ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	20/07/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Υποδομές και Μεταφορές	19.4	Υπεύθυνος διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών Τ0701 - ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Μονάδα
Τ - ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ | Τ07 - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ, ΑΝΑΠΛΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΧΩΡΟΥ | Τ0701 - ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
4492474251	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΓΙΑΝΝΗ ΧΑΛΚΙΔΗ 20, 54249, ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Σχεδιάζει, παρακολουθεί και ελέγχει την υλοποίηση μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και έργων κατασκευών - συντήρησης και λειτουργίας υποδομών. Μελετά και επιβλέπει έργα Κυκλοφοριακού Σχεδιασμού.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Τμήματα Τροχαίας Αστυνομίας & • Πυροσβεστικής • Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας • Όλες οι Διευθύνσεις & Αυτοτελή • Τμήματα του Δήμου Θεσσαλονίκης	• Προϊστάμενος μονάδας: Τ0701 - ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: Τ07 - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ, ΑΝΑΠΛΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΧΩΡΟΥ • Προϊστάμενος μονάδας: Τ - ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Κύρια καθήκοντα

- Παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί την υλοποίηση του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου του έργου και προτείνει αναγκαίες τροποποιήσεις στο φυσικό ή/και στο οικονομικό αντικείμενο εφόσον αυτό απαιτείται.
- Διαχειρίζεται τις σχέσεις με τον ανάδοχο/ υπεργολάβους/ παραχωρησιούχους / εκπροσώπους εξωτερικών φορέων (ως προς το έργο) που επηρεάζουν το έργο και άλλα τρίτα μέρη.
- Ελέγχει την ποιότητα του έργου και προτείνει την ανάληψη τυχόν απαραίτητων διορθωτικών ενεργειών.
- Παρέχει υποστήριξη στους ελέγχους (δημοσιονομικούς, διαχειριστικούς, φυσικής προόδου κ.λπ.) που διενεργούν οι ελεγκτικές υπηρεσίες και επιτροπές των Κοινοτικών Ταμείων, εφόσον συγχρηματοδοτούν το εν λόγω έργο.
- Υποβάλλει/παρουσιάζει με το κλείσιμο του έργου, τον τελικό απολογισμό του φυσικού και οικονομικού του αντικειμένου και παραλαμβάνει το έργο-μελέτη-υπηρεσία.
- Είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο και την έγκριση των κυκλοφοριακών μελετών έργων που εκτελούνται με
- εργολαβίες ή αυτεπιστασία.
- Συντάσσει εισηγήσεις προς τα συλλογικά όργανα (Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, Οικονομική Επιτροπή, δημοτικό
- Συμβούλιο), για θέματα κυκλοφοριακών διευθετήσεων και συγκοινωνιακών έργων ήτοι η βελτίωση της
- αστικής κινητικότητας και προσβασιμότητας (πεζών, ποδηλατών, οχημάτων και ΑμεΑ), τη διαμόρφωση
- άποψης του δήμου σε σχέση με το σχεδιασμό και τη λειτουργία όλων των μέσων μαζικής μεταφοράς
- (συμπεριλαμβανομένων και των υπεραστικών και υπερτοπικών, καθώς και των ΤΑΞΙ και της δημοτικής
- συγκοινωνίας) και των αντίστοιχων σταθμών ή κόμβων, την πολιτική στάθμευσης, τον καθορισμό οδών ή
- λωρίδων κυκλοφορίας για την αποκλειστική κίνηση ΜΜΜ και ποδηλάτων, τους σταθμούς αυτοκινήτων και
- τις λοιπές εξυπηρετήσεις που έχουν σχέση με τα δίκτυα μεταφορών και τροφοδοσίας της πόλης,
- μονοδρομήσεις, προτεραιότητες και αλλαγές κατευθύνσεως οδών, κυκλοφοριακές διευθετήσεις οδών και
- πεζοδρομίων λόγω μεταβολής των κυκλοφοριακών δεδομένων (διαπλατύνσεις πεζοδρομίων σε
- διασταυρώσεις, αλλαγή πλάτους οδού, μελέτες στάθμευσης δικύκλων κλπ.) κατόπιν μελέτης, σχετικού
- αιτήματος ή με πρωτοβουλία της Υπηρεσίας αυτοψία, προβαίνει σε μετρήσεις (κυκλοφοριακών φόρτων) και
- μεριμνά για τη συλλογή όλων των απαραίτητων στοιχείων για την πληρότητα της εισήγησης.
- Συντάσσει εισηγήσεις προς τα συλλογικά όργανα για την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων για θέματα που
- αφορούν θέματα διαχείρισης κυκλοφορίας και στάθμευσης.
- Επιβλέπει κυκλοφοριακές μελέτες και αλληλογραφεί με τις αρμόδιες Υπηρεσίες.
- Συντάσσει έγγραφα για την παροχή γνώμης προς φορείς που σχετίζονται με το συγκοινωνιακό έργο (ΟΣΕΘ-
- ΟΑΣΘ) και αφορούν τον καθορισμό των αστικών γραμμών λεωφορείων, της αφετηρίας, της διαδρομής, των

- στάσεων και του τέρματος των αντίστοιχων γραμμών, καθώς και για τα κόμιστρα των αστικών φορέων
- παροχής συγκοινωνιακού έργου και τις στάσεις αναμονής επιβατών των αστικών και υπεραστικών γραμμών,
- σύμφωνα με τις κατευθύνσεις προσβασιμότητας και ασφάλειας των μετακινήσεων (Δ/νση Τροχαίας, ΤΑΞΙ)
- Συντάσσει ενημερωτικά σημειώματα και προτάσεις προς την Δημοτική Αρχή για θέματα που σχετίζονται με
- τον κυκλοφοριακό σχεδιασμό, της προσβασιμότητα και το θεσμικό πλαίσιο που τα διέπει.
- Συντάσσει έγγραφα που αφορούν θέματα στάθμευσης (δημιουργία νέων χώρων, απαγορεύσεις).
- Συντάσσει έγγραφα για την παροχή γνώμης προς φορείς που σχετίζονται με το συγκοινωνιακό έργο (ΟΣΕΘ-
- ΟΑΣΘ) και αφορούν τον καθορισμό των αστικών γραμμών λεωφορείων, της αφετηρίας, της διαδρομής, των
- στάσεων και του τέρματος των αντίστοιχων γραμμών, καθώς και για τα κόμιστρα των αστικών φορέων
- παροχής συγκοινωνιακού έργου και τις στάσεις αναμονής επιβατών των αστικών και υπεραστικών γραμμών,
- σύμφωνα με τις κατευθύνσεις προσβασιμότητας και ασφάλειας των μετακινήσεων.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	• Γνώση σχεδιαστικού προγράμματος, διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων. • Γνώση της νομοθεσίας που διέπει τον κυκλοφοριακό – συγκοινωνιακό σχεδιασμό, • τις Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και θεμάτων Εθνικού • Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ). • Γνώση δημοσίου management, ανάλυσης δημόσιας πολιτικής και συστημάτων • κυκλοφορίας και μεταφορών. • Επιθυμητός μεταπτυχιακός τίτλος ειδίκευσης σε θέματα Συγκοινωνιακής Τεχνικής. • α) Διαθέτει διοικητικές και οργανωτικές ικανότητες, • β) Αναλύει και συνθέτει με αντικειμενικότητα και αξιοπιστία, • γ) Επιδεικνύει Συνεργατικό/Ομαδικό Πνεύμα, • δ) Διαθέτει ικανότητα επίλυσης προβλημάτων και δυνατότητα ευελιξίας και • διαπραγμάτευσης, • ε) Διαθέτει ικανότητα ανταπόκρισης σε αυστηρά χρονοδιαγράμματα, • στ) Χαρακτηρίζεται από επαγγελματισμό και ακεραιότητα
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση Μεθοδολογιών και τεχνικών προγραμματισμού, διαχείρισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης έργων. • Γνώση διαχείρισης ποιότητας • Γνώση διαχείρισης κινδύνων • Βασική γνώση οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης

	• Καλή γνώση γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, τουλάχιστον στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων, διαδικτύου και παρουσιάσεων
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Χαμηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**