**ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:** Υπεύθυνος Μηχανικός Μνημείων και Μουσείων

| | |
|---|---|
| **ΕΚΔΟΣΗ:** | 2 |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:** | 11/09/2024 |

| Τομέας Πολιτικής | Κωδικός ΓΠ | Τίτλος Θέσης Εργασίας |
|---|---|---|
| Πολιτισμός και Πολιτιστική Κληρονομιά | 13.9 | Υπεύθυνος Μηχανικός Μνημείων και Μουσείων ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ |

| **Φορέας** |
|---|
| ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ |

| **Μονάδα** |
|---|
| ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ \| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ \| ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΕΡΚΥΡΑΣ \| ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ |

| **Κωδικός Θέσης** | **Εξυπηρέτηση Πολίτη** |
|---|---|
| 2971042085 | ΝΑΙ |

| **Διεύθυνση Εργασίας** |
|---|
| ΠΑΛΑΙΟ ΦΡΟΥΡΙΟ & ,, 49100, ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, Ελλάδα |

| **Εργασιακή Σχέση** |
|---|
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ |

| **Κατηγορία Προσωπικού** | **Εντός Προσοντολογίου** |
|---|---|
| ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΝΑΙ |

| **Κατηγορία Εκπαίδευσης** | **Κλάδος** | **Ειδικότητα** |
|---|---|---|
| ΔΕ | ΤΕΧΝΙΚΟΥ | ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ |

| **Σύντομη Περιγραφή Θέσης** |
|---|
| Υποστηρίζει, στο πλαίσιο της οργανικής μονάδας που υπηρετεί, μελέτες και έργα αναστήλωσης, αποκατάστασης, προστασίας και ανάδειξης μνημείων, μελέτες και έργα μουσείων, και πολιτιστικών κτιρίων. Ειδικότερα πραγματοποιεί αρχαιολογικό, αρχιτεκτονικό, τοπογραφικό και ελεύθερο σχέδιο και εξειδικεύεται στις τεχνικές σχεδίασης στον τομέα της αρχαιολογικής και πολιτιστικής κληρονομιάς. |

| **Γενικό Προφίλ** | |
|---|---|
| **Μισθολογικές Προβλέψεις** | **Βαθμοί** |
| ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β' | • Α΄ |

| | |
|---|---|
| ☐Επιπλέον αμοιβές | • Β΄<br>• Γ΄<br>• Δ΄ |

| **Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας** | |
|---|---|
| **Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται** | **Αναφέρεται σε** |
| • Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς<br>• Φορέα/Οργανισμό εκτός δημοσίου<br>• Υπηρεσίες ΥΠΠΟΑ | • Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ<br>• Προϊστάμενος μονάδας: ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΕΡΚΥΡΑΣ |

**Κύρια καθήκοντα**

- Αποτυπώνει και σχεδιάζει μέσω συστημάτων Η/Υ ή με την χρήση των παραδοσιακών τεχνικών σχεδίασης, κινητά και ακίνητα μνημεία, για την αρχαιολογική έρευνα και τεκμηρίωση όπως οικοδομικά κατάλοιπα, κεραμική, ειδώλια, τοιχογραφίες, ψηφιδωτά δάπεδα, αρχαίες επιγραφές, καθώς και την ανασκαφική στρωματογραφία.
- Παράγει τα απαιτούμενα σχέδια μνημείων για την επιστημονική υποστήριξη ανασκαφικών αναφορών, εργασιών, εισηγήσεων στα Συμβούλια, μελετών αποκατάστασης, ανάδειξης, προστασίας, προβολής και αξιοποίησης αρχαιολογικών χώρων και μνημείων.
- Εκπονεί σε συνεργασία με τους μελετητές μηχανικούς τα αναλυτικά κατασκευαστικά σχέδια των λεπτομερειών ενός αρχαιολογικού έργου, έχοντας μελετήσει προηγουμένως και λάβει υπόψη του το γενικό πλαίσιο τεχνικών προδιαγραφών του.
- Υποστηρίζει το αρχαιολογικό και πολιτιστικό έργο με την παραγωγή ελεύθερου σχεδίου.
- Τηρεί, ενημερώνει και αρχειοθετεί το σχεδιαστικό αρχείο των υπηρεσιών σε έντυπη και ψηφιακή μορφή.
- Ψηφιοποιεί το αναλογικό σχεδιαστικό αρχείο των υπηρεσιών.
- Συμμετέχει στο εικαστικό μέρος των εκδόσεων των υπηρεσιών για το ευρύ κοινό, για την επιστημονική κοινότητα καθώς και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και πάσης φύσεως εντύπων των υπηρεσιών.
- Προετοιμάζει τον εξοπλισμό και χώρο εργασίας του.
- Σχεδιαστική καταγραφή δεδομένων από ορθοφωτοχάρτες του (ΟΚΧΕ) που έχουν γαιοαναφορά στο ΕΓΣΑ.
- Συνδρομή στη σύνταξη και εφαρμογή – οριοθέτηση αρχαιολογικών ζωνών και λοιπών ελεγχόμενων περιοχών σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα.
- Εφαρμόζει σωστά και έγκαιρα τις διάφορες εργασίες αποθήκευσης, συγκέντρωσης και αποστολής των σχεδίων στον εντολέα του έργου, όπως και για τις διαδικασίες αρχειοθέτησης και αποθήκευσης των αρχείων του έργου.
- Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την επιτυχή ολοκλήρωση των θεμάτων που του ανατίθενται
- Προτείνει τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και της οργάνωσης της υπηρεσίας.

