ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ειδικός Χωρικού Σχεδιασμού

ΕΚΔΟΣΗ:	4
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	15/05/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Χωρικός Σχεδιασμός & Αστικό Περιβάλλον	24.5	Ειδικός Χωρικού Σχεδιασμού ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ

Μονάδα
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
3855551145	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΠΑΝΑΓΗ ΤΣΑΛΔΑΡΗ 10, 18450, ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Αναπτύσσει και εφαρμόζει τις δημόσιες πολιτικές του Τμήματος Τοπογραφικού & διαχείρισης Γεωχωρικής Πληροφορίας (G.I.S) του οποίου προϊσταται.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Λοιπές υπηρεσίες του Δήμου, Δασαρχείο Πειραιά,Υπουργείο Υγείας (προσφυγικά)Υπουργείο Εργασίας (προσφυγικά), Υπουργείο Περιβάλλοντος & Ενέργειας, Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, Πράσινο Ταμείο, Εθνικό Κτηματολόγιο, • Κτηματολογικό Γραφείο Νίκαιας, Κτιριακές Υποδομές Α.Ε., Περιφέρεια Αττικής	• -Δήμαρχο • -Γενικό Γραμματέα • -Αντιδήμαρχο Δ/νσης Τ.Υ. • -Προϊστάμενο Δ/νσης Τ.Υ.

Κύρια καθήκοντα
• Η άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με, την εθνική χωροταξική στρατηγική, των ειδικών και περιφερειακών χωροταξικών πλαισίων και των χωρικών παρεμβάσεων τοπικού επιπέδου, καθώς και η άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με τον μητροπολιτικό και αστικό σχεδιασμό. • -Η εφαρμογή της στοχοθεσίας και ο προγραμματισμός των δραστηριοτήτων του τμήματος με τη βέλτιστη κατανομή στους υπηρετούντες υπαλλήλων, αναλόγως των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους. • -Ο καθημερινός έλεγχος των εισερχομένων εγγράφων και η έγκαιρη χρέωση τους στους υπαλλήλους αναλόγως των δραστηριοτήτων τους. • -Η συμμετοχή σε ομάδες εργασίας και επιτροπές που ορίζονται με απόφαση Δημάρχου για την αντιμετώπιση ειδικών εργασιών,οι οποίες απορρέουν από τις τρέχουσες αρμοδιότητες του Δήμου σε εφαρμογή της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας. • -Η εξυπηρέτηση των πολιτών που προσέρχονται στο Τμήμα και η παροχή πληροφοριών σχετικών με αυτές που τηρεί το τμήμα. • -Η δυνατότητα πραγματοποίησης όλων των κύριων καθηκόντων που περιγράφονται στο ειδικό περίγραμμα του ΠΕ Τοπογράφου του Τμήματος εάν χρειαστεί. • -Συμμετοχή σε επβλέψεις, παρακολουθήσεις και επιτροπές παραλαβής αφανών εργασιών τεχνικών έργων του Δήμου. • -Συμμετοχή στην εκπόνηση και στον έλεγχο των μελετών τεχνικών έργων με θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του τοπογραφικού τμήματος της Δ/νσης Τ.Υ.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία
Συνεργάζεται με τους υπαλλήλους του τμήματος, τον προϊστάμενο Διεύθυνσης Τεχνικών υπηρεσιών, τον Γενικό γραμματέα, τον Αντιδήμαρχο Τ.Υ. και το Δήμαρχο, προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων του τμήματος. Εκπροσωπεί το τμήμα όπου απαιτείται

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Αγρονόμου και Τοπογράφου Μηχανικού ή Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών-Μηχανικών Γεωπληροφορικής ή Τοπογράφου Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος.

	γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• -Καλή γνώση σχεδιαστικών προγραμμάτων • -Καλή γνώση προγραμμάτων γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών • -Καλή γνώση χειρισμού και διαχείρισης συστήματος τοπογραφικής αποτύπωσης • -Καλή γνώση χειρισμού υπολογιστών • -Καλή γνώση εφαρμοφών επεξεργασίας εικόνας • -Γνώσεις των Ν. 3852/2010 ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ & 4555/2018 ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ • -Βασικές γνώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων Ν. 3584/2007
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	Ως προιστάμενοι τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας επιλέγονται υπάλληλοι ΠΕ η ΤΕ εφόσον: α)κατέχουν τον βαθμό Α' ή β)έχουν ασκήσει για τουλάχιστον ένα έτος καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος.

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
3	ΟΧΙ	