**ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:** Παραϊατρικό προσωπικό

| | |
|---|---|
| **ΕΚΔΟΣΗ:** | 2 |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:** | 11/09/2024 |

| Τομέας Πολιτικής | Κωδικός ΓΠ | Τίτλος Θέσης Εργασίας |
|---|---|---|
| Υγεία | 5.9 | Παραϊατρικό προσωπικό<br>ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑ |

| **Φορέας** |
|---|
| ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Κ.Α.Τ. |

| **Μονάδα** |
|---|
| ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ \| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ \| ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ \| ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ \| ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑ |

| Κωδικός Θέσης | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
|---|---|
| 4010188165 | ΝΑΙ |

| **Διεύθυνση Εργασίας** |
|---|
| ΝΙΚΗΣ 2, 14561, ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ, Ελλάδα |

| **Εργασιακή Σχέση** |
|---|
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ |

| Κατηγορία Προσωπικού | Εντός Προσοντολογίου |
|---|---|
| ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | ΝΑΙ |

| Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος | Ειδικότητα |
|---|---|---|
| ΤΕ | ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ | ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ |

| **Σύντομη Περιγραφή Θέσης** |
|---|
| Είναι υπεύθυνο για την παροχή υπηρεσιών που σχετίζονται με την αποκατάσταση ασθενών. |

| **Γενικό Προφίλ** | |
|---|---|
| **Μισθολογικές Προβλέψεις** | **Βαθμοί** |
| ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β' | • Α΄<br>• Β΄<br>• Γ΄<br>• Δ΄ |
| ☐Επιπλέον αμοιβές | |

| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας | |
|---|---|
| **Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται** | **Αναφέρεται σε** |
| | • Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ<br>• Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας |

**Κύρια καθήκοντα**

- Χρησιμοποιεί το σύνολο των επιστημονικών και επαγγελματικών του γνώσεων, δεξιοτήτων και της εμπειρίας του με σκοπό την πρόληψη, παρέμβαση και αποκατάσταση παθήσεων και κακώσεων σε περιστατικά: Ορθοπαιδικά, νευρολογικά, καρδιοαναπνευστικά, παθολογικά, χειρουργικά, θωρακοχειρουργικά, αγγειοχειρουργικά, εγκαύματα, Μονάδες Εντατικής Θεραπείας και Μονάδες Αυξημένης Φροντίδας / Αποκατάσταση οξέων και χρόνιων περιστατικών στο οργανωμένο Φυσικοθεραπευτήριο που απευθύνεται σε εξωτερικούς ασθενείς, διενεργώντας τις προβλεπόμενες από την ειδικότητα, φυσικοθεραπευτικές πράξεις, κάνοντας χρήση του ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.
- Αξιολογεί, καθορίζει και εφαρμόζει τους στόχους του θεραπευτικού προγράμματος, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες ιατρικές οδηγίες, τα θεραπευτικά πρωτόκολλα και τις ανάγκες του ασθενούς.
- Επικουρεί και υποστηρίζει το έργο του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού.
- Συμμετέχει σε διεπιστημονικές ομάδες και επιτροπές.
- Συμμετέχει σε επιμορφωτικά και επιστημονικά σεμινάρια - συνέδρια, προκειμένου να εξελίσσει τις ικανότητες και δεξιότητες του, συμβαδίζοντας με τις σύγχρονες ιατρικές εξελίξεις.
- Συμμετέχει στις ερευνητικές εργασίες του Τμήματος.
- Τηρεί τους γενικούς κανόνες δεοντολογίας και ιατρικού απορρήτου.
- Συμμετέχει σε νοσοκομειακές επιτροπές που καθορίζονται από τις ανάγκες του φορέα.

**Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία**

| Απαιτούμενα Προσόντα | |
|---|---|
| Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων | ΟΧΙ |
| **Τυπικά Προσόντα** | |
| Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022 | α) Πτυχίο ή δίπλωμα Φυσικοθεραπείας Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.<br>β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή.<br>γ) Η απαιτούμενη επαγγελματική Ταυτότητα μέλους.<br>δ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. |
| **Επιθυμητά Προσόντα** | |
| **Επιθυμητές Γνώσεις** | • Εξειδικευμένες φυσικοθεραπευτικές γνώσεις.<br>• Εξειδικευμένες παραϊατρικές γνώσεις.<br>• Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.<br>• Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας.<br>• Γνώση της νομοθεσίας για τα δικαιώματα των ασθενών. |

| | |
|---|---|
| | • Γνώση χρήσης ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.<br>• Γνώση Αγγλικής γλώσσας και Η/Υ |
| **Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας** | |
| **Εμπειρία** | |

| **Δεξιότητες** | |
|---|---|
| **Δεξιότητα** | **Επιθυμητό επίπεδο** |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ | Υψηλό |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ | Υψηλό |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ | Χαμηλό |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ | Υψηλό |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ | Υψηλό |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ | Υψηλό |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο |

| **Διάρκεια θητείας (έτη)** | **Υποχρεωτική επιμόρφωση** | **Άλλες Πληροφορίες** |
|---|---|---|
| | ΌΧΙ | |