| **Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία** |
|---|
| |

| **Απαιτούμενα Προσόντα** | |
|---|---|
| Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων | ΟΧΙ |

| **Τυπικά Προσόντα** | |
|---|---|
| Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022 | ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ<br>Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος ειδικότητας Σχεδιαστών Τεχνικών Έργων με Χρήση Η/Υ ή Σχεδιάσεως Έργων Πολιτικών Μηχανικών και Αρχιτεκτόνων ή Σχεδιαστή μέσω Συστημάτων Η/Υ ή Τεχνικός Τοπογραφικών Εφαρμογών ή Ειδικός Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (GIS) ή Σχεδιαστής Δομικών Έργων και Γεωπληροφορικής ή Σχεδιαστής Δομικών Έργων ή Σχεδιαστών Δομικών Έργων ή Τεχνικός Δομικών Έργων και Γεωπληροφορικής Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 (Ι.Ε.Κ. ή Μεταλυκειακού Έτους - Τάξη Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β΄ κύκλου σπουδών ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Τμήματος Ειδίκευσης Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.<br>ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ<br>Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος ειδικότητας Σχεδιαστών Τεχνικών Έργων με Χρήση Η/Υ ή Σχεδιαστών Τεχνικών Εφαρμογών με Χρήση Η/Υ Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) ν.3475/2006 ή Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας ΟΑΕΔ ν.3475/2006 ή Επαγγελματικής Σχολής ΟΑΕΔ (ν.4763/2020) ή Επαγγελματικής Σχολής Κατάρτισης Ε.Σ.Κ. (ν.4763/2020) ή Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης Σ.Ε.Κ. (ν.4186/2013) ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Τ.Ε.Ε. Α΄ κύκλου σπουδών ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Τ.Ε.Σ. (ν.1566/1985 ή ν.576/1977) ή Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ (ν.1346/1983 ή ν.1566/1985) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. |
| **Επιθυμητά Προσόντα** | |
| **Επιθυμητές Γνώσεις** | • Γνώση εθνικής και διεθνούς νομοθεσίας και κανονισμών για τη διάσωση, προστασία ανάδειξη και προβολή της Πολιτιστικής Κληρονομιάς.<br>• Γνώση της νομοθεσίας περί μελετών, έργων, προμηθειών και υπηρεσιών δημοσίου<br>• Βασικές γνώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας, του κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ<br>• Γνώση χειρισμού Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικών εφαρμογών που αφορούν στην εργασία του μηχανικού<br>• Γνώση αποτύπωσης και σχεδίασης μέσω σχεδιαστικών προγραμμάτων Η/Υ ή με την χρήση των παραδοσιακών τεχνικών, αρχαιολογικά σχέδια, αρχιτεκτονικά σχέδια, τοπογραφικά σχέδια και ελεύθερο σχέδιο.<br>• Γνώση αποτύπωσης και σχεδίασης για την αρχαιολογική τεκμηρίωση (σχέδια κινητών ευρημάτων, τοιχογραφιών, επιγραφών, στρωματογραφίας κλπ).<br>• Γνώση σχεδιαστικών προγραμμάτων Η/Υ για την σχεδίαση σε δύο ή τρεις διαστάσεις.<br>• Γνώση σχεδιασμού μεγάλου φάσματος εφαρμογών σε δύο και τρεις διαστάσεις με στατική ή δυναμική φωτορεαλιστική απεικόνιση και αναπαράσταση.<br>• Προγραμματίζει κάνοντας χρήση AutoLISP και λοιπών βοηθημάτων.<br>• Καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας. |

| | |
|---|---|
| **Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας** | |
| **Εμπειρία** | |

| **Δεξιότητες** | |
|---|---|
| **Δεξιότητα** | **Επιθυμητό επίπεδο** |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ | Υψηλό |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ | Μέτριο |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ | Υψηλό |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ | Μέτριο |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ | Μέτριο |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ | Χαμηλό |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο |

| **Διάρκεια θητείας (έτη)** | **Υποχρεωτική επιμόρφωση** | **Άλλες Πληροφορίες** |
|---|---|---|
| | | |