

|                                                                                                                                                  |                       |                                                       |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Νοσηλευτικό προσωπικό                                                                                          |                       |                                                       |                    |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                          |                       | 2                                                     |                    |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                         |                       | 11/09/2024                                            |                    |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                 | Κωδικός ΓΠ            | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                 |                    |
| Υγεία                                                                                                                                            | 5.8                   | Νοσηλευτικό προσωπικό<br>ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ |                    |
| Οργανισμός                                                                                                                                       |                       |                                                       |                    |
| 7η Υ.ΠΕ. ΚΡΗΤΗΣ                                                                                                                                  |                       |                                                       |                    |
| Μονάδα                                                                                                                                           |                       |                                                       |                    |
| ΔΙΟΙΚΗΣΗ 7ΗΣ ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ   ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ                                                                                           |                       |                                                       |                    |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                    | Κατηγορία Προσωπικού  |                                                       |                    |
| 3810510024                                                                                                                                       | ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ |                                                       |                    |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                  |                       |                                                       |                    |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ                                                                       |                       |                                                       |                    |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                             | Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος                                                | Ειδικότητα         |
| ΝΑΙ                                                                                                                                              | ΤΕ                    | ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ                                            | ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ         |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                   |                       |                                                       | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
| ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ, 70003, ΔΗΜΟΣ ΓΟΡΤΥΝΑΣ, Ελλάδα                                                                            |                       |                                                       | ΝΑΙ                |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                              |                       |                                                       |                    |
| Παροχή γενικής η εξειδικευμένης νοσηλευτικής φροντίδας στους ασθενείς.<br>Παροχή γενικής ή εξειδικευμένης μαιευτικής – γυναικολογικής φροντίδας. |                       |                                                       |                    |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                    |                       |                                                       |                    |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                          |                       | Βαθμός                                                |                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                       |                       | • Α΄<br>• Β΄<br>• Γ΄<br>• Δ΄                          |                    |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                              |                       |                                                       |                    |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                        |                       |                                                       |                    |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                 |                       |                                                       |                    |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                              |                       | Αναφέρεται σε                                         |                    |

|                                                                           |                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ</li> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΟΙΚΗΣΗ 7ΗΣ ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ   ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Συμμετέχει σε έρευνες και μελέτες και λαμβάνει μέρος στη σύναξη κατευθυντήριων οδηγιών και νοσηλευτικών πρωτοκόλλων.</li> <li>Συμμετέχει σε διεπιστημονικές ομάδες και επιτροπές.</li> <li>Ασκεί την μαιευτική πρακτική σύμφωνα με τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας και τους εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς.</li> <li>Μεριμνά για την παροχή της κατάλληλης νοσηλευτικής φροντίδας της εγκύου, της επιτόκου, της λεχωίδας, του νεογνού και της γυναικολογικής αρρώστου.</li> <li>Μεριμνά για την οργάνωση και εφαρμογή του οικογενειακού προγραμματισμού και της υγειονομολογικής εκπαίδευσης ατόμων ή ομάδων σε θέματα της ειδικότητάς τους.</li> <li>Εφαρμόζει τα μαιευτικά πρωτόκολλα και φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.</li> <li>Συμμετέχει σε έρευνες και μελέτες και λαμβάνει μέρος στη σύναξη κατευθυντήριων οδηγιών και πρωτοκόλλων που αφορούν τον κλάδο των μαιών.</li> <li>Συμμετέχει σε διεπιστημονικές ομάδες και επιτροπές.</li> <li>Παροχή υπηρεσιών πρόληψης και προαγωγής της υγείας καθώς και υποστήριξης του μητρικού θηλασμού και Οικογενειακού Προγραμματισμού</li> <li>Η παροχή συμβουλευτικής και ενημέρωσης κατά τη διάρκεια της εγκυμοσύνης και της λοχείας</li> <li>Πραγματοποίηση δράσεων πρόληψης και προαγωγής της υγείας στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του κλάδου τους,</li> <li>σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία</li> </ul> |  |

| Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία |  |
|------------------------------------|--|
|                                    |  |

| Απαιτούμενα Προσόντα                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Τυπικά Προσόντα                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022                                              | α) Πτυχίο ή δίπλωμα Μαιευτικής Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.<br>β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή.<br>γ) Η απαιτούμενη επαγγελματική Ταυτότητα μέλους.<br>δ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. |
| Γνώσεις                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Νοσηλευτικές γνώσεις.</li> <li>Μαιευτικές γνώσεις</li> <li>Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.</li> <li>Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας.</li> <li>Γνώση της νομοθεσίας για τα δικαιώματα των ασθενών.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                |

|                                          |                                                                                                                                             |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση χρήσης ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.</li> <li>• Γνώση τεχνικών μάνατζμεντ υγείας.</li> </ul> |
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Εργάζεται σε κυλιόμενο ωράριο.</li> </ul>                                                          |
| <b>Εμπειρία</b>                          |                                                                                                                                             |

| <b>Δεξιότητες</b>                     |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>Δεξιότητα</b>                      | <b>Επιθυμητό επίπεδο</b> |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Υψηλό                    |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Υψηλό                    |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο                   |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Χαμηλό                   |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Μέτριο                   |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>             |                          |

| <b>Διάρκεια θητείας</b> | <b>Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης</b> | <b>Άλλες Πληροφορίες</b> |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
|                         |                                                          |                          |