σε χώρους και εγκαταστάσεις του νοσοκομείου</li> <li>• Έλεγχος για την τήρηση των αρχών Υγιεινής και Ασφάλειας των τροφίμων του νερού των ασθενών και εργαζομένων</li> <li>• Έλεγχος των ατομικών πιστοποιητικών υγείας και των απαραίτητων προληπτικών εξετάσεων του προσωπικού</li> <li>• Οργάνωση προγραμμάτων για την πρόληψη της λεγεωνέλλας</li> <li>• Συμμετοχή ως μέλη με ενεργό δράση στην Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων</li> <li>• Οργάνωση και έλεγχος των προγραμμάτων, εφαρμογών απολύμανσης, εντομοκτονίας, μυοκτονίας.</li> <li>• Έλεγχος εφαρμογής προγραμμάτων καθαριότητας και απολύμανσης σε όλους τους χώρους του νοσοκομείου</li> </ul> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία

|  |
|--|
|  |
|--|

### Απαιτούμενα Προσόντα

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

### Τυπικά Προσόντα

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022          | <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Δημόσιας Υγιεινής ή Δημόσιας Υγείας και Κοινοτικής Υγείας εισαγωγική κατεύθυνση Δημόσιας Υγείας Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή.</p> <p>γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> |
| Γνώσεις                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Εξειδικευμένες παραϊατρικές γνώσεις.</li> <li>• Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.</li> <li>• Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Εμπειρία                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Δεξιότητα                             | Επιθυμητό επίπεδο                                 |                   |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Υψηλό                                             |                   |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Υψηλό                                             |                   |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο                                            |                   |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Χαμηλό                                            |                   |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                                            |                   |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Υψηλό                                             |                   |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Υψηλό                                             |                   |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Υψηλό                                             |                   |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Μέτριο                                            |                   |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       |                                                   |                   |