ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος περιβαλλοντικής αδειοδότησης

ΕΚΔΟΣΗ:	4
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	26/06/2026

Τομέας Πολιτικής	**Κωδικός ΓΠ**	**Τίτλος Θέσης Εργασίας**
Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη	17.4	Υπεύθυνος περιβαλλοντικής αδειοδότησης ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ

Φορέας
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΡΗΤΗΣ | ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
4663157411	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΠΑΠΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ Ε 16, 71202, ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Η εισήγηση θέσπισης όρων και περιορισμών στα πλαίσια της διαδικασίας περιβαλλοντικής αδειοδότησης, η θέση τους σε εφαρμογή και η εποπτεία τήρησής τους λαμβάνοντας υπόψη τόσο την Διεθνή, όσο και την Ευρωπαϊκή, αλλά και την Εθνική περιβαλλοντική Νομοθεσία.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Συναρμόδιοι φορείς δημοσίου (Υπουργεία, Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης που προωθούν την ανάπτυξη των υποδομών και του τουρισμού μέσω χρηματοδοτήσεων της ΕΕ ή του Ελληνικού Δημοσίου, ΕΤΑΔ, Ο.Τ.Α., περιφέρειες και άλλοι τοπικοί φορείς και οργανισμοί που ενδιαφέρονται για την ανάπτυξη του θαλάσσιου τουρισμού στην περιοχή αρμοδιότητας τους κλπ) • Φορείς ιδιωτικού τομέα που δραστηριοποιούνται στην ανάπτυξη του Θαλάσσιου • Τουρισμού • Φορείς Διαχείρισης τουριστικών λιμένων & έτερων υποδομών θαλάσσιου τουρισμού (π.χ. ΟΤΑ, Οργανισμοί Λιμένων, Λιμενικά Ταμεία, φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, Εταιρείες Ειδικού Σκοπού, φυσικά πρόσωπα, κ.λπ.). • Συνεργάτες φορέων διαχείρισης τουριστικών λιμένων (π.χ. Μελετητές / Τεχνικές εταιρείες μελετών & κατασκευών) • Χρήστες υπηρεσιών ελλιμενισμού και λοιπών θαλάσσιων επιχειρηματικών • δραστηριοτήτων	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ • Προϊστάμενος μονάδας: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Κύρια καθήκοντα
• Κατάρτιση και διεκπεραίωση εγγράφων, εφαρμόζοντας την ισχύουσα σχετική νομοθεσία, προς τη διοίκηση ή προς εξυπηρέτηση και πληροφόρηση των συναλλασσόμενων, απαντήσεις κοινοβουλευτικού ελέγχου, προτάσεις απλοποίησης / τροποποίησης νομοθετικού πλαισίου για θέματα αρμοδιότητας του υπουργείου • Η άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με, την εθνική χωροταξική στρατηγική, των ειδικών και περιφερειακών χωροταξικών πλαισίων και των χωρικών παρεμβάσεων τοπικού επιπέδου • Συμμετοχή σε γνωμοδοτικού ή μη χαρακτήρα επιτροπές, για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του • Εισηγείται και συντάσσει διοικητικά έγγραφα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσιακής μονάδας, εφαρμόζοντας την κείμενη νομοθεσία. • Εξυπηρετεί τους συναλλασσομένους με την υπηρεσία του. • Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την επιτυχή ολοκλήρωση των θεμάτων που του ανατίθενται • Προτείνει τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και της οργάνωσης της υπηρεσίας. • Χορηγεί την άδεια λειτουργίας όλων των τουριστικών επιχειρήσεων εντός των ορίων της τοπικής τους αρμοδιότητας • Διεκπεραιώνει – Διαβιβάζει τις Γνωστοποιήσεις Λειτουργίας Τουριστικού Καταλύματος, Καταστήματος Υγειονομικού Ενδιαφέροντος εντός Τουριστικού Καταλύματος & Κολυμβητικής Δεξαμενής που λειτουργεί εντός Τουριστικού Καταλύματος • Είναι Υπεύθυνος για την Τήρηση Μητρώου Ειδικού Σήματος Λειτουργίας όλων των Τουριστικών Επιχειρήσεων και Δραστηριοτήτων • Χορηγεί αποφάσεις έγκρισης θέσης σε κυκλοφορία τουριστικού λεωφορείου

- Χορηγεί αποφάσεις έγκρισης θέσης σε κυκλοφορία τουριστικού τραίνου σε ειδική διαδρομή
- Χορηγεί βεβαιώσεις συνδρομής άσκησης δραστηριότητας εκμίσθωσης Επιβατικών Ιδιωτικής Χρήσης (ΕΙΧ) με οδηγό
- Χορηγεί αποφάσεις περί έγκρισης διακριτικών τίτλων τουριστικών γραφείων και καταχώρησης των συμφωνιών για τη μεταβίβαση αυτών.
- Χορηγεί βεβαιώσεις για έγκριση εργασίας αλλοδαπού ως αρχηγού οργανωμένων ομάδων (tour leader)
- Χορηγεί αποφάσεις υπαγωγής ξενοδοχειακών μονάδων και γενικά τουριστικών εγκαταστάσεων στις διατάξεις για τη χρονομεριστική μίσθωση και η ανάκληση της απόφασης αυτής
- Εκδίδει διοικητικές πράξεις (όπως έγκριση αντικατάστασης αδειών κυκλοφορίας, έγκριση αντικατάστασης ΔΧΤΛ, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας, ετήσιος έλεγχος ΔΧΤΛ κ.λπ.) που αφορούν στα ειδικά τουριστικά λεωφορεία δημόσιας χρήσης πέραν της έγκρισης θέσης σε κυκλοφορία
- Χορηγεί βεβαιώσεις διακοπής εργασιών τουριστικών επιχειρήσεων συμπεριλαμβανομένων και των επιχειρήσεων κύριων και μη κύριων τουριστικών καταλυμάτων της περιοχής αρμοδιότητάς τους
- Εκδίδει αποφάσεις μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και το εξωτερικό των υπαλλήλων και των προϊσταμένων επιπέδου Τμήματος των Π.Υ.Τ.
- Χορηγεί βεβαιώσεις και γενικά έγγραφες απαντήσεις σε αιτήματα πολιτών για θέματα της αρμοδιότητάς τους
- Εκδίδει αποφάσεις επιβολής διοικητικών κυρώσεων και μέτρων σε τουριστικές επιχειρήσεις εντός των ορίων της τοπικής τους αρμοδιότητας που παραβαίνουν την τουριστική νομοθεσία
- Εκδίδει αποφάσεις σφράγισης τουριστικών επιχειρήσεων εντός των ορίων της τοπικής τους αρμοδιότητας
- Εκδίδει αποφάσεις βεβαίωσης μη καταβληθέντων προστίμων στις αρμόδιες Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες
- Διατυπώνει εκθέσεις απόψεων σε περιπτώσεις δικαστικών υποθέσεων για θέματα της αρμοδιότητάς τους
- Εκδίδει αποφάσεις επιβολής διοικητικών κυρώσεων στα τουριστικά τραίνα
- Εκδίδει αποφάσεις επιβολής διοικητικών κυρώσεων και μέτρων σε εγκαταστάσεις ειδικής τουριστικής υποδομής
- Εκδίδει αποφάσεις κατάπτωσης εγγυητικών επιστολών των Τουριστικών Γραφείων για παραβάσεις και απόδοσης ποσών
- Διαβιβάζει ιστορικά στην Επιτροπή Προσφυγών του Υπουργείου Τουρισμού
- Χορηγεί βεβαιώσεις παροχής σύμφωνης γνώμης για το ωράριο λειτουργίας των καταστημάτων τις Κυριακές
- Χορηγεί Σήμα Επισκέψιμου Οινοποιείου σε οινοποιητικές/οινοπαραγωγικές εγκαταστάσεις που προσφέρουν υπηρεσίες υποδοχής και ξενάγησης
- Χορηγεί βεβαιώσεις για χαρακτηρισμό τουριστικού τόπου
- Συλλέγει και αξιολογεί πληροφορίες για τουριστικές επενδύσεις μέσα στα όρια της χωρικής τους αρμοδιότητας και ενημερώνει τους ενδιαφερομένους σχετικά με τα κίνητρα που παρέχονται από την κείμενη νομοθεσία
- Επισημαίνει τα αντικίνητρα για τις τουριστικές επενδύσεις και προωθεί τις σχετικές εισηγήσεις αρμοδίως
- Συγκεντρώνει στοιχεία επιχειρηματικών δραστηριοτήτων ή άλλων λειτουργιών που δυσχεραίνουν την τουριστική ανάπτυξη και προωθεί τις σχετικές εισηγήσεις αρμοδίως για τη λήψη μέτρων

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία
Συμμετοχή σε Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας της ΠΥ.Τ. Κρήτης

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Αρχιτέκτονα Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος.

	γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	• Να γνωρίζει το κανονιστικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργούν οι Τουριστικοί Λιμένες και οι υποδομές θαλάσσιου τουρισμού, αρμοδιότητας του Τμήματος
Επιθυμητές Γνώσεις	• Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης • Καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας • Να γνωρίζει τον κώδικα διοικητικής διαδικασίας, τον κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και τις διαδικασίες διοικητικής πρακτικής • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Μετακινήσεις εκτός της έδρας της Υπηρεσίας • Απασχόληση πέραν του θεσμοθετημένου ωραρίου
Εμπειρία	Εμπειρία σε θέματα Θαλάσσιου Τουρισμού, Υποδομών Θαλάσσιου Τουρισμού, Τουριστικών Λιμένων (μελέτες λιμενικών, υδραυλικών, πολεοδομικών, αρχιτεκτονικών, Η/Μ,, κυκλοφοριακών ρυθμίσεων κλπ) όσο και με θέματα ευρείας θεματολογίας στους τομείς διαχείρισης λιμένων, κρουαζιέρας, κλπ

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΟΧΙ	