ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Διοικητικός Υπάλληλος

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.5	Διοικητικός Υπάλληλος ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ | ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
4884748698	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΚΥΔΩΝΙΑΣ 29, 73135, ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΟΧΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΤΕ	ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΔΕΝ ΕΝΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Λειτουργεί στο πλαίσιο της διοικητικής διαδικασίας και διεκπεραιώνει στην οργανική μονάδα στην οποία υπηρετεί, μέρος ή σύνολο διοικητικών εργασιών υπό την καθοδήγηση του προϊσταμένου του με σκοπό την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της υπηρεσίας.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς • Λοιπές Διευθύνσεις Δήμου Χανίων	• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ • Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

Κύρια καθήκοντα

- Εισηγείται και συντάσσει διοικητικά έγγραφα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσιακής μονάδας, εφαρμόζοντας την κείμενη νομοθεσία.
- Εξυπηρετεί τους συναλλασσομένους με την υπηρεσία του.
- Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την επιτυχή ολοκλήρωση των θεμάτων που του ανατίθενται
- Προτείνει τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και της οργάνωσης της υπηρεσίας.
- Τηρεί και ενημερώνει το φυσικό και ηλεκτρονικό αρχείο.
- Υποστηρίζει Διοικητικά τη Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού.
- Συμμετέχει σε κάθε είδους μουσικές εκδηλώσεις μέσω των Δημοτικών Μουσικών Συγκροτημάτων (συναυλίες, παραστάσεις όπερας, ηχογραφήσεις, σύμπραξη σε μουσικές παραγωγές, δισκογραφήσεις, εθνικές και τοπικές επετείους, λιτανείες, εορταστικές εκδηλώσεις του Δήμου ή άλλων φορέων κ.ά.)
- Καλύπτει σε αμφίδρομη σχέση τα Δημοτικά Μουσικά Συγκροτήματα, τα μέλη των οποίων μετέχουν στις συναυλίες όταν αυτό είναι απαραίτητο.
- Συμμετέχει σε ομάδες εργασίας και επιτροπές.
- Προετοιμάζεται για την πλήρη και αποδοτική δραστηριότητα των Δημοτικών Μουσικών Συγκροτημάτων.
- Μελετά καθημερινά τα μουσικά έργα των συναυλιών.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΝΑΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 85/2022 (Α 232)	• ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ • Πτυχίο ή δίπλωμα Λαϊκής και Παραδοσιακής Μουσικής Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. • ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ • α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής και • β) Πτυχίο ή δίπλωμα ειδίκευσης ανωτέρων θεωρητικών μουσικών σπουδών ή ειδίκευσης πιάνου (ή άλλου μουσικού οργάνου) από μη πανεπιστημιακό μουσικό ίδρυμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το κράτος ή Βεβαίωση μουσικής ειδικότητας (παρ. 5 άρ. 8 του ν. 2158/1993) από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. •

	• Όταν απαιτείται από τον φορέα μουσική ειδίκευση σε Λαϊκό Παραδοσιακό Όργανο: • ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ • Πτυχίο ή δίπλωμα Λαϊκής και Παραδοσιακής Μουσικής Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής με τη ζητούμενη μουσική ειδίκευση ή κατεύθυνση ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. • ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ • α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής και • β) Πτυχίο ή δίπλωμα ειδίκευσης ή βεβαίωση περί της ζητούμενης μουσικής ειδίκευσης από μη πανεπιστημιακό μουσικό ίδρυμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το κράτος ή βεβαίωση περί της ζητούμενης μουσικής ειδίκευσης (παρ. 5 άρ. 8 του ν. 2158/1993) από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. • • Όταν απαιτείται από τον φορέα μουσική ειδίκευση άλλου Οργάνου μη Λαϊκού Παραδοσιακού: • ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ • α) Πτυχίο ή δίπλωμα Λαϊκής και Παραδοσιακής Μουσικής Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και β) Πτυχίο ή δίπλωμα ειδίκευσης ή βεβαίωση περί της ζητούμενης μουσικής ειδίκευσης από μη πανεπιστημιακό μουσικό ίδρυμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το κράτος ή βεβαίωση περί της ζητούμενης μουσικής ειδίκευσης (παρ. 5 άρ. 8 του ν. 2158/1993) από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. • ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ • α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής και • β) Πτυχίο ή δίπλωμα ειδίκευσης ή βεβαίωση περί της ζητούμενης μουσικής ειδίκευσης από μη πανεπιστημιακό μουσικό ίδρυμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το κράτος ή βεβαίωση περί της ζητούμενης μουσικής ειδίκευσης (παρ. 5 άρ. 8 του ν. 2158/1993), από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων • Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών • φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Να γνωρίζει τον κώδικα διοικητικής διαδικασίας, τον κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και τις διαδικασίες διοικητικής πρακτικής • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Να χειρίζεται Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικές εφαρμογές ή αυτοματισμούς γραφείου. • Κανονιστικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία/ Οργανισμός
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Μουσική γνώση της ειδικότητας του οργάνου (έγχορδο ή πνευστό ή κρουστό)

Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες