

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος οπτικοακουστικών εφαρμογών και πολυμέσων

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Ενημέρωση-Επικοινωνία	22.6	Υπεύθυνος οπτικοακουστικών εφαρμογών και πολυμέσων ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οργανισμός
ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
2910589561	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΤΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE Ή HARDWARE)

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΛΕΝΟΡΜΑΝ 195 195 & ΑΜΦΙΑΡΑΟΥ, 10442, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα	ΝΑΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Σχεδιάζει , υλοποιεί και διαχειρίζεται έργα εφαρμογών πολυμέσων και ψηφιακών οπτικοακουστικών προϊόντων.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☒ Επιπλέον αμοιβές	
σύμφωνα με το άρθρο 93 ν.4622/2019 (ΦΕΚ 133 Α')	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
• Αρμόδια Υπουργεία • Λοιποί φορείς του Δημοσίου • Ειδησεογραφικά πρακτορεία/site/blogs κλπ • Εκπαιδευτικά Ιδρύματα/ Βιβλιοθήκες ημεδαπής και αλλοδαπής • Κοινωνία Πολιτών, Ομάδες Δράσεις, Συλλόγους, Σωματεία, Σχολικές Μονάδες	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ

Κύρια καθήκοντα
• Σχεδίαση διαδραστικών και δικτυακών πολυμεσικών εφαρμογών • Ανάπτυξη και διαχείριση ψηφιακών οπτικοακουστικών προϊόντων με τη χρήση ειδικού λογισμικού • Σκηνοθεσία, επεξεργασία και σύνθεση ψηφιακών δεδομένων για τη δημιουργία βίντεο, animation και κινούμενης εικόνας • Σχεδίαση και επεξεργασία γραφικών και κινουμένων σχεδίων για διαδραστικές εφαρμογές πολυμέσων • Οργάνωση αρχειακού υλικού με χρήση Η/Υ • Εκπόνηση μελετών για τη δημιουργία επικοινωνιακών δράσεων • Καθήκοντα βάσει Οργανισμού: • - Η ανάπτυξη και η επικαιροποίηση του στρατηγικού και ετήσιου προγράμματος επικοινωνίας της Αρχής. • - Η υλοποίηση του στρατηγικού και ετήσιου προγράμματος επικοινωνίας της Αρχής σε συνεργασία με το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων. • - Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων για την πρόληψη της εκδήλωσης φαινομένων διαφθοράς, καθώς και για την ευαισθητοποίηση και την προαγωγή της ενεργούς συμμετοχής στοχευμένων κοινών εκτός του δημόσιου τομέα, όπως φορέων της κοινωνίας των πολιτών, μη κυβερνητικών οργανώσεων και ενώσεων προσώπων, στα θέματα αυτά. • - Ο συντονισμός και η οργάνωση της συνεργασίας των υπηρεσιών της Αρχής με ομάδες και ενώσεις πολιτών, για την πληροφόρησή τους σχετικά με τις δράσεις αυτής, σε συνεργασία με το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων. • - Η εποπτεία, και η διαχείριση του περιεχομένου και της εμφάνισης του δικτυακού τόπου και των λογαριασμών της Αρχής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων και τις λοιπές καθ' ύλην αρμόδιες οργανικές μονάδες της Αρχής.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	Όχι
Τυπικά Προσόντα	
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Βιομηχανικής Πληροφορικής ή Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας ή Πληροφορικής και Επικοινωνιών ή

	Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ ή Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων ή Επιχειρησιακής Πληροφορικής ή Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. ή Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε. ή Διοίκησης Επιχειρήσεων με κατεύθυνση Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. με κατεύθυνση Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
Γνώσεις	• Γνώση τεχνικής της φωτογραφίας • Γνώση χειρισμού ειδικού λογισμικού • Γνώση παραγωγής και επεξεργασίας βίντεο • Γνώση νομοθεσίας που αφορά στα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας • Βασικές γνώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας, του κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και των διαδικασιών διοικητικής πρακτικής • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της μονάδας στην οποία υπηρετεί. • Γνώση διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων • Πολύ καλή γνώση της αγγλικής ή και άλλης γλώσσας της Ε.Ε. • Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	• Αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης • Εμπειρία συναφή με τους στρατηγικούς σκοπούς και τους επιχειρησιακούς στόχους της οργανικής μονάδας και ειδικότερα περί: (α) σχεδιασμού και υλοποίησης δράσεων για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών σε θέματα ακεραιότητας, λογοδοσίας, διαφάνειας και καταπολέμησης της

διαφθοράς, (β) ανάπτυξης και επικαιροποίησης του στρατηγικού και ετήσιου προγράμματος επικοινωνίας της Αρχής, (γ) σχεδιασμού και ανάπτυξης εξειδικευμένων προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης των δημοσίων υπαλλήλων σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς σχετικών με την αποστολή και τα επιχειρησιακά αντικείμενα της Αρχής, (δ) προώθησης της συνεργασίας με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, καθώς και φορείς της κοινωνίας των πολιτών για το σχεδιασμό και την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προγραμμάτων και δράσεων σχετικών με τις αρμοδιότητες της Αρχής που απευθύνονται σε στοχευμένα κοινά, (ε) συντονισμού και οργάνωσης της συνεργασίας των υπηρεσιών της Αρχής με επαγγελματικές ενώσεις και επιμελητήρια για την πληροφόρηση αυτών σχετικά με τις δράσεις της.

- - Αποδεδειγμένη πρακτική εμπειρία στην ανάπτυξη και υλοποίηση ενεργειών και δράσεων επικοινωνίας & marketing campaigns (π.χ. σχεδιασμός, ανάπτυξη και προώθηση e-newsletter)
- - Αποδεδειγμένη πρακτική εμπειρία στη δημιουργία infographics με τη χρήση σύγχρονων εργαλείων πληροφορικής και οπτικής αποτύπωσης
- - Αποδεδειγμένη πρακτική εμπειρία στη διοργάνωση ή/και στη συμμετοχή σε εκθέσεις και εκδηλώσεις για την προβολή της Αρχής και την προώθηση μηνυμάτων επικοινωνίας
- - Άριστη γνώση των εφαρμογών πληροφορικής, ενδεικτικά Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Indesign, Adobe Premiere, Corel Draw, Microsoft Power Point, Canva, Prezi και Davinci Resolve
- - Δημιουργία κεντρικών ιδεών και σχεδίων προϊόντων επικοινωνίας για έντυπη, ψηφιακή και διαδικτυακή χρήση (στατικό και κινούμενο οπτικό υλικό για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ενημερωτικά γραφήματα κ.λπ.)
- - Αποδεδειγμένη εμπειρία παραγωγής και δημοσίευσης περιεχομένου για μέσα κοινωνικής δικτύωσης και άλλου ψηφιακού περιεχομένου [αναρτήσεις κειμένου, εικόνες, βίντεο, σύντομα βίντεο (reel), δημοσκοπήσεις, κουίζ, άλλες μορφές διαδραστικού περιεχομένου, ζωντανές μεταδόσεις, ιστορίες κ.λπ.]
- - Αποδεδειγμένη εμπειρία σχεδιασμού, υλοποίησης, εκτέλεσης και μέτρησης οργανικών ή επί πληρωμή εκστρατειών ψηφιακής επικοινωνίας, βελτιστοποίηση των επιδόσεων σε όλες τις πλατφόρμες
- - Αποδεδειγμένη εμπειρία ανάλυσης δεδομένων, καθορισμού δεικτών, αξιολόγησης και υποβολής εκθέσεων σχετικά με την επιτυχία - αποτελεσματικότητα δράσεων ψηφιακής επικοινωνίας
- - Αποδεδειγμένη εμπειρία παρακολούθησης και εργασίας με χρήση των τελευταίων τάσεων ψηφιακής επικοινωνίας (ζωντανή μετάδοση, περιεχόμενο παραγόμενο από τους χρήστες, podcast και δημοφιλείς ηχητικό υλικό, memes κ.λπ.)
- - Αποδεδειγμένη εμπειρία στη δημιουργία, διαχείριση, επικαιροποίηση και παρακολούθηση ιστοτόπων με τη συλλογή, την επεξεργασία, την προσαρμογή και τη δημοσίευση περιεχομένου, συμπεριλαμβανομένων στοιχείων πολυμέσων
- - Αποδεδειγμένη εμπειρία στην ενίσχυση της προβολής ιστοτόπων και προσέλκυση καταλλήλοτερων επισκεπτών από τις μηχανές αναζήτησης (βελτιστοποίηση μηχανών αναζήτησης)
- - Αποδεδειγμένη εμπειρία στη διαχείριση συστήματος διαχείρισης περιεχομένου, επικαιροποίησης και διατήρησης της ασφάλειάς του

	• - Αποδεδειγμένη εμπειρία στη μετατροπή των επιχειρησιακών αναγκών σε τεχνικές απαιτήσεις για προγραμματιστές και εκπόνηση εγγράφων προδιαγραφών • - Αποδεδειγμένη εμπειρία στη βελτίωση της πλοήγησης και του σχεδιασμού ώστε να διασφαλίζεται ότι οι ιστότοποι είναι φιλικοί προς τον χρήστη και εύκολοι στην πλοήγηση [εμπειρία χρήση (UX)] • - Αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάπτυξη ιστοτόπων σύμφωνα με τις συνήθειες τεχνολογίες διαδικτύου, όπως HTML, CSS και JavaScript • - Εξωστρέφεια, δημιουργικότητα και καινοτομία • - Ομαδικό και συνεργατικό πνεύμα • - Άριστες οργανωτικές, επικοινωνιακές και διαπραγματευτικές δεξιότητες
--	--

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες