ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ειδικός Πολεοδομικών Θεμάτων, ρυθμίσεων & Εφαρμογών

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	08/11/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Χωρικός Σχεδιασμός & Αστικό Περιβάλλον	24.1	Ειδικός Πολεοδομικών Θεμάτων, ρυθμίσεων & Εφαρμογών ΤΜΗΜΑ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΚΜ

Φορέας
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ | ΤΜΗΜΑ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΚΜ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
2551566012	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
26ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 64 & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, 54627, ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Οι αρμοδιότητες της Μονάδας ανάγονται ιδίως στον τομέα της χωροταξίας και του πολεοδομικού σχεδιασμού, που έχουν ανατεθεί στις Περιφέρειες, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και της επίλυσης των πολεοδομικών θεμάτων που προκύπτουν κατά την εφαρμογή των εγκεκριμένων χωροταξικών και πολεοδομικών σχεδίων. Συνεργάζεται με τα καθ ύλη αρμόδια Υπουργεία και τους ΟΤΑ Α βαθμού της περιοχής ευθύνης της Υπηρεσίας, για την εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της και παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**

ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ • ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ • ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (Τομέας Μακεδονίας-Θράκης) • ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ • ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ • ΥΔΟΜ των ΟΤΑ Α β (όλων των Π.Ε. που υπάγονται στη χωρική αρμοδιότητα της ΠΚΜ) • ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ της ΠΚΜ (Τμήμα Πολιτικής Γης κλπ)	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΚΜ • Προϊστάμενος μονάδας: ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Κύρια καθήκοντα

- Η άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με, πολεοδομικές μελέτες, θέματα, ρυθμίσεις, τοπικά και ειδικά χωρικά σχέδια και τοπογραφικών εφαρμογών και χαρτογραφικής τεκμηρίωσης, καθώς και η παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων προς όλες τις πολεοδομικές και τεχνικές υπηρεσίες του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα σε σχετικά θέματα, στο πλαίσιο των εντολών των προϊσταμένων του.
- Ειδικότερα:
- Α. Κύρια καθήκοντα σχετικά με τις αρμοδιότητες που ασκούνται στον τομέα Πολεοδομικού Σχεδιασμού:
- αα) έγκριση σημειακών - εντοπισμένων τροποποιήσεων των εγκεκριμένων ρυμοτομικών σχεδίων και των χρήσεων και όρων δόμησης αυτών σύμφωνα με το εδαφ. 39 παρ. Στ΄ του άρθρου 186 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ87Α΄/2010) και την έκδοση των σχετικών αποφάσεων του Περιφερειάρχη,
- αβ) διαχείριση των φακέλων και την σύνταξη εισηγήσεων προς τα Συμβούλια Πολεοδομικών Θεμάτων και Αμφισβητήσεων (ΣΥΠΟΘΑ) όλων των Π.Ε. της Π.Κ.Μ. για όλες τις πολεοδομικές ρυθμίσεις που εγκρίνονται με Προεδρικά Διατάγματα (πλην αυτών που εμπίπτουν σε καθεστώς προστασίας του αρχαιολογικού νόμου ή του άρθρου 6 του ΝΟΚ), ήτοι τροποποιήσεις ρυμοτομικών σχεδίων (μη εντοπισμένες), Πολεοδομικές Μελέτες, Τοπικά Ρυμοτομικά Σχέδια, Αναστολές έκδοσης οικοδομικών αδειών και εκτέλεσης οικοδομικών εργασιών, οριοθετήσεων οικισμών, καθορισμός όρων και περιορισμών δόμησης,
- αγ) σύνταξη εισήγησης προς το Περιφερειακό Συμβούλιο κατά τη διαδικασία κατάρτισης των Περιφερειακών Χωροταξικών Πλαισίων (ΠΧΠ) και των Ειδικών Σχεδίων Χωρικής Ανάπτυξης Δημοσίων Ακινήτων (ΕΣΧΑΔΑ),
- αδ) εισηγήσεις για την παροχή γνώμης σχετικά: 1) με το χαρακτηρισμό και την οριοθέτηση εκτάσεων ως Περιοχών Οργανωμένης Ανάπτυξης Παραγωγικών Δραστηριοτήτων (ΠΟΑΠΔ), 2) χαρακτηρισμό Περιοχών Ειδικών Χωρικών Παρεμβάσεων προς έκδοση της προβλεπόμενης από την κείμενη νομοθεσία Κοινής Υπουργικής Απόφασης, 3) Σχέδια Ολοκληρωμένων Αστικών Παρεμβάσεων (ΣΟΑΠ), 4) με την διαδικασία εκπόνησης Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΓΠΣ), Σχεδίων Χωρικής και Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτών Πόλεων (ΣΧΟΟΑΠ), Τοπικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΤΠΣ), Ειδικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΕΠΣ) και Ειδικών Χωρικών Σχεδίων (ΕΧΣ),
- αζ) έκδοση οδηγιών, καθώς και παροχή διευκρινήσεων, αλλά και απόψεων σε θέματα Πολεοδομικού Σχεδιασμού, Οικιστικής Πολιτικής και Κατοικίας, καθώς και Οικοδομικού και Κτιριοδομικού Κανονισμού,
- αη) εξειδίκευση των στρατηγικών κατευθύνσεων για το χωροταξικό σχεδιασμό σε επίπεδο Μητροπολιτικής Περιοχής,
- αθ) επίβλεψη Ειδικών Μελετών Χωρικού Σχεδιασμού, που κινούνται με πρωτοβουλία της ΠΚΜ.

- Β. Κύρια καθήκοντα σχετικά με τις αρμοδιότητες που ασκούνται στον τομέα Πολεοδομικών Εφαρμογών:
- βα) Πράξεις Εφαρμογής και Διορθωτικές αυτών,
- ββ) σύνταξη Μεμονωμένων Πράξεων Εφαρμογής,
- βγ) Πράξεις Τακτοποίησης και Αναλογισμού,
- βδ) χαρακτηρισμό πράξης αναλογισμού ως επειγούσης ανάγκης,
- βε) πρωτοκόλλα αδυνάτου σύνταξης πράξης τακτοποίησης,
- βστ) οριστική ή μερική εξαίρεση από κατεδάφιση αυθαίρετων κατασκευών που δηλώθηκαν με τους Ν.410/1968, Ν.720/1977 και Ν.1337/1983,
- βζ) άρσεις ασυμφωνιών μεταξύ του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου και επί της του εδάφους εφαρμογής αυτού,
- βη) έγκριση οδών προ του 1923 σε εντός σχεδίου περιοχές,
- βθ) γνωμοδοτήσεις των κατατμήσεων για την παραχώρηση ή εξαγορά δημόσιας κατεχόμενης έκτασης,
- βι) διατύπωση απόψεων και οδηγιών προς τις Υπηρεσίες Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) της Π.Κ.Μ.
- βια) συγκρότηση και λειτουργία Επιτροπών με απόφαση Περιφερειάρχη, σε όλες τις Περιφερειακές Ενότητες, αρμοδίων για τον προσδιορισμό της αξίας των ακινήτων, που περιλαμβάνονται σε πράξεις εφαρμογής προς καθορισμό της εισφοράς σε χρήμα βάσει του Ν. 4315/2014.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία
Συνεργάζεται με όλους τους Φορείς που αναφέρονται ανωτέρω, συμμετέχει σε ομάδες εργασίας και ερευνητικά προγράμματα

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανικού Χωροταξίας και Ανάπτυξης ή Μηχανικού Χωροταξίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Μηχανικού Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης • Καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας • Βασικές γνώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας, του κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και των διαδικασιών διοικητικής πρακτικής • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή και ιδίως των βασικών προγραμμάτων, όπως α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικά φύλλα, γ) υπηρεσίες διαδικτύου.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΟΧΙ	