

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Τεχνικός λειτουργίας συστημάτων και δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών

ΕΚΔΟΣΗ:

1

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

25/06/2025

Τομέας Πολιτικής

Κωδικός ΓΠ

Τίτλος Θέσης Εργασίας

Ψηφιακή Πολιτική και
Δίκτυα Επικοινωνιών

12.7

Τεχνικός λειτουργίας συστημάτων και δικτύων
πληροφορικής και επικοινωνιών
ΤΜΗΜΑ Α΄

Οργανισμός

ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

Μονάδα

01-ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ "ΔΙΟΙΚΗΣΗ" | 006-ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΟΥ "ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ" | ΤΜΗΜΑ Α΄

Κωδικός Θέσης

Κατηγορία Προσωπικού

3510765232

ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

Εργασιακή Σχέση

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

**Εντός
Προσοντολογίου**

**Κατηγορία
Εκπαίδευσης**

Κλάδος

Ειδικότητα

ΌΧΙ

ΠΕ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΔΕΝ ΕΝΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

Τόπος Εργασίας

Εξυπηρέτηση Πολίτη

ΤΣΟΧΑ & ΒΟΥΡΝΑΖΟΥ 4, 11521, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

ΌΧΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Μεριμνά για την καλή λειτουργία των συστημάτων & δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών. Ειδικότερα, μεριμνά για τη διαχείριση, την καλή λειτουργία, τη συντήρηση και την ασφάλεια των εφαρμογών και βάσεων δεδομένων του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Γενικό Προφίλ

Μισθολογικές Προβλέψεις

Βαθμός

ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ

☐ Επιπλέον αμοιβές

- Α΄
- Β΄
- Γ΄
- Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
- Δικαστικούς Λειτουργούς και υπαλλήλους του Ελεγκτικού Συνεδρίου - Ιδιώτες - Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	- Προϊστάμενος μονάδας: 006-ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΟΥ "ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ" - Προϊστάμενος μονάδας: 01-ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ "ΔΙΟΙΚΗΣΗ" 006-ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΟΥ "ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ" ΤΜΗΜΑ Α΄

