ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος θεμάτων Ενεργειακών Πολιτικών

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	**Κωδικός ΓΠ**	**Τίτλος Θέσης Εργασίας**
Ενέργεια & Ορυκτές Πρώτες Ύλες	23.1	Υπεύθυνος θεμάτων Ενεργειακών Πολιτικών ΤΜΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

Φορέας
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΟΡΥΚΤΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΡΟΓΟΝΑΝΘΡΑΚΩΝ | ΤΜΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
3898663897	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 119, 11526, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1)	

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Η μέριμνα για την προώθηση των πολιτικών της χώρας στον τομέα της Ενέργειας και η εισήγηση επί νομοθετικών ρυθμίσεων για την ασφάλεια εφοδιασμού σε αργό πετρέλαιο και πετρελαιοειδή προϊόντα. Η εποπτεία και παρακολούθηση της υλοποίησης των στρατηγικών Ενέργειας, σε εθνικό και Ενωσιακό επίπεδο. Η παρακολούθηση, επεξεργασία στατιστικών στοιχείων διακινήσεων πετρελαιοειδών/αργού πετρελαίου, συμπλήρωση και αποστολή πετρελαϊκού ισοζυγίου της χώρας και λοιπών στατιστικών αρχείων πετρελαίου και πετρελαιοειδών σε Eurostat και ΔΟΕ, εποπτεία των αποθεμάτων έκτακτης ανάγκης πετρελαίου και των υπόχρεων φορέων.

Γενικό Προφίλ

Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμοί
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• ΚΑΠΕ • ΕΛΣΤΑΤ	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΡΟΓΟΝΑΝΘΡΑΚΩΝ

Κύρια καθήκοντα

- Η άσκηση των αρμοδιοτήτων για τη διαμόρφωση των εθνικών θέσεων και τη βέλτιστη εκπροσώπηση τους στο πλαίσιο της ΕΕ, διεθνών οργανισμών και άλλων διμερών ή πολυμερών συναντήσεων.
- η εισήγηση νομοθετικών και κανονιστικών ρυθμίσεων για την οργάνωση, την ομαλή λειτουργία και την εποπτεία της αγοράς στον τομέα του φυσικού αερίου, Ηλεκτρικής ενέργειας, ΑΠΕ, αργού και πετρελαϊκών προϊόντων ενεργειακής αποδοτικότητας και ενεργειακού σχεδιασμού.
- η εισήγηση νομοθετικών και κανονιστικών ρυθμίσεων για την οργάνωση, την ομαλή λειτουργία και την εποπτεία της αγοράς αργού και πετρελαϊκών προϊόντων για την ασφάλεια εφοδιασμού σε αργό πετρέλαιο και πετρελαιοειδή προϊόντα καθώς επίσης και για θέματα που αφορούν την υποβολή στοιχείων πετρελαιοειδών/αργού πετρελαίου.
- μέριμνα για τη σύνταξη εκθέσεων ετοιμότητας της χώρας για την αντιμετώπιση καταστάσεων διαταραχής εφοδιασμού, ενόψει επισκοπήσεων από το Διεθνή Οργανισμό Ενέργειας (Δ.Ο.Ε.) και την ΕΕ και συμμετοχή στις συναντήσεις κατά τη διάρκεια των επιθεωρήσεων από ομάδες των ανωτέρω οργανισμών.
- Επιβλέπει σε μηνιαία βάση την συστηματική υποβολή στοιχείων διακινήσεων των υπόχρεων φορέων (κάτοχοι άδειας διύλισης, εμπορίας, ΜΤΚ), και μεριμνά για τον έλεγχο των τροποποιητικών δηλώσεων
- μέριμνα για τη συγκέντρωση, αξιολόγηση, επεξεργασία, τήρηση και παροχή στατιστικών στοιχείων που αφορούν την αγορά αργού πετρελαίου και πετρελαιοειδών προϊόντων
- συμπλήρωση ισοζυγίων προσφοράς και ζήτησης, σε μηνιαία και ετήσια βάση, και υποβολή τους σε Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Οργανισμούς
- καθορισμός των υπόχρεων προς τήρηση αποθεμάτων έκτακτης ανάγκης καθώς και του ύψους της υποχρέωσής τους, τήρηση του Μητρώου Υπόχρεων Τήρησης Αποθεμάτων Έκτακτης Ανάγκης
- καταγραφή της τηρούμενης από κάθε υπόχρεο φορέα ποσότητας και έλεγχος της ικανοποίησης ή όχι της υποχρέωσής του, σε μηνιαία βάση
- παρακολούθηση των τιμών του αργού πετρελαίου και των πετρελαιοειδών προϊόντων στην εγχώρια και διεθνή αγορά και υποβολή στατιστικών δελτίων αργού πετρελαίου σε Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Οργανισμούς.
- υποστήριξη της Επιτροπής Διαχείρισης Σοβαρών Διαταραχών του Εφοδιασμού και εισήγηση για τη ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εφαρμογή μέτρων έκτακτης ανάγκης, συμπεριλαμβανομένης και της απελευθέρωσης αποθεμάτων έκτακτης ανάγκης
- συνεργασία, επικοινωνία και αλληλογραφία με Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Οργανισμούς
- συνεργασία, επικοινωνία και αλληλογραφία με τους φορείς της αγοράς πετρελαίου για τη διευθέτηση θεμάτων που προκύπτουν σχετικά με τις υποχρεώσεις τους
- παροχή, μετά από επεξεργασία, των δεδομένων, στατιστικών στοιχείων διακινήσεων πετρελαιοειδών κατόπιν αίτησης φορέων του δημόσιου/ιδιωτικού τομέα, ή/και πολιτών

- συμμετοχή σε συναντήσεις των τακτικών ομάδων εργασίας των Ευρωπαϊκών και Διεθνών Οργανισμών (Παρίσι, Βρυξέλλες, Βερολίνο, Μαδρίτη)
- εισήγηση για την επιβολή κυρώσεων

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Άρθρο 5 του ΠΔ 50/2001	• Περιλαμβάνονται όλες οι ειδικότητες των Πολυτεχνείων και των Πολυτεχνικών Σχολών ΑΕΙ της ημεδαπής, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στον οργανισμό ή κανονισμό της οικείας υπηρεσίας ή νομικού προσώπου. • 1. Προσόν διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό ορίζεται το ομώνυμο ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας, πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕί της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. • • 2. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η πλήρωση κενών θέσεων από υποψηφίους με τα προσόντα της παραγράφου 1, επιτρέπεται η κάλυψή τους με πτυχίο ή δίπλωμα συναφούς ειδικότητας που ορίζεται κάθε φορά με την προκήρυξη πλήρωσης κενών θέσεων, μετά από αίτημα του οικείου φορέα που εγκρίνεται από το ΑΣΕΠ.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Ειδικότητα Χημικού Μηχανικού ή Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανικού Παραγωγής και Διοίκησης ή Μεταλλειολόγου Μηχανικού ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού (ενεργειακής κατεύθυνσης) • Άριστη γνώση μιας ξένης γλώσσας. • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, τουλάχιστον στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων, διαδικτύου και παρουσιάσεων • Διαθεσιμότητα για μετακινήσεις εκτός Ελλάδας • Επιθυμητή η εμπειρία σε διεθνείς συναντήσεις • Επιθυμητή η εμπειρία σε στατιστική επεξεργασία δεδομένων • Ικανότητα ανταπόκρισης σε αυστηρά χρονοδιαγράμματα
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες
	ΟΧΙ	