**ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:** Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων

| | |
|---|---|
| **ΕΚΔΟΣΗ:** | 4 |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:** | 08/10/2024 |

| **Τομέας Πολιτικής** | **Κωδικός ΓΠ** | **Τίτλος Θέσης Εργασίας** |
|---|---|---|
| Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών | 1.7 | Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΑΝΑΓΚΗΣ (ΠΣΕΑ) |

| **Φορέας** |
|---|
| ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ |

| **Μονάδα** |
|---|
| ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΑΝΑΓΚΗΣ (ΠΣΕΑ) |

| **Κωδικός Θέσης** | **Εξυπηρέτηση Πολίτη** |
|---|---|
| 3567506362 | ΝΑΙ |

| **Διεύθυνση Εργασίας** |
|---|
| ΠΛΑΤΕΙΑ ΚΑΝΙΓΓΟΣ, 10181, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα |

| **Εργασιακή Σχέση** |
|---|
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ |

| **Κατηγορία Προσωπικού** | **Εντός Προσοντολογίου** |
|---|---|
| ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΝΑΙ |

| **Κατηγορία Εκπαίδευσης** | **Κλάδος** | **Ειδικότητα** |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ |

| **Σύντομη Περιγραφή Θέσης** |
|---|
| Συμμετέχει στο σχεδιασμό, την παρακολούθηση και συντονισμό των επιμέρους δράσεων του Τομέα Πολιτικής ασφάλειας, συμμόρφωσης και ποιότητας προϊόντων βιομηχανικής τεχνικής νομοθεσίας που καλύπτονται από το Ν. 4072/2012 και τον Κανονισμό 765/2008 |

| **Γενικό Προφίλ** | |
|---|---|
| **Μισθολογικές Προβλέψεις** | **Βαθμοί** |
| ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β' | • Α΄<br>• Β΄<br>• Γ΄<br>• Δ΄ |
| ☐Επιπλέον αμοιβές | |

| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας | |
|---|---|
| **Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται** | **Αναφέρεται σε** |
| • Υπηρεσίες δημόσιου και ιδιωτικού τομέα | • Προϊστάμενο Τμήματος<br>• Προϊστάμενο Δ/νσης |

**Κύρια καθήκοντα**

- Μεριμνά για τη σύνταξη, παρακολούθηση και αναθεώρηση του ετησίου προγραμματισμού δράσεων ενός συγκεκριμένου τομέα πολιτικής
- Μεριμνά για την αποτελεσματική εφαρμογή των δράσεων μέσω παρακολούθησης και αξιολόγησης της επίτευξης των στόχων και τα αποτελέσματα αυτών
- Διαχειρίζεται τους κινδύνους για την επιτυχή έκβαση των δράσεων και προτείνει τροποιητικές ή βελτιωτικές ενέργειες για την επίτευξη των στόχων και των αποτελεσμάτων των δράσεων και παρακολουθεί την εφαρμογή τους
- Στις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας ΠΣΕΑ περιλαμβάνονται:
- α) Η κατάρτιση, τήρηση και αναθεώρηση των σχεδίων ΠΣΕΑ, από την περίοδο της ειρήνης και εφαρμογής αυτών σε καιρό πολέμου, κρίσης η έκτακτης ανάγκης.
- β) Η σύνταξη, αναθεώρηση και επικαιροποίηση των μνημονίων ενεργειών επί της επιχειρησιακής σχεδίασης ΠΣΕΑ, και η διατύπωση εισηγήσεων για τη διαχείριση κρίσεων και εκτάκτων αναγκών.
- γ) Ο σχολιασμός, ο έλεγχος και η έγκριση των σχεδίων ΠΣΕΑ περιφερειακού επιπέδου, αρμοδιότητας Υπουργείου.
- δ) Η συγκρότηση ομάδων εργασίας για την εκπόνηση και αναθεώρηση των οικείων σχεδίων ΠΣΕΑ και η συμμετοχή σε αντίστοιχες ομάδες λοιπών Υπουργείων.
- ε) Ο σχολιασμός των σχεδίων ΠΣΕΑ λοιπών υπουργείων, στα οποία εμπλέκεται το Υπουργείο.
- στ) Η κοινοποίηση των σχεδίων του Υπουργείου στους εμπλεκόμενους φορείς και η παροχή οδηγιών προς αυτούς, για την κατάρτιση σχεδίων/μνημονίων ενεργειών.
- ζ) Ο συντονισμός των υπηρεσιών του Υπουργείου και των εποπτευόμενων φορέων του, για τη συμμετοχή τους σε Εθνικές Ασκήσεις του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας.
- η) Η παρακολούθηση της ετοιμότητας του Συστήματος Συναγερμού ΠΑΜ-ΠΣΕΑ του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ).
- θ) Η λήψη μέτρων εξασφάλισης των αναγκαίων μέσων, υλικών, εφοδίων και πιστώσεων για την υποστήριξη των σχεδίων ΠΣΕΑ αρμοδιότητας Υπουργείου.
- ι) Η κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού δαπανών για την οικονομική υποστήριξη της επιχειρησιακής σχεδίασης ΠΣΕΑ του πολιτικού τομέα και η υποβολή σχετικής εισήγησης δια του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας (ΥΠΕΘΑ)/ΓΕΕΘΑ.
- ια) Η τήρηση στοιχείων για την υποστήριξη της επιχειρησιακής σχεδίασης ΠΣΕΑ αρμοδιότητας του Υπουργείου, σε προσωπικό, υλικά και μέσα τόσο σε κεντρικό όσο και περιφερειακό επίπεδο.
- ιβ) Η εφαρμογή του ν.δ. 107/1973 (Α 195) και η υποβολή εισηγήσεων στο Συμβούλιο Αναστολών Κατάταξης (ΣΑΚ) δια των Γενικών Επιτελείων (ΓΕ) των Ενόπλων Δυνάμεων (ΕΔ),
- για την ένταξη οργανισμών και επιχειρήσεων, που υποστηρίζουν την οικεία επιχειρησιακή σχεδίαση, κεντρικού και περιφερειακού επιπέδου, στην Α η Β κατηγορία, καθώς και η μέριμνα για την χορήγηση Αναστολών Κατάταξης σε εφέδρους, που εργάζονται στους άνω οργανισμούς και επιχειρήσεις, για την απρόσκοπτη λειτουργία τους σε περίοδο πολέμου.
- ιγ) Η υποβολή στο Κυβερνητικό Συμβούλιο Εξωτερικών και Άμυνας (ΚΥΣΕΑ), δια του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΕΘΑ, κατά τον μήνα Φεβρουάριο, έκθεσης επί της προόδου σε θέματα ΠΣΕΑ, για το προηγούμενο ημερολογιακό έτος, αρμοδιότητας του Υπουργείου και εποπτευόμενων φορέων, συνοδευόμενη από εισηγήσεις σχετικές με την αναβάθμιση της ΠΣΕΑ.

- ιδ) Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού του Υπουργείου και των εποπτευόμενων αυτού φορέων σε θέματα ΠΣΕΑ.
- ιε) Η εποπτεία εφαρμογής του Εθνικού Κανονισμού Ασφαλείας (ΕΚΑ), ο οποίος κυρώθηκε με την υπ αρ. Φ.120/01/510313/Σ.94/27-2-2018 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας (Β 683), και του Εθνικού Κανονισμού Βιομηχανικής Ασφάλειας (ΕΚΒΑ), ο οποίος κυρώθηκε με την υπ αρ. Φ.120/402565/Σ.3497/22-9-2020 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας (Β 4071), τόσο στο Υπουργείο όσο και στους εποπτευόμενους φορείς του, και η διατύπωση εισηγήσεων για την ασφαλή λειτουργία των εγκαταστάσεών του.
- ιστ) Η μέριμνα για την εξουσιοδότηση του προσωπικού που χειρίζεται θέματα Εθνικών Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικών (ΕΔΠΥ), καθώς και η εποπτεία εφαρμογής των κανόνων ασφαλείας των ΕΔΠΥ, και των διαδικασιών ασφαλείας των διαβαθμισμένων πληροφοριών, που τηρούνται και διακινούνται με φυσικό και ψηφιακό τρόπο.
- ιζ) Ο χειρισμός θεμάτων των κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένου Υλικού Εθνικού και ΝΑΤΟ, έργων υποδομής Εθνικών και ΝΑΤΟ και ασφαλείας βιομηχανικών επιχειρήσεων.
- ιη) Ο συντονισμός επί των θεμάτων της «Ανώτερης Επιτροπής ΠΣΕΑ του ΝΑΤΟ», και των επιτροπών αυτής, στον τομέα δράσης του Υπουργείου, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του ΥΠΕΘΑ.
- ιθ) Η συγκρότηση Μικτών Επιτελικών Επιτροπών η Ομάδας Εργασίας, από υπαλλήλους συναρμοδίων Υπουργείων, μετά από υπόδειξή τους, με σκοπό τη μελέτη, εισήγηση και σχεδίαση των επιμέρους θεμάτων ΠΣΕΑ, για τα οποία είναι αναγκαία η επίλυση με τη συνδρομή τους.
- κ) Η συμμετοχή του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας ΠΣΕΑ η του νόμιμου αναπληρωτή του στις Μικτές Επιτελικές Επιτροπές του ΓΕΕΘΑ, για την επιθεώρηση των δομών ΠΣΕΑ περιφερειακού επιπέδου.
- κα) Ο έλεγχος και η παρακολούθηση της οργάνωσης της Πολιτικής Άμυνας, των Δημοσίων Ανεξάρτητων Ιδρυμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου της παρ. 2 του άρθρου 13 του ν.δ. 17/1974, που έχουν έδρα στον Νομό Αττικής, σύμφωνα με τις οδηγίες του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη.
- κβ) Η μέριμνα εκπροσώπησης του Υπουργείου στις αρμόδιες επιτροπές του τομέα ΠΣΕΑ του ΝΑΤΟ και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ).
- κγ) Η μέριμνα για τη συμμετοχή σε συσκέψεις επιπέδου Υπουργείων και ΓΕΕΘΑ.

| **Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία** |
|---|
| όπου απαιτείται |

| **Απαιτούμενα Προσόντα** | |
|---|---|
| Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων | ΟΧΙ |
| **Τυπικά Προσόντα** | |
| Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022 | α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.<br>β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. |
| **Επιθυμητά Προσόντα** | |
| **Επιθυμητές Γνώσεις** | • Γνώση ποσοτικής και ποιοτικής ανάλυσης και έρευνας<br>• Γνώση για εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές<br>• Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί.<br>• Γνώση διαχείρισης κινδύνων-κρίσεων<br>• Πτυχίο Οικονομικών Επιστημών<br>• Καλή γνώση μίας τουλάχιστον ευρωπαϊκής γλώσσας |

| | |
|---|---|
| **Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας** | • Εργασία πέραν του τυπικού ωραρίου.<br>• Συμμετοχή σε ομάδες εργασίας και επιτροπές. |
| **Εμπειρία** | |

| **Δεξιότητες** | |
|---|---|
| **Δεξιότητα** | **Επιθυμητό επίπεδο** |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ | Μέτριο |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ | Υψηλό |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ | Υψηλό |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ | Υψηλό |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ | Υψηλό |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ | Υψηλό |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ | Μέτριο |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ | Υψηλό |

| **Διάρκεια θητείας (έτη)** | **Υποχρεωτική επιμόρφωση** | **Άλλες Πληροφορίες** |
|---|---|---|
| | ΟΧΙ | |