ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ειδικός για την έρευνα και την εφαρμογή των Θετικών Επιστημών στην προστασία και ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Πολιτισμός και Πολιτιστική Κληρονομιά	13.4	Ειδικός για την έρευνα και την εφαρμογή των Θετικών Επιστημών στην προστασία και ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Γ.Α.Κ. - ΑΡΧΕΙΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Φορέας
ΓΕΝΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΩΝ Γ.Α.Κ. | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Γ.Α.Κ. - ΑΡΧΕΙΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
2725119243	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΠΑΛΑΙΟ ΦΡΟΥΡΙΟ & ,, 49100, ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΧΗΜΙΚΩΝ	ΧΗΜΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Ερευνά τα υλικά κατασκευής του αρχειακού υλικού και των βιβλίων, τα αίτια και τους μηχανισμούς φθοράς τους και αναπτύσσει μεθόδους και υλικά για τη διατήρησή τους. Αναλύει, μελετά και τεκμηριώνει την κατάσταση διατήρησης του αρχειακού υλικού και των βιβλίων, καθώς και τα υλικά κατάλοιπα του παρελθόντος, με τη χρήση σύγχρονης τεχνολογίας.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**

ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Λοιπούς φορείς του δημοσίου • Πολιτιστικοί φορείς,ιδιωτικοί φορείς, ερευνητικά ιδρύματα, νομικά και φυσικά πρόσωπα	• Προϊστάμενος μονάδας: ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΩΝ Γ.Α.Κ. • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Γ.Α.Κ. - ΑΡΧΕΙΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Κύρια καθήκοντα
• Αξιολογεί μεθόδους και υλικά επέμβασης. • Ερευνά τα υλικά κατασκευής του αρχειακού υλικού και των βιβλίων και την τεχνολογία τους. • Ερευνά και αναλύει τα αίτια και τους μηχανισμούς φθοράς των υλικών κατασκευής του αρχειακού υλικού και των βιβλίων και εκπονεί σχετικές μελέτες. • Αναπτύσσει μεθόδους και νέα υλικά για την διατήρηση του αρχειακού υλικού και των βιβλίων. • Συμβάλλει στην αποτίμηση των αποτελεσμάτων εφαρμογής των νέων μεθόδων και υλικών και βελτιώνει τα χαρακτηριστικά τους. • Καταρτίζει προδιαγραφές και πρότυπα φυσικοχημικών μεθόδων και τεχνικών ανάλυσης για την έρευνα των υλικών και της τεχνολογίας κατασκευής του αρχειακού υλικού και των βιβλίων. • Χρησιμοποιεί την σύγχρονη τεχνολογία για την έρευνα, τη μελέτη και την τεκμηρίωση των υλικών κατασκευής του αρχειακού υλικού και των βιβλίων, καθώς και των καταλοίπων του παρελθόντος. • Αναπτύσσει μεθόδους και νέα υλικά για την διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Χημείας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Βεβαίωση ιδιότητας μέλους της Ένωσης Ελλήνων Χημικών. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. Ειδικώς και μόνο για τον κλάδο ΠΕ Χημικών στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ2020/23.10.2020 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Β΄ 4738), όπως ισχύει, γίνεται επιπλέον δεκτό πτυχίο ή δίπλωμα Χημικού Μηχανικού ή Χημικών Μηχανικών και Μηχανικών Περιβάλλοντος-κατεύθυνση προχωρημένου εξαμήνου Χημικών Μηχανικών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος

	τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από την άδεια άσκησης επαγγέλματος Χημικού Μηχανικού.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Να γνωρίζει τον κώδικα διοικητικής διαδικασίας, τον κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και τις διαδικασίες διοικητικής πρακτικής • Γνώση του ελληνικού, ευρωπαϊκού και διεθνούς θεσμικού πλαισίου για την προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς και τα μουσεία • Γνώση χειρισμού Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικές εφαρμογές ή αυτοματισμούς γραφείου. • Γνώση του κανονιστικού πλαισίου στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία/ Οργανισμός • Επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΟΧΙ	