

|                                                                             |                       |                                                                                             |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Νοσηλευτικό προσωπικό                     |                       |                                                                                             |                    |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                     |                       | 2                                                                                           |                    |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                    |                       | 11/09/2024                                                                                  |                    |
| Τομέας Πολιτικής                                                            | Κωδικός ΓΠ            | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                                                       |                    |
| Υγεία                                                                       | 5.8                   | Νοσηλευτικό προσωπικό<br>ΜΑΦ                                                                |                    |
| Οργανισμός                                                                  |                       |                                                                                             |                    |
| ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Κ.Α.Τ.                                            |                       |                                                                                             |                    |
| Μονάδα                                                                      |                       |                                                                                             |                    |
| ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ   ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ   Δ' ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ   ΜΑΦ |                       |                                                                                             |                    |
| Κωδικός Θέσης                                                               | Κατηγορία Προσωπικού  |                                                                                             |                    |
| 3248302716                                                                  | ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ |                                                                                             |                    |
| Εργασιακή Σχέση                                                             |                       |                                                                                             |                    |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ  |                       |                                                                                             |                    |
| Εντός Προσωντολογίου                                                        | Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος                                                                                      | Ειδικότητα         |
| ΝΑΙ                                                                         | ΥΕ                    | ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                                                          | ΒΟΗΘΩΝ ΘΑΛΑΜΟΥ     |
| Τόπος Εργασίας                                                              |                       |                                                                                             | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
| ΝΙΚΗΣ 2, 14561, ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ, Ελλάδα                                      |                       |                                                                                             | ΝΑΙ                |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                         |                       |                                                                                             |                    |
| Παροχή γενικής η εξειδικευμένης νοσηλευτικής φροντίδας στους ασθενείς.      |                       |                                                                                             |                    |
| Γενικό Προφίλ                                                               |                       |                                                                                             |                    |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                     |                       | Βαθμός                                                                                      |                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                  |                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li><li>• Ε΄</li></ul> |                    |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                         |                       |                                                                                             |                    |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                   |                       |                                                                                             |                    |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                            |                       |                                                                                             |                    |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                         |                       | Αναφέρεται σε                                                                               |                    |

|  |                                                                                                                                       |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΜΑΦ</li> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: Δ' ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ</li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Κύρια καθήκοντα

- Μεριμνά για την παροχή της κατάλληλης νοσηλευτικής φροντίδας στους ασθενείς και εκπαιδεύει τους συγγενείς σε μεθόδους ανακουφιστικής φροντίδας των ασθενών στο σπίτι.
- Εφαρμόζει τα νοσηλευτικά πρωτόκολλα και φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.
- Υπακούει στις εντολές, οδηγίες και υποδείξεις του Προϊστάμενου της Νοσηλευτικής Μονάδας στην οποία εργάζεται. Λογοδοτεί σε αυτόν και αναφέρει οτιδήποτε υποπέσει στην αντίληψη του σχετικό με την εργασία του.
- Επικουρεί και υποστηρίζει το έργο του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού.
- Βοηθά τους ασθενείς που έχουν ανάγκη για ούρηση και αφόδευση και φροντίζει για την καθαριότητα τους, όπως και για τον καθαρισμό και απολύμανση του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού.
- Συμμετέχει στην προεγχειρητική ετοιμασία του ασθενούς (ευπρεπισμός, λουτρό καθαριότητας) τηρώντας όλους τους κανόνες Ηθικής και Δεοντολογίας στο πλαίσιο της εχεμύθειας και της αξιοπρέπειας του ασθενούς, σύμφωνα με τα Νοσηλευτικά πρωτόκολλα για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.
- Επιλαμβάνεται οποιασδήποτε εργασίας του ανατεθεί, μέσα στο πλαίσιο των γενικών καθηκόντων του από την Διεύθυνση της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας.

### Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

### Απαιτούμενα Προσόντα

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | Όχι |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

### Τυπικά Προσόντα

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022          | Απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δηλαδή απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή για υποψήφιους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου) ή απολυτήριος τίτλος Γυμνασίου Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας ή απολυτήριος τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του ν. 2817/2000 ή πτυχίο Κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή πτυχίο Κατωτέρας Τεχνικής Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ Β.Δ. 3/1952, Ν.Δ. 212/1969, ν. 4504/1966 ή άλλος ισότιμος των ανωτέρω τίτλος της αλλοδαπής. |
| Γνώσεις                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.</li> <li>• Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας.</li> <li>• Γνώση της νομοθεσίας για τα δικαιώματα των ασθενών.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Εμπειρία                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Δεξιότητα                             |                                                   | Επιθυμητό επίπεδο |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     |                                                   | Υψηλό             |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         |                                                   | Υψηλό             |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ |                                                   | Μέτριο            |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Χαμηλό            |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     |                                                   | Μέτριο            |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       | ΌΧΙ                                               |                   |