Κύρια καθήκοντα
- Διαχειρίζεται συμβάντα που αφορούν τα συστήματα & τα δίκτυα πληροφορικής και επικοινωνιών. - Παρακολουθεί τη χρήση των συστημάτων & δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών και επεμβαίνει για την παροχή λύσεων σε προβλήματα που διαταράσσουν την καλή λειτουργία αυτών. - Διαχειρίζεται τα αναλώσιμα που απαιτούνται για την καλή λειτουργία των συστημάτων & δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών. - Μεριμνά για την πλήρη κάλυψη των ηλεκτρονικο-μηχανογραφικών αναγκών του Ελεγκτικού Συνεδρίου από πλευράς ανάλυσης, σχεδίασης, προγραμματισμού, τεκμηρίωσης, εγκατάστασης, συντήρησης και αναβάθμισης του λογισμικού των εφαρμογών και των βάσεων δεδομένων. - Μέριμνα για τη διαχείριση και την καλή λειτουργία των εφαρμογών και των βάσεων δεδομένων του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Ελεγκτικού Συνεδρίου, τη συντήρηση και την ασφάλειά τους καθώς και για την έρευνα, τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη εφαρμογών και βάσεων δεδομένων. - Μεριμνά για την ανάπτυξη και αξιοποίηση της λειτουργίας πληροφοριακού συστήματος που διαλειτουργεί με τα πληροφοριακά συστήματα των ελεγχόμενων φορέων και με κάθε πληροφοριακό σύστημα που κρίνεται αναγκαίο για την ηλεκτρονική συλλογή ή ανταλλαγή δεδομένων (άρ. 69 ν. 4820/2021). - Συντάσσει μελέτες σκοπιμότητας, και εν γένει μελέτες, για κάθε νέα εφαρμογή και καταρτίζει τεχνικές προδιαγραφές για την ανανέωση των συστημάτων πληροφορικής και του εξοπλισμού ελέγχου του δικτύου. - Μεριμνά για την αποδοτική λειτουργία, εκμετάλλευση και ορθή συντήρηση του εξοπλισμού των Η/Υ και την εκμετάλλευση και λειτουργία των εγκαταστημένων εφαρμογών. - Τηρεί τις διαδικασίες για την ασφάλεια των αρχείων και των προγραμμάτων του συστήματος, καθώς και για την αποκατάσταση της λειτουργίας του συστήματος πληροφορικής και του δικτύου. - Τηρεί τις διαδικασίες για την επιλογή στατιστικών δειγμάτων για λογαριασμό των οικείων Υπηρεσιών ελέγχου ή ομάδων ελέγχου οι οποίες συνιστώνται για τη διενέργεια ελέγχων και εξαγάγει πάσης φύσεως στατιστικά στοιχεία που ανήκουν στη διαχείριση του Τμήματος. - Υποβοηθά τις Υπηρεσίες ελέγχου στη διενέργεια μηχανογραφικής μορφής ελέγχων και ερευνά για τη βελτίωση του πληροφορικού συστήματος, συνεργάζεται με κέντρα πληροφορικής άλλων Υπηρεσιών και Οργανισμών, με σκοπό την ανταλλαγή απόψεων και τη βελτίωση των μεθόδων που ακολουθούνται. - Μεριμνά, μέσω της χρήσης ΤΠΕ, για την ομαλή διεκπεραίωση και ολοκλήρωση των προγραμματισμένων ελέγχων του ΕΠΕ του Ελεγκτικού Συνεδρίου. - Καταγράφει στο ΟΠΣ τους ελεγχόμενους φορείς και υπολόγους. - Συνεργάζεται με τους εκάστοτε αναδόχους σε θέματα εφαρμογών, βάσεων δεδομένων και στατιστικών στοιχείων. - Υποστηρίζει και συνδράμει τους δικαστικούς λειτουργούς και υπαλλήλους σε θέματα εφαρμογών και βάσεων δεδομένων του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Ελεγκτικού Συνεδρίου καθώς και σε θέματα εκπαίδευσης μέσω της χρήσης ψηφιακών εφαρμογών. - Συμμετέχει, υπό τις οδηγίες των προϊσταμένων του, στην ανάλυση και υλοποίηση νέων έργων που αφορούν τις αρμοδιότητες τους.

- Μεριμνά για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των χρηστών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Ελεγκτικού Συνεδρίου κατά το μέρος που τα προσωπικά δεδομένα αφορούν στη χρήση των εφαρμογών.
- Υποβοηθά στην κατάρτιση των αναγκών του Ελεγκτικού Συνεδρίου σε τεχνολογίες πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του ετήσιου προγράμματος προμηθειών και παροχής υπηρεσιών σε συνεργασία την Υπηρεσία Επιτρόπου «Οικονομική Διαχείριση».
- Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την επιτυχή ολοκλήρωση των θεμάτων που του ανατίθενται.
- Παρακολουθεί τις τεχνολογικές εξελίξεις και προτείνει τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και της οργάνωσης της υπηρεσίας.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα

Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΝΑΙ

Τυπικά Προσόντα

Π.Δ. 85/2022 - Παράρτημα Α' (Α' 232), αρ. 22 του ν. 4798/2021 (Α' 68).

- Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: ι) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Η) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ ή Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικού Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων ή Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
- Πρόσθετα τυπικά προσόντα διορισμού: πολύ καλή γνώση της αγγλικής, γαλλικής, γερμανικής ή ιταλικής γλώσσας.

Επιθυμητές Γνώσεις

- Γνώση υλικών και αναλώσιμων σχετικά με το αντικείμενο εργασιών.
- Γνώση προτύπων, τεχνικών και διαδικασιών λειτουργίας και ασφαλείας συστημάτων & δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών.
- Γνώση εφαρμογών λογισμικού ενδιαφέροντος.
- Αγγλική ορολογία της πληροφορικής και των επικοινωνιών.
- Γνώση του κανονιστικού πλαισίου στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία/ Οργανισμός

	Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	Ο δικαστικός υπάλληλος μετά από την ανάληψη υπηρεσίας παρακολουθεί δεκαήμερη εισαγωγική εκπαίδευση (αρ. 125 του ν.4798/2021, Α' 68).