

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ιστορικός

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/06/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Πολιτισμός και Πολιτιστική Κληρονομιά	13.3	Ιστορικός ΤΜΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΩΝ

Οργανισμός
ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΤΜΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΩΝ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
2117210404	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΠΕ	ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ	ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΤΕΧΝΗΣ

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΕΓΝΑΤΙΑΣ 154, ΕΝΤΟΣ ΔΕΘ - ΗΕΛΕΧΡΟ, 54636, ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Ελλάδα	ΌΧΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Συνδράμει τον Προϊστάμενο του Τμήματος Συλλογών στη διαχείριση του συνόλου των συλλογών του Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης, στη διοργάνωση περιοδικών εκθέσεων και την ενίσχυση της κινητικότητας των συλλογών με δανεισμό των έργων στο εσωτερικό και το εξωτερικό, την παραγωγή επιστημονικών εκδόσεων και καταλόγων εκθέσεων.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	- Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΩΝ - Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ

Κύρια καθήκοντα
- Συνδράμει τον/την Προϊστάμενο/η στη διοργάνωση περιοδικών εκθέσεων, την παραγωγή επιστημονικών εκδόσεων και καταλόγων εκθέσεων και την επιστημονική αξιοποίηση των συλλογών. - Σχεδιάζει και υλοποιεί ερευνητικές, επικοινωνιακές, εκθεσιακές και εκπαιδευτικές δράσεις που έχουν ως επίκεντρο το παρελθόν και την ανάδειξη των ιστορικών δεσμών μεταξύ παρόντος και παρελθόντος. - Επεξεργάζεται και δημοσιεύει επιστημονικές αναφορές και εργασίες. - Διαχειρίζεται και αξιοποιεί επιστημονικά το κάθε είδους αρχειακό υλικό - Καταγράφει, τεκμηριώνει και μελετά κάθε είδους γραπτά τεκμήρια. - Διευκολύνει την πρόσβαση των πολιτών στον αρχειακό πλούτο. - Συμβουλεύει για ζητήματα διαχείρισης των συλλογών.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΝΑΙ
Τυπικά Προσόντα	
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Ιστορίας της Τέχνης ή Θεωρίας και Ιστορίας της Τέχνης ή Θεωρητικών Σπουδών Τέχνης ή Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης με κατεύθυνση Ιστορίας και Θεωρίας της Τέχνης ή Εικαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης με κατεύθυνση Ιστορίας της Τέχνης ή Ιστορίας και Αρχαιολογίας με κατεύθυνση Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Τεύχος Β, 4280/07.08.2025 ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ, Αριθμ. Απόφασης 341592	Μεταπτυχιακός ή/και διδακτορικός τίτλος σπουδών στην Ιστορία/Θεωρία της Τέχνης, ή στην Επιμέλεια Εκθέσεων ή στη Μουσειολογία.
Γνώσεις	- Βασικές γνώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας, του κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και των διαδικασιών διοικητικής πρακτικής - Γνώση του ελληνικού, ευρωπαϊκού και διεθνούς θεσμικού πλαισίου για την προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς και τα μουσεία - Γνώση Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικών εφαρμογών ή αυτοματισμών γραφείου. - Γνώση κανονιστικού πλαισίου στο οποίο λειτουργεί η υπηρεσία/Οργανισμός - Γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	Πενταετής, τουλάχιστον, προϋπηρεσία σε αναγνωρισμένο μουσείο σύγχρονης τέχνης.

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	