

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων**ΕΚΔΟΣΗ:**

2

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.7	Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων ΔΑΤ/ΤΜΗΜΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ – ΛΟΙΠΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ – ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΕ ΕΠΑΦΗ ΜΕ ΤΡΟΦΙΜΑ

Οργανισμός

ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (Ε.Φ.Ε.Τ.)

Μονάδα

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ | ΔΑΤ/ΤΜΗΜΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ – ΛΟΙΠΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ – ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΕ ΕΠΑΦΗ ΜΕ ΤΡΟΦΙΜΑ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
4611677535	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΤΕ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 124 & ΙΑΤΡΙΔΟΥ 2, 11526, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα	ΝΑΙ

Συντομη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Σχεδιασμός, προγραμματισμός και συντονισμός των επιμέρους δράσεων του Τμήματος.

Γενικό Προφίλ

Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας

Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
• Αρχές και φορείς του Δημοσίου • Υπηρεσίες και Ανεξάρτητες Αρχές της Ε.Ε. (Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, EFSA, ECDC) • Αρμόδιες αρχές ασφάλειας τροφίμων άλλων κρατών μελών της Ε.Ε. και Τρίτων Χωρών • Διεθνείς Οργανισμοί (WHO, FAO) • Επιστημονικοί Φορείς και Πανεπιστημιακά Ιδρύματα • Ιδιωτικοί φορείς και Κοινωνικοί Εταίροι	• Προϊστάμενο Τμήματος • Προϊστάμενο Δ/νσης

Κύρια καθήκοντα

- Μεριμνά για τη σύνταξη, παρακολούθηση και αναθεώρηση του ετησίου προγραμματισμού δράσεων ενός συγκεκριμένου τομέα πολιτικής
- Μεριμνά για την αποτελεσματική εφαρμογή των δράσεων μέσω παρακολούθησης και αξιολόγησης της επίτευξης των στόχων και τα αποτελέσματα αυτών
- Συμβάλλει στη σύνταξη, παρακολούθηση και αναθεώρηση του ετησίου προγραμματισμού δράσεων του Τμήματος Τροφίμων φυτικής προέλευσης, λοιπών τροφίμων και ΥΑΕΤ
- Συμβάλλει στην αποτελεσματική εφαρμογή των δράσεων
- Διαχειρίζεται τους κινδύνους για την επιτυχή έκβαση των δράσεων και προτείνει τροποποιητικές ή βελτιωτικές ενέργειες για την επίτευξη των στόχων και των αποτελεσμάτων των δράσεων και παρακολουθεί την εφαρμογή τους
- Επίσης συμβάλλει στα εξής :
 - - Το σχεδιασμό και την οργάνωση επίσημων ελέγχων για την εξακρίβωση του επιπέδου συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας στους τομείς:
 - α) της παρασκευής τροφίμων, της αποθήκευσης και της διανομής αυτών, του λιανικού εμπορίου, της παροχής υπηρεσιών μαζικής εστίασης και των παρασκευαστών που πωλούν λιανικώς
 - β) των τροφίμων φυτικής προέλευσης, λοιπών τροφίμων και υλικών και αντικειμένων σε επαφή με τρόφιμα, σε όλα τα στάδια της αλυσίδας παρασκευής, μεταποίησης, αποθήκευσης, διανομής, μεταφοράς -διάθεσης, ενδοκοινοτικού εμπορίου και εισαγωγών-εξαγωγών από ή προς τρίτες χώρες
 - - Την ανάδειξη των ιδιοτεροτήτων των διεργασιών στη βιομηχανία τροφίμων, της συσκευασίας και των υλικών σε επαφή με τρόφιμα και τη διαμόρφωση συνδυαστικών προγραμμάτων ελέγχων ή αυτοτελών τομεακών δράσεων στο αντικείμενο του τμήματος
 - - Το σχεδιασμό και προγραμματισμό των επίσημων ελέγχων με βάση:
 - α) την εκτίμηση επικινδυνότητας
 - β) τον προσδιορισμό προτεραιοτήτων,
 - γ) τον προσδιορισμό του εύρους, της κατανομής και αλληλουχίας των ελέγχων,
 - δ) τη διασφάλιση της αναλογικότητας και της κατάλληλης συχνότητας αυτών
 - - Τη συμμετοχή στη διαμόρφωση του Πολυετούς Εθνικού Σχεδίου Ελέγχων για την ανάδειξη και υποστήριξη εθνικών προτεραιοτήτων στου τομείς αρμοδιότητας του Τμήματος,
 - - Την εφαρμογή ενιαίων κριτηρίων προσέγγισης του επίσημου ελέγχου στον τομέα αρμοδιότητας του Τμήματος με τη διαμόρφωση τεκμηριωμένων διαδικασιών, μεθοδολογίας και τεχνικών άσκησης του
 - - Την εφαρμογή κανόνων που απορρέουν από καθιερωμένα διεθνή πρότυπα (ανεξαρτησία, αντικειμενικότητα, εχεμύθεια και αμεροληψία)

