ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ειδικός Αρχιτεκτονικών Μελετών & Διατήρησης Αρχιτεκτονικής Κληρονομιάς

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Χωρικός Σχεδιασμός & Αστικό Περιβάλλον	24.2	Ειδικός Αρχιτεκτονικών Μελετών & Διατήρησης Αρχιτεκτονικής Κληρονομιάς ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΛΛΟΥΣ

Φορέας
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΑΙΓΑΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ | ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΛΛΟΥΣ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
2667120111	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 2, 81100, ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Η προστασία και η ανάδειξη της παραδοσιακής και σύγχρονης αρχιτεκτονικής κληρονομιάς.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας • Υπηρεσίες του Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού • Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου • Υπηρεσίες των Δήμων στην περιοχή ευθύνης της ΓΓΑΝΠ	• ΓΕΝΙΚΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ • Προϊστάμενο μονάδας ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΛΛΟΥΣ

Κύρια καθήκοντα
• Η άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με ρυθμίσεις στα Ιστορικά Κέντρα Πόλεων, Παραδοσιακών Οικισμών και Διατηρητέων Κτηρίων και διατήρησης της σύγχρονης αρχιτεκτονικής κληρονομιάς. • 1.Επεξεργάζεται τα αιτήματα χαρακτηρισμού κτιρίων ως διατηρητέα καθώς και των ειδικών ρυθμίσεων σε αυτά. Αρχικά γίνεται έλεγχος της πληρότητας του φακέλου και η αξιολόγηση των στοιχείων-δικαιολογητικών που έχουν κατατεθεί . Αναζήτηση συμπληρωματικών στοιχείων αν κρίνεται απαραίτητο για την πληρότητα του φακέλου του θέματος. Διενέργεια αυτοψίας επί του πεδίου του κτιρίου ,αν πρέπει να διασαφηνιστεί περαιτέρω η ορθότητα των στοιχείων του φακέλου. • 2. Αποτίμηση όλων των δικαιολογητικών και σύνταξη αιτιολογικής έκθεσης για χαρακτηρισμό του κτιρίου ως διατηρητέο (θετική εισήγηση) ή σύνταξη έκθεσης μη χαρακτηρισμού του κτιρίου(απόρριψη του αιτήματος) και αρχειοθέτηση του φακέλου.(αναμονή απάντησης ενδιαφερόμενου) • 3.Διενέργεια αυτοψιών για την αξιολόγηση των τυπολογικών και μορφολογικών χαρακτηριστικών των υποψήφιων προς χαρακτηρισμό κτιρίων. • 4. Κατόπιν έγκρισης της αιτιολογικής έκθεσης όπως προβλέπεται, σύνταξη εισήγησης προς το ΚΕΣΑ Αιγαίου. • 5.Σύνταξη της απόφασης λαμβάνοντας υπόψη την απόφαση του ΚΕΣΑ και επισύναψη σ αυτήν τοπογραφικού διαγράμματος. • 6.Διαβίβαση της απόφασης στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση σε ΦΕΚ. • 7. Ανακοίνωση της απόφασης χαρακτηρισμού. • 8.Σύνταξη βεβαιώσεων διατηρητέου ή μη κτιρίου, σύμφωνα με τα τηρούμενα αρχεία της υπηρεσίας. • 9. Απαντήσεις σε επερωτήσεις για τον κοινοβουλευτικό έλεγχο.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Αρχιτέκτονα Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	

Επιθυμητές Γνώσεις	
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• -Εκτός έδρας μετακινήσεις για τη διενέργεια αυτοψίας σε κτίρια στην περιοχή ευθύνης της ΓΓΑΝΠ • - Συμμετοχή σε επιτροπές και συμβούλια όπου μπορεί να οριστεί ως μέλος από τις κείμενες διατάξεις (ΣΧΟΠ της ΓΓΑΙΝΠ, Συμβουλιο Αρχιτεκτονικής Αιγαίου,κ.α).
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**