

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Φαρμακοποιός			
ΕΚΔΟΣΗ:		1	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:		06/02/2026	
Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας	
Υγεία	5.7	Φαρμακοποιός ΤΜΗΜΑ ΑΝΕΠΙΘΥΜΗΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	
Οργανισμός			
ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ (Ε.Ο.Φ.)			
Μονάδα			
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ/ΕΟΦ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΕΠΙΘΥΜΗΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ			
Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού		
3526545279	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		
Εργασιακή Σχέση			
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ			
Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΠΕ	ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ	ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ
Τόπος Εργασίας			Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 284, 15562, ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ, Ελλάδα			ΌΧΙ
Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας			
Εισήγηση και υλοποίηση και συντονισμός εργασιών του ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΝΕΠΙΘΥΜΗΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ			
Γενικό Προφίλ			
Μισθολογικές Προβλέψεις		Βαθμός	
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄		
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο			
☐ Επιπλέον αμοιβές			
Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας			
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται		Αναφέρεται σε	

Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	- Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΑΝΕΠΙΘΥΜΗΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ - Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ
---	---

Κύρια καθήκοντα	
- Εισηγείται στην ηγεσία δράσεις που αφορούν στην πολιτική φαρμάκου. - Ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τη σύσταση των πρώτων υλών και των προϊόντων (φυσικοχημικές σταθερές, ταυτοποιήσεις, μετρήσεις κλπ.). - Φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας του χώρου φύλαξης και αποθήκευσης των φαρμάκων, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα. - Κοστολογεί, επιλέγει και αξιολογεί προσφορές ή προμήθεια αναλωσίμων και μη-αναλωσίμων υλικών. - Συσκευάζει, αποθηκεύει, φυλάσσει τις πρώτες ύλες και τα προϊόντα σε κατάλληλους αποθηκευτικούς χώρους. - Αξιολόγηση εισερχομένων αναφορών ανεπιθύμητων ενεργειών με "κίτρινη κάρτα" για χαρακτηρισμό και περαιτέρω ενέργειες. - Ενημέρωση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών για το σύνολο των αναφερόμενων ΑΕ από τα εμβόλια έναντι της Covid-19 - Διαβίβαση ενημερώσεων (Δελτία τύπου, Lines to take) του ευρωπαϊκού δικτύου Φαρμακοεπαγρύπνησης σε άλλα Τμήματα και Διευθύνσεις / Διοίκηση του ΕΟΦ και την Ε.ΦΑΡ. - Εποπτεία/Επεξεργασία των Δελτίων Τύπου που δημοσιεύονται στις Ανακοινώσεις Φαρμακοεπαγρύπνησης στην ιστοσελίδα του ΕΟΦ - Επεξεργασία / Δημοσιοποίηση Συγκεντρωτικών Στοιχείων ΑΕ εμβολίων Covid-19 - Εποπτεία της Αξιολόγησης/έγκρισης σχεδίων διαχείρισης κινδύνου και σχετικών μέτρων ελαχιστοποίησης κινδύνου (Εαυδευτικών Υλικών και ειδικών ελεγχόμενων συστημάτων διάθεσης/πρόσβασης (π.χ. Προγραμμάτων Πρόληψης Κύησης). - Εισήγηση και έναρξη διαδικασιών ανάρτησης των RMPs στο GREDIS - Εποπτεία της Αξιολόγησης περιοδικών επικαιροποιημένων εκθέσεων ασφάλειας (PSUR) κεντρικής και εθνικής διαδικασίας - Παρακολούθηση / Διαχείριση Σήματος ασφάλειας και Emerging Safety Issues (ESIs) σε εθνικό επίπεδο - Συντονισμός/διαμόρφωση "Πρόσθετης Παρακολούθησης Φαρμάκων" (additional monitoring). - Συντονισμός διαδικασίας διαβίβασης "backlog" στη EudraVigilance (συνεργασία με EMA).	

Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΝΑΙ
Τυπικά Προσόντα	
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Φαρμακευτικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
ΠΔ142/1989 - Οργανισμός ΕΟΦ	Άριστη γνώση μιας από τις ξένες γλώσσες Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής, Ιταλικής - ΠΤΥΧΙΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ C2
Γνώσεις	- Γνώση παρασκευής φαρμακευτικών προϊόντων. - Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας. - Γνώση κωδικοποίησης και αρχειοθέτησης φαρμάκων.

	• Γνώσεις στρατηγικού & επιχειρησιακού σχεδιασμού στην πολιτική φαρμάκου. • Γνώσεις Συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	