- - Την υποστήριξη του επίσημου ελέγχου στον τομέα αρμοδιότητας του Τμήματος με:
- α) την έκδοση εγκυκλίων, οδηγιών, τυποποιημένων εντύπων και εγγράφων
- β) την ενημέρωση των αρμόδιων αρχών σχετικά με την ισχύουσα νομοθεσία και αλλαγών αυτής
- γ) την ενημέρωση σχετικά με τις σύγχρονες επιστημονικές και τεχνολογικές εξελίξεις με στόχο την ανάπτυξη πρόσθετων δεξιοτήτων προσέγγισης και αξιολόγησης νέων εφαρμογών
- - Την μέριμνα για τον συντονισμό των αρμόδιων αρχών και τον προσδιορισμό των επιπέδων της μεταξύ τους συνεργασίας
- - Την ενίσχυση της οριζόντιας επικοινωνίας και διασύνδεσης μεταξύ των αρμοδίων αρχών με τακτική και αμοιβαία ενημέρωση για την διαμόρφωση ενιαίας άποψης και δράσης στο χειρισμό προβλημάτων
- - Την εισήγηση συνεργατικών δράσεων για την υλοποίηση των προγραμμάτων ελέγχου
- - Την αξιολόγηση ή/και την εκπόνηση οδηγιών ορθών πρακτικών
- - Τη χορήγηση επίσημων πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων σε θέματα αρμοδιότητάς του
- - Την εισήγηση για την εναρμόνιση της ενωσιακής νομοθεσίας, την κατάρτιση εφαρμοστικών μέτρων, την επικαιροποίηση της εθνικής νομοθεσίας με στόχο την έκδοση απαραίτητων νομοθετικών και διοικητικών πράξεων στο πεδίο αρμοδιότητας του
- - Την εκπροσώπηση και αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητάς του σε Διεθνή και Ενωσιακά Θεσμικά Όργανα της Ε.Ε,
- - Την απάντηση ερωτημάτων αρχών, επιχειρήσεων, φορέων και καταναλωτών στον τομέα αρμοδιότητας του και την κοινοποίησή τους στο Τμήμα Επικοινωνίας
- - Τη μέριμνα της ενσωμάτωσης αναφορών για τρόφιμα φυτικής προέλευσης-λοιπά τρόφιμα –ΥΑΕΤ στο σύστημα επίσημων ελέγχων
- - Την υποστήριξη και συνδρομή κατά τη διενέργεια επιθεωρήσεων Ενωσιακών οργάνων, αποστολών τρίτων χωρών και άλλων αρχών σε θέματα αρμοδιότητας του
- - Κάθε άλλη αρμοδιότητα που έχει ανατεθεί με ειδικές διατάξεις σε ό,τι αφορά τα αντικείμενα του τμήματος

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

- Εκπροσώπηση του Φορέα και συνεργασία με άλλες Αρχές και Φορείς του Δημοσίου.
- Εκπροσώπηση και αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του τμήματος σε Διεθνή και Ενωσιακά Θεσμικά όργανα της Ε.Ε.

Απαιτούμενα Προσόντα

Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Δημόσιας Υγιεινής ή Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Υγείας εισαγωγική κατεύθυνση Δημόσιας Υγείας Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Γνώσεις	• Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας περί τροφίμων • Γνώση χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή και ιδίως των βασικών προγραμμάτων, όπως α) επεξεργασία κειμένων β) υπολογιστικά φύλλα, γ) υπηρεσίες διαδικτύου • Γνώση αγγλικής ή άλλης επίσημης γλώσσας Ε.Ε.

Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	Εκπροσώπηση του Τμήματος εκτός υπηρεσίας και εκτός χώρας, μετακινήσεις εκτός έδρας
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες