ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος αλιευτικής παραγωγής

ΕΚΔΟΣΗ:	4
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	06/04/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Αγροτική Ανάπτυξη, Ποιότητα και Ασφάλεια Τροφίμων	14.4	Υπεύθυνος αλιευτικής παραγωγής ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ

Φορέας
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ | ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
3355618978	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ, 63100, ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων που στοχεύουν στην ανάδειξη του κλάδου της αλιείας μέσα από την αειφόρο ανάπτυξη της συλλεκτικής αλιείας και των υδατοκαλλιεργειών.Διοίκηση-διαχείριση των ιχθυοτρόφων υδάτων, τη μεταποίηση και εμπορία των αλιευμάτων και την προστασία των υδρόβιων οργανισμών.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Υπουργεία • Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης • Πανεπιστημιακά, Τεχνολογικά και Ερευνητικά Ιδρύματα, Ινστιτούτα • Λιμενικές Αρχές • Αστυνομία • ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού • Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών • Αλιευτικούς Συλλόγους- Συνεταιρισμούς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Κύρια καθήκοντα

- Σχεδιάζει, συντονίζει ή/και υλοποιεί τις εθνικές στρατηγικές του αλιευτικού τομέα.
- Προτείνει ή/και υλοποιεί τις εθνικές πολιτικές του αλιευτικού τομέα.
- Σχεδιάζει, συντονίζει ή/και υλοποιεί προγράμματα δράσεων για την ανάπτυξη του αλιευτικού τομέα.
- Λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα για τον εντοπισμό, την καταγραφή ή/και την επίλυση προβλημάτων που συνδέονται με την αλιευτική παραγωγή και την αξιοποίηση των αλιευτικών προϊόντων.
- Ελέγχει τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις παραγωγής και εμπορίας αλιευτικών προϊόντων.
- Εισηγείται και συντάσσει διοικητικά έγγραφα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Αλιείας, εφαρμόζοντας την κείμενη νομοθεσία.
- Η διαχείριση του επαγγελματικού αλιευτικού στόλου: έκδοση αποφάσεων έγκρισης
- μεταβίβασης κυριότητας επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους, αντικατάστασης
- σκάφους ή/και της μηχανής, χορήγησης ΑΜΑΣ, μετασκευής, αλλαγής στοιχείων
- σκάφους, ανακαταμέτρησης, μεταφοράς φακέλου σκάφους σε άλλη Π.Ε.,
- αποχαρακτηρισμού σκάφους, η έγκριση έκδοσης επαγγελματικής άδειας αλιείας
- σκάφους εσωτερικών υδάτων και η έκδοση της αδείας, η ανανέωση αδειών αλιείας
- των επαγγελματικών σκαφών εσωτερικών υδάτων, η έγκριση εκπρόθεσμης
- ανανέωσης των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών.
- Οι ενέργειες για την ανάπτυξη της αλιείας: έκδοση αποφάσεων έγκρισης χορήγησης διαφόρων ειδών αλιευτικών εργαλείων (δίχτυ τράτας βυθού, βολκοί, κουλούρα, κ.λ.π.)
- Η αλιευτική διαχείριση και προστασία των ιχθυοαποθεμάτων και των υδρόβιων οργανισμών με την έκδοση αποφάσεων χορήγησης αδειών αλιείας δολωμάτων και ειδικών αδειών αλιείας μεγάλων και μικρών πελαγικών ειδών, άδειας αλιείας εχινόδερμων, ολοθούριων, μπλε και κόκκινης γαρίδας και με τη γνωμοδότηση για την έκδοση άδειας συλλογής οργανισμών με ή χωρίς καταδυτική συσκευή για ερευνητικούς σκοπούς.
- Η γνωμοδότηση για έγκριση χορήγησης άδειας αλιείας εκτός χωρικών υδάτων σε επαγγελματικά σκάφη μέσης αλιείας.
- Η προώθηση, η στήριξη και η ανάπτυξη παράλληλων με την αλιεία δραστηριοτήτων, όπως αλιευτικό τουρισμό και αθλητική αλιεία.
- Η παρακολούθηση, η διαχείριση και η προστασία υδρόβιων οργανισμών και υδάτινων συστημάτων με την επιβολή ειδικών ή πρόσθετων περιοριστικών μέτρων αλιείας. Η εισήγηση για λήψη έκτακτων διαχειριστικών μέτρων ή μέτρων προστασίας του υδάτινου περιβάλλοντος ή της ιχθυοπανίδας και των υδρόβιων οργανισμών προς το Περιφερειακό Συμβούλιο ή το αρμόδιο Υπουργείο για την έκδοση Π.Δ.

- Η εφαρμογή του κανονισμού Ε.Ε. και του Εθνικού Προγράμματος για την ανασύσταση του αποθέματος του ευρωπαϊκού χελιού.
- Ο καθορισμός της διάρκειας έναρξης και λήξης της απαγορευτικής περιόδου αλιείας στις λίμνες, εισήγηση για τους ποταμούς και η εφαρμογή των διατάξεων απαγόρευσης της αλιείας για την προστασία της αναπαραγωγής των ψαριών.
- Η διενέργεια εμπλουτισμού λιμνών, ποταμών και λιμνοθαλασσών.
- Η έκδοση άδειας αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών και η γνωμοδότηση για την εισαγωγή υδρόβιων οργανισμών προς καλλιέργεια.
- Η έκδοση απόφασης για την κοπή των καλαμώνων και η προστασία υδρόβιων φυτών.
- Η ιχθυολογική εισήγηση για την επιλογή του τρόπου της εκμετάλλευσης ιχθυοτρόφου ύδατος, οι ενέργειες εκμετάλλευσης. Η εισήγηση για τον καθορισμό των όρων των διακηρύξεων και συμβάσεων. Ο έλεγχος εφαρμογής των όρων των συμβάσεων μίσθωσης και η λήψη σχετικών μέτρων. Η εισήγηση για τη συγκρότηση Επιτροπής δημοπρασιών ιχθυοτρόφων υδάτων, η συμμετοχή στην Επιτροπή και οι ενέργειες σύγκλισης της.
- Ο έλεγχος και η παρακολούθηση της λειτουργίας των μισθωμένων ή μη ιχθυοτρόφων υδάτων (θυννείων, λιμνών και λιμνοθαλασσών) και των μονάδων υδατοκαλλιέργειας. Η παρακολούθηση της λειτουργίας ΠΟΑΥ
- Η σύνταξη και η επικαιροποίηση των Εκθέσεων Αξιολόγησης των Μισθωμένων Ιχθυοτρόφων Υδάτων.
- Η συμμετοχή στην Επιτροπή Ελέγχου Μισθωμένων Ιχθυοτρόφων Υδάτων και η σύνταξη της ετήσιας έκθεσης ελέγχου, ύστερα από διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους.
- Η αυτοψία και η μελέτη του υδάτινου ή χερσαίου χώρου για τη γνωμοδότηση σε σχέση με την εγκατάσταση μονάδων υδροβιολογικού ενδιαφέροντος και υδροηλεκτρικών φραγμάτων και η εισήγηση για τους περιβαλλοντικούς όρους της λειτουργίας τους.
- Η διερεύνηση των μορφολογικών, περιβαλλοντικών και υδροβιολογικών παραγόντων ιχθυοτρόφου ύδατος, με επιτόπιες μεταβάσεις και τυχόν δειγματοληψίες, για την αξιολόγηση του, ή για την εκπόνηση μελέτης σκοπιμότητας, το σχεδιασμό για την κατασκευή και λειτουργία ιχθυοβελτιωτικών έργων και έργων υποδομής, την εισήγηση για την ιχθυοτροφική αξιοποίηση τελμάτων και άγονων εκτάσεων, με σκοπό την προστασία του υδρόβιου πλούτου και την αύξηση της ιχθυοπαραγωγής στα δημόσια ιχθυοτροφεία.
- Η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας για την ίδρυση ιχθυοσκαλών, τον εκσυγχρονισμού τους και τον καθορισμό της χωρικής τους περιφέρειας. Η εισήγηση και η μέριμνα για την κατασκευή, επισκευή και εκσυγχρονισμό εγκαταστάσεων συλλογής και διακίνησης αλιευμάτων στα δημόσια ιχθυοτροφεία (λίμνες, λιμνοθάλασσες).
- Η εισήγηση και η μέριμνα για το σχεδιασμό, προγραμματισμό και κατασκευή αλιευτικών λιμένων και καταφυγίων καθώς και η παρακολούθηση της λειτουργίας τους.
- Ο έλεγχος αλιευτικών προϊόντων στα στάδια διακίνησης τους μετά την ιχθυόσκαλα.
- Ο έλεγχος και η θεώρηση εγγράφων ICCAT για την εισαγωγή μεγάλων πελαγικών ψαριών.
- Η εκπόνηση και η εφαρμογή των προγραμμάτων -Επιτήρηση και δημόσιος έλεγχος ζωνών παραγωγής – αλιείας οστρακοειδών στο Θερμαϊκό κόλπο και Παρακολούθηση δυνητικώς τοξικών μικροφυκών στις ζώνες παραγωγής και αλιείας οστρακοειδών και η παρακολούθηση της ρύπανσης των υδάτινων συστημάτων.
- Η προώθηση και η υλοποίηση επιχειρησιακών προγραμμάτων αλιείας, υδατοκαλλιέργειας, διαχείρισης των Εσωτερικών Υδάτων, μεταποίησης, τυποποίηση και εμπορίας προϊόντων αλιείας και η παρακολούθηση της λειτουργίας των επιδοτηθέντων επιχειρήσεων.
- Η εφαρμογή του Ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης και Καταγραφής των αλιευτικών δραστηριοτήτων (ΟΣΠΑ): η καταχώρηση στοιχείων παραγωγής του στόλου, η μέριμνα για την καταχώρηση στοιχείων παραγωγής από τους παραγωγούς, καθώς και η διαχείριση και η διεκπεραίωση των ηλεκτρονικά κατατεθέντων αιτημάτων.
- Η συγκέντρωση, η τήρηση και η επικαιροποίηση στοιχείων για το μητρώο σκαφών, μονάδων μεταποίησης, τυποποίησης και εμπορίας αλιευτικών προϊόντων καθώς και μονάδων υδατοκαλλιέργειας και δημόσιων ιχθυοτρόφων υδάτων.
- Η συνεργασία με αλιείς, συλλογικές οργανώσεις αλιέων, μεταποιητές και υδατοκαλλιεργητές για την προώθηση των θεμάτων του Τομέα Αλιείας και παροχή τεχνικών συμβουλών.

- Η διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων, ημερίδων, σεμιναρίων και συνεδρίων και η σύνταξη και έκδοση εντύπων για τις δραστηριότητες του Τομέα της Αλιείας.
- Η καταγραφή και εκτίμηση ζημιών από έκτακτα καιρικά φαινόμενα και προστατευόμενα είδη στον αλιευτικό στόλο, στις μονάδες υδατοκαλλιέργειας και στα ιχθυοτρόφα ύδατα.
- Η εκπόνηση των τεχνικών προδιαγραφών έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, ο έλεγχος και η επίβλεψη της υλοποίησής τους.
- Η διοικητική υποστήριξη σε όσα από τα ανωτέρω περιγραφόμενα κύρια καθήκοντα της θέσης υπάρχει ονομαστική ανάθεση και συγκεκριμένα η τήρηση, ενημέρωση και αρχειοθέτηση εγγράφων και φακέλων, η κατάρτιση και διεκπεραίωση διοικητικών εγγράφων, η εξυπηρέτηση και πληροφόρηση των συναλλασσομένων για θέματα της υπηρεσίας και η τήρηση ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου.
- Συμμετοχή στην εφαρμογή όλων των αντικειμένων της Δ/νσης ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και τις ειδικότερες γνώσεις που διαθέτει ή αποκτά κατόπιν παρακολούθησης σχετικού επιμορφωτικού προγράμματος από ανεξάρτητο φορέα ή υλοποιούμενο εντός του οργανισμού.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Κτηνιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος από το Γεωτεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.). γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση στον τομέα αρμοδιότητας • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή και ιδίως των βασικών προγραμμάτων, όπως α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικά φύλλα, γ) υπηρεσίες διαδικτύου. • Βασικές γνώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας, του κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και των διαδικασιών διοικητικής πρακτικής • Παρακολούθηση πιστοποιημένων σεμιναρίων σε θέματα συναφή με το αντικείμενο
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες
	ΟΧΙ	