ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.7	Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΡΑΤΟΥ (ΑΣΔΥΣ) "ΘΗΣΕΑΣ"

Φορέας
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΣΤΡΑΤΟΥ (ΓΕΣ) | ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΡΑΤΟΥ (ΑΣΔΥΣ) "ΘΗΣΕΑΣ"

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
3012362332	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 2, 15773, ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Συμμετέχει στο σχεδιασμό, την παρακολούθηση και συντονισμό των επιμέρους δράσεων που αφορούν στις μελέτες για τη βελτίωση, τροποποίηση του τεχνικού υλικού και γνωμοδοτεί και εισηγείται για τεχνικά θέματα στα οποία λόγω ειδικότητας, διαθέτει ευρυμάθεια και τεκμηριωμένη γνώση.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Στρατιωτικά Εργοστάσια • Μονάδες και υπηρεσίες του ΥΠΕΘΑ	• Τμηματάρχη 2ου Τμήματος • Υποδιοικητή ΑΣΔΥΣ/ΔΙΣΕ • Διοικητή ΑΣΔΥΣ/ΔΙΣΕ

Κύρια καθήκοντα

- Μεριμνά για τη σύνταξη, παρακολούθηση και αναθεώρηση του ετησίου προγραμματισμού δράσεων που αφορούν μελέτες επί του τεχνικού υλικού.
- Μεριμνά για την αποτελεσματική εφαρμογή των δράσεων μέσω παρακολούθησης και αξιολόγησης της επίτευξης των στόχων και τα αποτελέσματα αυτών
- Μεριμνά για την επιτυχή έκβαση των δράσεων και προτείνει τροποιητικές ή βελτιωτικές ενέργειες για
- την επίτευξη των στόχων και των αποτελεσμάτων των δράσεων και παρακολουθεί την εφαρμογή τους.
- Επιβλέπει και συντονίζει την ανάθεση και εκπόνηση των μελετών για διασκευές, βελτιώσεις,
- τροποποιήσεις και γενικώς τη διεξαγωγή έρευνας για τεχνικά θέματα της αρμοδιότητάς της μέσω των
- εργοστασίων ΤΧ και ΥΠ και υποβάλει σχετικά στο ΓΕΣ/ΔΤΧ-ΔΥΠ για έλεγχο και έγκριση.
- Επιβλέπει τις μελέτες βελτίωσης παραγωγικών διαδικασιών και ανάπτυξης νέων προϊόντων, κατόπιν
- διαταγών του ΓΕΣ και ΑΣΔΥΣ, αξιοποιεί τα συμπεράσματα για τη διαμόρφωση τεκμηριωμένων
- προτάσεων.
- Παρακολουθεί την εξέλιξη των παραπάνω μελετών.
- Υποβάλει για έγκριση στο ΓΕΣ σχέδια ΤΟ - ΔΤ για το σύνολο του τεχνικού υλικού.
- Μελετά και υποβάλει προτάσεις στην ΑΣΔΥΣ για τη συντήρηση, βελτίωση και εκσυγχρονισμό των
- κτιριακών εγκαταστάσεων και λοιπών υποδομών ως και τον εκσυγχρονισμό του
- ηλεκτρομηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού των Στρατιωτικών Εργοστασίων.
- Επιβλέπει και συντονίζει την εκπόνηση των απαιτούμενων τεχνικών προδιαγραφών προϊόντων-
- εξοπλισμού, τις ελέγχει και υποβάλλει για έγκριση στο ΓΕΣ.
- Παρακολουθεί την πιστοποίηση εργοστασίων κατά ISO.
- Διαχειρίζεται θέματα υγιεινής και ασφάλειας των εργοστασίων.
- Διαχειρίζεται θέματα προστασίας περιβάλλοντος (διαχείριση αποβλήτων κ.λπ.), καθώς και
- εξοικονόμησης ενέργειας.
- Διαχειρίζεται θέματα μηχανοργάνωσης των Στρατιωτικών Εργοστασίων.
- Παρακολουθεί την επιστημονική και τεχνολογική εξέλιξη, τη συνεργασία των Στρατιωτικών
- Εργοστασίων με δημόσιους εκπαιδευτικούς (ΑΕΙ, ΤΕΙ, ΙΕΚ, κα), καθώς και ερευνητικούς φορείς (π.χ.
- ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ), όσο αφορά αντικείμενα απασχόλησης των εργοστασίων και υποβάλει σχετικές
- προτάσεις.
- Παρακολουθεί την σύγχρονη στρατιωτική και επιστημονική βιβλιογραφία και δημοσιεύματα
- ελληνικών και ξένων σχετικά με τεχνικά θέματα της αρμοδιότητας της ΑΣΔΥΣ/ΔΙΣΕ.
- Παρακολουθεί και συλλέγει τεχνικές πληροφορίες για τον εξοπλισμό και τις εξελίξεις του, ως επίσης
- για τα τεχνικά υλικά αρμοδιότητας της ΑΣΔΥΣ/ΔΙΣΕ, καθώς και για τις εφαρμοζόμενες αρχές και
- μεθόδους συντήρησης σε τεχνικά προηγμένους ξένους Στρατούς, παραγωγικά και βιομηχανικά κέντρα
- του Εσωτερικού και Εξωτερικού.
- Εισηγείται τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την διάχυση των αποκτώμενων γνώσεων και
- πληροφοριών προς τα Στρατιωτικά Εργοστάσια για παραπέρα εκμετάλλευση.
- Διαχειρίζεται τους κινδύνους για την επιτυχή έκβαση των δράσεων και προτείνει τροποιητικές ή βελτιωτικές ενέργειες για την επίτευξη των στόχων και των αποτελεσμάτων των δράσεων και παρακολουθεί την εφαρμογή τους

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανολόγου και Αεροναυπηγού Μηχανικού ή Μηχανολόγου Μηχανικού Βιομηχανίας ή Ναυπηγού Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανικών Διαχείρισης Ενεργειακών Πόρων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ1) • Γνώση Η/Υ (προγραμμάτων επεξεργασίας κειμένου, υπολογιστικών φύλλων, • υπηρεσιών διαδικτύου). • Επιθυμητά προσόντα: • Γνώση τεχνικών κατάρτισης και εκπόνησης επιστημονικών μελετών • Γνώση τεχνικών ανάλυσης και αξιολόγησης δεδομένων • Γνώση νομοθεσίας τεχνικής, περιβαλλοντικής, υγιεινής και ασφάλειας • Γνώση των στρατιωτικών κανονισμών, Δγών και διαδικασιών που διέπουν τη • λειτουργία των Εργοστασίων
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**