

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                             |                                           |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος τομέα                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                           |                    |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                                                                                |                                                                                             | 2                                         |                    |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                                                                               |                                                                                             | 11/09/2024                                |                    |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                                                                       | Κωδικός ΓΠ                                                                                  | Τίτλος Θέσης Εργασίας                     |                    |
| Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών                                                                                                                                                            | 1.6                                                                                         | Υπεύθυνος τομέα<br>ΤΜΗΜΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ |                    |
| Οργανισμός                                                                                                                                                                                             |                                                                                             |                                           |                    |
| ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ                                                                                                                                          |                                                                                             |                                           |                    |
| Μονάδα                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |                                           |                    |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ   ΤΜΗΜΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ                                                                                                                                       |                                                                                             |                                           |                    |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                                                                          | Κατηγορία Προσωπικού                                                                        |                                           |                    |
| 3793618412                                                                                                                                                                                             | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                          |                                           |                    |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                                                                        |                                                                                             |                                           |                    |
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                           |                    |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                                                                                   | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                                       | Κλάδος                                    | Ειδικότητα         |
| ΝΑΙ                                                                                                                                                                                                    | ΠΕ                                                                                          | ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ                            | ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ     |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                                           | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
| ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 152, 11471, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα                                                                                                                                                 |                                                                                             |                                           | ΝΑΙ                |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                           |                    |
| Συμμετέχει στο σχεδιασμό, την παρακολούθηση και συντονισμό της στρατηγικής των δημοσίων πολιτικών ενός συγκεκριμένου Τομέα (Σχεδιασμός, οργάνωση και υλοποίηση αθλητικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων.) |                                                                                             |                                           |                    |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                                                                          |                                                                                             |                                           |                    |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                                                                                |                                                                                             | Βαθμός                                    |                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                                           |                    |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                           |                    |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                                                                              |                                                                                             |                                           |                    |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                                                                       |                                                                                             |                                           |                    |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                                                                                    |                                                                                             | Αναφέρεται σε                             |                    |

|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> <li>• Αρμόδια και λοιπές Δ/νσεις του Οργανισμού</li> <li>• Δήμο Αθηναίων</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ</li> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Κύρια καθήκοντα

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συμμετέχει στην εξειδίκευση της εφαρμογής της στρατηγικής και των πολιτικών μέσω Σχεδίων Δράσης</li> <li>• Μεριμνά για την έγκριση, παρακολούθηση και αναθεώρηση των Σχεδίων Δράσης του εν θέματι τομέα πολιτικής</li> <li>• Συμμετοχή στον σχεδιασμό, σύνταξη, εισήγηση, υλοποίηση, παρακολούθηση και αξιολόγηση αθλητικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων άθλησης σε συνεργασία με τα συναρμόδια γραφεία, υπηρεσίες και φορείς.</li> <li>• Φροντίδα για την ύπαρξη στις αθλητικές εγκαταστάσεις του κατάλληλου εξοπλισμού και μέσων για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρους άθλησης.</li> <li>• Μέριμνα για την παροχή πρώτων βοηθειών περίθαλψης και αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών (τραυματισμούς, κακώσεις κ.λπ.).</li> <li>• Συντονισμός ενεργειών και εκδηλώσεων, των φιλάθλων των τοπικών συλλογικών φορέων για την ανάπτυξη και την πρόοδο του αθλητισμού.</li> <li>• Υλοποίηση υποστηρικτικών και συνοδευτικών ενεργειών για την ανάπτυξη, προαγωγή και διάδοση του μαζικού, σωματειακού και σχολικού αθλητισμού όλων των βαθμίδων, σε συνεργασία με συναρμόδια γραφεία.</li> <li>• Ανάπτυξη και υποστήριξη της άσκησης και του αθλητισμού των ατόμων με αναπηρίες και των ευαίσθητων ομάδων του πληθυσμού.</li> <li>• Οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση αθλητικών κέντρων, αθλητικών χώρων, γηπέδων και πάσης φύσεως εγκαταστάσεων αναψυχής ή ψυχαγωγίας. Εποπτεία και έλεγχος αυτών.</li> <li>• Τεκμηριωμένη επιστημονική, συμβουλευτική ή τεχνική υποστήριξη σε θέματα της ειδικότητάς του.</li> <li>• Εισηγήσεις επί θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία, το προσωπικό και τη υλικοτεχνική υποδομή των αθλητικών εγκαταστάσεων.</li> <li>• Ανάληψη πρωτοβουλιών για τη βελτίωση της λειτουργίας του Τμήματος.</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

|  |
|--|
|  |
|--|

## Απαιτούμενα Προσόντα

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

## Τυπικά Προσόντα

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022 | <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p>                                                                                                             |
| Γνώσεις                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί.</li> <li>• Τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία σχετικά με την αθλητική εκπαίδευση.</li> <li>• Βασικές γνώσεις κώδικα διοικητικής διαδικασίας, κώδικα πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ καθώς και διαδικασιών διοικητικής πρακτικής.</li> </ul> |

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης<br/>Εργασίας</b> |  |
| <b>Εμπειρία</b>                              |  |

| <b>Δεξιότητες</b>                     |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>Δεξιότητα</b>                      | <b>Επιθυμητό επίπεδο</b> |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Μέτριο                   |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Υψηλό                    |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο                   |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Υψηλό                    |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Υψηλό                    |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Μέτριο                   |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Υψηλό                    |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>             |                          |

| <b>Διάρκεια θητείας</b> | <b>Υποχρεωτική επιμόρφωση<br/>πριν την ανάληψη της θέσης</b> | <b>Άλλες Πληροφορίες</b> |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                         |                                                              |                          |